



УКРАЇНА
КЕГИЧІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
II СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

24 грудня 2020 року

смт Кегичівка

№ 53

**Про утворення юридичної особи
публічного права ТЕРИТОРІАЛЬНИЙ
ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОГО
ОБСЛУГОВУВАННЯ (НАДАННЯ
СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ)
КЕГИЧІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
та затвердження Положення про нього**

З метою забезпечення належного соціального захисту громадян, керуючись статтями 4, 10, 25-26, 42, 46, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування», Кегичівська селищна рада,

ВИРІШИЛА:

1. Утворити юридичну особу публічного права ТЕРИТОРІАЛЬНИЙ ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ (НАДАННЯ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ) КЕГИЧІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ (організаційно-правова форма – комунальна установа).

2. Затвердити Положення про ТЕРИТОРІАЛЬНИЙ ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ (НАДАННЯ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ) КЕГИЧІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ (Додаток № 1).

3. Затвердити структуру та штатний розпис ТЕРИТОРІАЛЬНОГО ЦЕНТРУ СОЦІАЛЬНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ (НАДАННЯ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ) КЕГИЧІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ (далі – територіальний центр) (Додатки № № 2-3).

4. Керівництву територіального центру вжити заходи щодо державної реєстрації юридичної особи - ТЕРИТОРІАЛЬНОГО ЦЕНТРУ СОЦІАЛЬНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ (НАДАННЯ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ) КЕГИЧІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з гуманітарних питань, фізичної культури та спорту, молодіжної політики, охорони здоров'я та соціального захисту населення Кегичівської селищної ради (голова комісії Валентин ЧЕРНІКОВ).

Кегичівський селищний голова

Антон ДОЦЕНКО



Додаток № 1
до рішення II сесії VIII скликання
Кегичівської селищної ради
від 24 грудня 2020 року «Про
утворення юридичної особи
публічного права ТЕРИТОРІАЛЬНИЙ
ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОГО
ОБСЛУГОВУВАННЯ (НАДАННЯ
СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ)
КЕГИЧІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ»
та затвердження Положення про
нього

ПОЛОЖЕННЯ **про ТЕРИТОРІАЛЬНИЙ ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ** **(НАДАННЯ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ) КЕГИЧІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ** **РАДИ**

1. ТЕРИТОРІАЛЬНИЙ ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ (НАДАННЯ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ) КЕГИЧІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ (далі — територіальний центр) є юридичною особою публічного права (організаційно-правова форма – комунальна установа) рішення щодо утворення, ліквідації або реорганізації якої приймає Кегичівська селищна рада (далі – Засновник) або її правонаступник у порядку передбаченому законодавством, з урахуванням потреб територіальної громади.

Територіальний центр утворюється для надання соціальних послуг особам, які перебувають у складних життєвих обставинах (далі - СЖО) з метою профілактики СЖО, подолання або мінімізації СЖО за місцем проживання таких осіб, в умовах тимчасового або денного перебування.

Діяльність територіального центру має відповідати критеріям діяльності надавачів соціальних послуг встановленим Кабінетом Міністрів України.

2. Територіальний центр у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, Конвенцією про права людини, Конвенцією про права осіб з інвалідністю, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами Мінсоцполітики, іншими нормативно правовими актами з питань надання соціальних послуг, рішеннями Засновника, а також цим Положенням.

3. Територіальний центр провадить свою діяльність за принципами недискримінації; дотримання прав людини, прав осіб з інвалідністю; гуманізму; забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків; поваги до честі та гідності; толерантності; законності; соціальної справедливості; доступності та відкритості; неупередженості та безпечності; добровільності; індивідуального підходу; комплексності; конфіденційності; максимальної ефективності та прозорості використання надавачами соціальних послуг бюджетних та інших коштів; забезпечення високого рівня якості соціальних послуг.

