



УКРАЇНА
КЕГИЧІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
II СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

24 грудня 2020 року

смт Кегичівка

№ 55

Про утворення Кегичівського
Будинку дитячої та юнацької
творчості Кегичівської
селищної ради та затвердження
його Статуту

З метою забезпечення дітей правом на позашкільну освіту, керуючись статтями 4, 10, 25-26, 42, 46, 59, Кегичівська селищна рада,

ВИРІШИЛА:

1. Утворити – Кегичівський Будинок дитячої та юнацької творчості Кегичівської селищної ради у статусі юридичної особи публічного права.
2. Затвердити СТАТУТ КЕГИЧІВСЬКОГО БУДИНКУ ДИТЯЧОЇ ТА ЮНАЦЬКОЇ ТВОРЧОСТІ КЕГИЧІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ (Додаток 1).
3. Затвердити структуру та штатний розпис Кегичівського Будинку дитячої та юнацької творчості Кегичівської селищної ради у кількості 18.0 штатних одиниць (Додаток № 2, 3).
4. Директору Кегичівського Будинку дитячої та юнацької творчості Кегичівської селищної ради здійснити заходи щодо державної реєстрації юридичної особи – Кегичівського Будинку дитячої та юнацької творчості Кегичівської селищної ради.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з гуманітарних питань, фізичної культури та спорту, молодіжної політики, охорони здоров'я та соціального захисту населення Кегичівської селищної ради (голова комісії Валентин ЧЕРНІКОВ).

Кегичівський селищний голова



Антон ДОЦЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням II сесії VIII скликання
Кегичівської селищної ради
від 24 грудня 2020 року № 53

**СТАТУТ
КЕГИЧІВСЬКОГО БУДИНКУ
ДИТЯЧОЇ ТА ЮНАЦЬКОЇ ТВОРЧОСТІ
КЕГИЧІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ**

I. Загальні положення

1.1. Кегичівський Будинок дитячої та юнацької творчості Кегичівської селищної ради (далі Кегичівський БДЮТ) є широкодоступним закладом освіти, який дає дітям знання, формує уміння та навички за інтересами, забезпечує потреби особистості в творчій самореалізації, інтелектуальний, духовний і фізичний розвиток, підготовку до активної професійної діяльності, створює умови для соціального захисту й організації змістовного дозвілля у відповідності із здібностями, обдарованістю і станом здоров'я вихованців, учнів, слухачів.

Повна назва: КЕГИЧІВСЬКИЙ БУДИНОК ДИТЯЧОЇ ТА ЮНАЦЬКОЇ ТВОРЧОСТІ КЕГИЧІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ.

Скорочена назва: Кегичівський БДЮТ.

1.2. Засновником Кегичівського БДЮТ є Кегичівська селищна рада.

1.3. Кегичівський БДЮТ у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про позашкільну освіту», «Про повну загальну середню освіту», Положенням про позашкільний навчальний заклад, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України, Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації та наказами відділу освіти, молоді та спорту Кегичівської селищної ради, регуляторними актами селищної ради, іншими нормативно-правовими актами та власним Статутом.

1.4. Мова навчання і виховання в Кегичівському БДЮТ визначається Конституцією України і Законом України «Про мови».

II. Організаційно-правові засади діяльності Кегичівського БДЮТ

2.1. Кегичівський БДЮТ є юридичною особою і діє на підставі Статуту, затвердженого засновником.

2.2. Кегичівський БДЮТ організовує свою діяльність відповідно до правил внутрішнього розпорядку.

2.3. Кегичівський БДЮТ є юридичною особою, має печатку, штамп, ідентифікаційний номер.

2.4. Юридична адреса КЕГИЧІВСЬКОГО БУДИНКУ ДИТЯЧОЇ ТА ЮНАЦЬКОЇ ТВОРЧОСТІ КЕГИЧІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ: вулиця Волошина, будинок 49, селище міського типу Кегичівка, Харківська область, 64003, телефон (05755) 3-10-21

III. Мета і основні завдання діяльності Кегичівського БДЮТ:

3.1. Виховання громадянина України.