4. На отримання соціальних послуг в територіальному центрі мають право особи, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у СЖО, яким надаються соціальні послуги (далі – отримувачі соціальних послуг):

- особи похилого віку;
- особи з інвалідністю;
- особи з частковою або повною втратою рухової активності, пам'яті;
- особи з невиліковними хворобами, хворобами, що потребують тривалого лікування (з числа осіб працездатного віку на період до встановлення їм групи інвалідності але не більше як на чотири місяці, за умови наявних обмежень у самообслуговуванні, підтвердженими медичним висновком);
- особи з психічними та поведінковими розладами, поведінка і стан яких не становить загрози для суспільства;
- особи, які перебувають у СЖО у зв'язку з безробіттям і зареєстровані в державній службі як такі, що шукають роботу, а також у зв'язку зі шкодою, завданою стихійним лихом, катастрофою, бойовими діями, терористичним актом, збройним конфліктом, тимчасовою окупацією (і мають на своєму утриманні неповнолітніх дітей, дітей з інвалідністю, осіб похилого віку, осіб з інвалідністю), малозабезпеченістю.

5. Засновник забезпечує створення та розвиток у територіальному центрі необхідної матеріально-технічної бази, в тому числі відповідність приміщень санітарно-гігієнічним, будівельним і технічним нормам, вимогам пожежної безпеки та іншим нормам згідно із законодавством.

6. Положення про територіальний центр, його структура, штатний розпис та кошторис затверджуються Засновником відповідно до законодавства.

7. Методичне забезпечення діяльності територіального центру здійснює Мінсоцполітики, координацію та контроль за забезпеченням його діяльності – в установленому порядку виконавчий орган Засновника з питань соціального захисту населення.

Для забезпечення реалізації соціальної політики щодо надання соціальних послуг територіальний центр взаємодіє з органами виконавчої влади, іншими органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями всіх форм власності.

8. Основними завданнями територіального центру є:

- виявлення осіб, зазначених у пункті 4 цього Положення, оцінювання (визначення) їхніх індивідуальних потреб в отриманні соціальних послуг;
- забезпечення якісного надання соціальних послуг;
- установлення зв'язків з підприємствами, установами та організаціями всіх форм власності, фізичними особами, родичами осіб, яких обслуговує територіальний центр, з метою сприяння в наданні соціальних послуг особам, зазначеним у пункті 4 цього Положення;
- внесення відомостей про отримувачів соціальних послуг до Реєстру надавачів та отримувачів соціальних послуг;

- здійснення моніторингу надання соціальних послуг та оцінювання їхньої якості.

9. Територіальний центр надає такі соціальні послуги: догляд вдома, соціальна адаптація, екстрене (кризове) втручання; консультування, соціальний супровід, представництво інтересів, посередництво (медіація), соціальна профілактика, натуральна допомога, інформування, інші послуги передбачені Законом:

10. Послуги надаються територіальним центром за місцем проживання/перебування особи (вдома), у приміщенні надавача соціальних послуг, за місцем перебування особи поза межами приміщення надавача соціальних послуг (зокрема на вулиці).

11. До складу територіального центру входять такі структурні підрозділи:

- відділення соціальної допомоги вдома;
- відділення денного перебування;
- відділення організації надання адресної натуральної допомоги.

У територіальному центрі можуть утворюватись інші підрозділи, діяльність яких спрямована на надання соціальних послуг громадянам, зазначеним у пункті 4 цього Положення.

Територіальний центр має право створювати в разі потреби у сільських населених пунктах робочі місця соціальних працівників (соціальних робітників) для надання соціальних послуг особам, зазначених у пункті 4 цього Положення, за їхнім місцем проживання.

Структурні підрозділи утворюються за рішенням Засновника територіального центру.

Структурний підрозділ територіального центру очолює керівник (завідувач), якого призначає на посаду і звільняє з посади директор територіального центру за погодженням з виконавчим органом Засновника з питань соціального захисту населення.

Керівник структурного підрозділу (завідувач відділення) територіального центру повинен мати вищу освіту відповідного напрямку підготовки (магістр, спеціаліст) і стаж роботи за фахом не менше як три роки.

12. Соціальні послуги надаються територіальним центром:

1) за рахунок коштів бюджету Кегичівської селищної ради:

а) незалежно від доходу отримувача соціальних послуг:

особам, які постраждали від торгівлі людьми і отримують соціальну допомогу відповідно до законодавства у сфері протидії торгівлі людьми, особам, які постраждали від домашнього насильства або насильства за ознакою статі, особам з інвалідністю I групи, - всі соціальні послуги;

іншим категоріям осіб - соціальні послуги з інформування, консультування, представництва інтересів, соціальної адаптації, а також соціальні послуги, що надаються екстрено (кризово);

б) отримувачам соціальних послуг, крім зазначених у підпункті а) цього пункту, середньомісячний сукупний дохід яких становить менше двох прожиткових мінімумів для відповідної категорії осіб, - всі соціальні послуги.

2) З установленням диференційованої плати в порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, надаються соціальні послуги отримувачам соціальних послуг, середньомісячний сукупний дохід яких перевищує два прожиткові мінімуми, але не перевищує чотири прожиткові мінімуми для відповідної категорії осіб.

3) За рахунок отримувача соціальних послуг або третіх осіб надаються соціальні послуги:

а) отримувачам соціальних послуг, середньомісячний сукупний дохід яких перевищує чотири прожиткові мінімуми для відповідної категорії осіб;

б) понад обсяги, визначені державним стандартом соціальних послуг.

Засновник має право приймати рішення про надання соціальних послуг за рахунок бюджетних коштів іншим категоріям осіб, ніж зазначені частиною другою статті 28 Закону України «Про соціальні послуги», попередньо розглянувши та погодивши це питання постійною комісією.

Тарифи на соціальні послуги розробляються територіальним центром та затверджуються Засновником один раз на рік.

У разі зміни протягом строку дії тарифу на соціальну послугу обсягу окремих складових економічно обґрунтованих витрат з причин, які не залежать від надавачів соціальних послуг, зокрема собівартості послуги, адміністративних витрат, податку на додану вартість, Засновник може переглядати тариф на соціальну послугу.

Перерахунок тарифу на соціальну послугу проводиться шляхом корегування (перегляду) лише тих складових тарифу, за якими відбулися цінові зміни.

13. Територіальний центр очолює директор, який призначається на посаду та звільняється з посади рішенням Засновника за поданням Кегичівського селищного голови, погодженого постійною комісією з гуманітарних питань, фізичної культури та спорту, молодіжної політики, охорони здоров'я та соціального захисту населення.

Посаду директора територіального центру може займати особа, яка має повну вищу освіту гуманітарного спрямування з освітнім рівнем магістра, спеціаліста і стаж роботи на керівних посадах нижчого рівня не менше як п'ять років.

14. Директор територіального центру:

1) організовує роботу територіального центру, персонально відповідає за виконання покладених на територіальний центр завдань, визначає ступінь відповідальності працівників;

2) затверджує посадові обов'язки заступника директора і керівників структурних підрозділів та інших працівників територіального центру;

3) координує діяльність структурних підрозділів територіального центру;

4) подає Засновнику пропозиції щодо штатного розпису, кошторису витрат територіального центру;

5) укладає договори, у тому числі про надання соціальних послуг, діє від імені територіального центру і представляє його інтереси у відносинах з підприємствами, установами, організаціями;

б) забезпечує ефективне і цільове використання бюджетних коштів, у тому числі на:

проведення щорічного профілактичного медичного огляду соціальних працівників та соціальних робітників територіального центру, які безпосередньо надають соціальні послуги;

придбання для соціальних працівників та соціальних робітників спецодягу, взуття, велосипедів, проїзних квитків (або надання грошової компенсації за їх придбання);

придбання для структурних підрозділів територіального центру автотранспорту, засобів пересування, спеціальних засобів для догляду і самообслуговування;

підвищення кваліфікації працівників, які надають соціальні послуги.

7) призначає в установленому порядку на посаду і звільняє з посади працівників територіального центру;

8) видає в межах компетенції накази організаційно-розпорядчого характеру, в тому числі щодо здійснення (припинення) обслуговування осіб, організовує і контролює їх виконання, вирішує питання добору персоналу, вживає заходів щодо забезпечення територіального центру кваліфікованими кадрами, визначає посадові обов'язки між працівниками з урахуванням їх взаємозамінності, організовує атестацію, навчання персоналу на робочому місці, підвищення кваліфікації, у разі порушення трудової дисципліни та невиконання функціональних обов'язків накладає дисциплінарні стягнення на працівників;

9) розробляє і подає на затвердження Засновнику проект положення про територіальний центр;

10) затверджує положення про структурні підрозділи територіального центру;

11) забезпечує співпрацю територіального центру з іншими установами, організаціями, закладами, зокрема із закладами охорони здоров'я, освіти, органами поліції, громадськими об'єднаннями;

12) забезпечує проведення моніторингу надання соціальних послуг, дотримання прав людини, осіб з інвалідністю, подання звітності щодо діяльності територіального центру;

13) забезпечує дотримання працівниками територіального центру державних стандартів соціальних послуг;

14) організовує проведення внутрішнього оцінювання якості надання соціальних послуг;

15) забезпечує дотримання вимог законодавства з охорони праці, проведення заходів із поліпшення умов праці, дотримання правил техніки безпеки, санітарно-гігієнічних і протипожежних норм;

16) подає трудовому колективу на затвердження (при укладанні колективного договору) правила внутрішнього трудового розпорядку;

17) забезпечує дотримання працівниками територіального центру правил внутрішнього розпорядку та виконавської дисципліни.

18) забезпечує організацію планового підвищення кваліфікації соціальних працівників, соціальних робітників та інших працівників територіального центру, перепідготовки, супервізії, тренінгів для запобігання їх емоційному вигоранню в порядку, встановленому законодавством.

19) здійснює інші повноваження, передбачені законодавством.

15. Територіальний центр утримується за рахунок коштів бюджету Кегичівської селищної ради, інших надходжень, у тому числі від діяльності його структурних підрозділів, від надання платних соціальних послуг, а також за рахунок благодійних коштів осіб, підприємств, установ та організацій.

16. Гранична чисельність і фонд оплати праці працівників територіального центру затверджуються Кегичівською селищною радою.

Умови оплати праці працівників територіального центру і штатна чисельність визначаються відповідно до законодавства з питань оплати праці, норм часу, чисельності та типового штатного нормативу чисельності працівників територіального центру, що затверджуються наказами Мінсоцполітики.

Тривалість робочого часу та відпусток працівників територіального центру встановлюється відповідно до чинного законодавства.

17. Для надання соціальних послуг територіальний центр має право залучати на договірних засадах інші підприємства, установи, організації та фізичних осіб, зокрема волонтерів.

У територіальному центрі можуть утворюватися мультидисциплінарні команди відповідно до порядку організації мультидисциплінарного підходу з надання соціальних послуг у територіальному центрі соціального обслуговування (надання соціальних послуг), що затверджується наказом Мінсоцполітики.

18. Територіальний центр має право в установленому порядку отримувати гуманітарну та благодійну допомогу, в тому числі з-за кордону, яка використовується для надання допомоги особам, зазначеним у пункті 4 цього Положення та для поліпшення матеріально-технічної бази територіального центру.

19. Перевірка роботи територіального центру та контроль за організацією діяльності, пов'язаної із наданням соціальних послуг, структурних підрозділів територіального центру, ревізія фінансово-господарської діяльності територіального центру проводяться відповідно до законодавства України.

20. Територіальний центр є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в органах Казначейства, печатку із своїм найменуванням, штампи та бланки, набуває майнових і немайнових прав та обов'язків з моменту його державної реєстрації.

Територіальний центр є неприбутковою організацією. Доходи (прибутки) або їх частини, отримані територіальним центром не підлягають розподілу серед засновників (учасників), працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

Доходи територіального центру використовуються виключно для фінансування видатків на його утримання, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Положенням.

У разі припинення юридичної особи (у результаті ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) активи територіального центру підлягають передачі одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зарахуванню до доходу бюджету.

Майно, яке знаходиться на балансі територіального центру є комунальною власністю Кегичівської селищної ради та перебуває в оперативному управлінні територіального центру.

21. Повне найменування територіального центру: **ТЕРИТОРІАЛЬНИЙ ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ (НАДАННЯ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ) КЕГИЧІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ**, скорочена назва: **ТЕРИТОРІАЛЬНИЙ ЦЕНТР КЕГИЧІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ**.

Місцезнаходження територіального центру: вулиця Волошина, будинок 32, селище Кегичівка, Харківська область, 64003.

Секретар селищної ради



Віталій БУДНИК

Додаток № 2
до рішення II сесії VIII скликання
Кегичівської селищної ради
від 24 грудня 2020 року «Про
утворення юридичної особи
публічного права
**ТЕРИТРИАЛЬНИЙ ЦЕНТР
СОЦІАЛЬНОГО
ОБСЛУГОВУВАННЯ (НАДАННЯ
СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ)
КЕГИЧІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ
РАДИ**» та затвердження
Положення про нього

**СТРУКТУРА
ТЕРИТОРІАЛЬНОГО ЦЕНТРУ
СОЦІАЛЬНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ (НАДАННЯ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ)
КЕГИЧІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ**

№з/п	Назва структурного підрозділу	кількість штатних одиниць
1.	Апарат територіального центру	4
1.1	Директор	1
1.2	Головний бухгалтер	1
1.3	Бухгалтер	0,5
1.4	Інспектор з кадрів	0,5
1.5	Водій	0,5
1.6	Прибиральник службових приміщень	0,5
2.	Відділення соціальної допомоги вдома	30
2.1	Завідувач відділення	1
2.2	Соціальний працівник	1
2.3	Соціальні робітники	28
3.	Відділення денного перебування	1,5
3.1	Завідувач відділення	1
3.2	Інструктор з трудової адаптації	0,5
4.	Відділення організації надання адресної натуральної допомоги	3,5
4.1	Завідувач відділення	1
4.2	Соціальний працівник	1
4.3	Робітник з комплексного обслуговування й ремонту будинків	1
4.4	Перукар	0,5

Загальна чисельність штатних одиниць Територіального центру складає 39 одиниць.

Додаток № 3
до рішення II сесії VIII скликання
Кегичівської селищної ради
від 24 грудня 2020 року «Про
утворення юридичної особи
публічного права
ТЕРИТОРІАЛЬНИЙ ЦЕНТР
СОЦІАЛЬНОГО
ОБСЛУГОВУВАННЯ (НАДАННЯ
СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ)
КЕГИЧІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ
РАДИ» та затвердження
Положення про нього

**ШТАТНИЙ РОЗПИС
ТЕРИТОРІАЛЬНОГО ЦЕНТРУ
СОЦІАЛЬНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ (НАДАННЯ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ)
КЕГИЧІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ**

№з/п	Назва структурного підрозділу	Тарифний розряд	кількість штатних одиниць	Посадовий оклад (грн)	Місячний ФОП за посадовими окладами (грн)
1.	Адміністрація		4		
1.1	Директор	18	1	8571	8571
1.2	Головний бухгалтер	85% від директора*	1	7285	7285
1.3	Бухгалтер	7	0,5	4112	2056
1.4	Інспектор з кадрів	6	0,5	3872	1936
1.5	Водій	2	0,5	2910	1455
1.6	Прибиральник службових приміщень	1	0,5	2670	1335
2.	Відділення соціальної допомоги вдома		30		
2.1	Завідувач відділення	12	1	5660	5660
2.2	Соціальний працівник	8	1	4379	4379
2.3	Соціальні робітники	6	28	3872	108416
3.	Відділення денного перебування		1,5		
3.1	Завідувач відділення	13	1	6061	6061
3.2	Інструктор з трудової адаптації	6	0,5	3872	1936
4.	Відділення організації надання адресної натуральної допомоги		3,5		
4.1	Завідувач відділення	14	1	6461	6461
4.2	Соціальний працівник	8	1	4379	4379
4.3	Робітник з комплексного обслуговування й ремонту будинків	4	1	3391	3391
4.4	Перукар	2	0,5	2910	1455

* згідно наказу Мінсоцполітики від 05.10.2005 №308/519 (зі змінами)