3.2. Реалізація державної політики в галузі освіти.

3.3. Забезпечення прав громадян на одержання позашкільної освіти.

3.4. Створення умов для гармонійного розвитку особистості, задоволення потреб дітей, учнів, слухачів у безперервній освіті, що визначенні Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про повну загальну

середню освіту», «Про позашкільну освіту», «Про дошкільну освіту».

3.5. Виховання у вихованців, учнів і слухачів поваги до Конституції України, прав і свобод людини та громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії.

3.6. Виховання у вихованців, учнів і слухачів патріотизму, любові до України, поваги до народних звичаїв, традицій, національних цінностей Українського народу, а також інших націй і народів.

3.7. Виховання у вихованців, учнів і слухачів шанобливого ставлення до родини та людей похилого віку.

3.8. Створення умов для творчого, інтелектуального, духовного і фізичного розвитку вихованців, учнів і слухачів.

3.9. Формування у вихованців, учнів і слухачів свідомого й відповідального ставлення до власного здоров'я та здоров'я оточуючих, навичок безпечної поведінки.

3.10. Задоволення потреб вихованців, учнів і слухачів у професійному самовизначенні і творчій самореалізації.

3.11. Пошук, розвиток та підтримка здібних, обдарованих і талановитих вихованців, учнів і слухачів.

3.12. Організація дозвілля вихованців, учнів і слухачів, пошук його нових форм.

3.13. Формування здорового способу життя вихованців, учнів і слухачів.

3.14. Здійснення інформаційно-методичної та організаційно-масової роботи.

IV. Кегичівський БДЮТ несе відповідальність перед особою, суспільством, державою за:

4.1. Реалізацію головних завдань, визначених законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту», «Про дошкільну освіту», Положенням про позашкільний навчальний заклад.

4.2. Збереження життя і здоров'я дітей та учнівської молоді під час освітнього процесу.

4.3. Дотримання фінансової дисципліни.

V. Кегичівський БДЮТ має право:

5.1. Розробляти і вносити пропозиції щодо вдосконалення системи позашкільної освіти.

5.2. Розробляти навчальні плани і програми, затверджені відділом освіти, молоді та спорту Кегичівської селищної ради, видавати методичні рекомендації, матеріали передового педагогічного досвіду та іншу навчально-методичну документацію.

5.3. Спільно з вузами міста Харкова та іншими закладами проводити науково-дослідницьку, експериментальну, пошукову роботу.

5.4. Отримувати кошти і матеріальні цінності від органів управління,

юридичних і фізичних осіб.

5.5. Бути власником і розпорядником рухомого і нерухомого майна згідно з чинним законодавством та власним Статутом.

5.6. Залишати у своєму розпорядженні і використовувати кошти від господарської діяльності.

5.7. Заклювати юридичні угоди, готівковий та безготівковий рахунок з підприємствами, закладами різної форми власності та громадянами.

5.8. Формувати та залучати до наукової праці творчі, науково-виробничі об'єднання та товариства.

5.9. Здійснювати зовнішню діяльність в галузі освіти згідно з Законом України «Про освіту», Міжнародне співробітництво закладів позашкільної освіти і органів управління освітою.

5.10. Вивчати практичний національний та закордонний досвід в галузі освіти.

5.11. Відкривати філії, створювати спільні підприємства.

VI. Організація позашкільної освіти в Кегичівському БДЮТ

6.1. Основні напрямки роботи Кегичівського БДЮТ

6.1.1. Кегичівський БДЮТ є комплексним закладом позашкільної освіти, який організовує роботу з вихованцями, учнями і слухачами за різними напрямками позашкільної освіти:

- художньо-естетичний, який забезпечує розвиток творчих здібностей, обдарувань та здобуття вихованцями, учнями, слухачами практичних навичок, оволодіння знаннями в сфері вітчизняної і світової культури та мистецтва;

- туристсько-краєзнавчий, який спрямовується на залучення вихованців, учнів, слухачів до активної діяльності з вивчення історії рідного краю та довкілля, світової цивілізації, географічних, етнографічних, історичних об'єднань і явищ соціального життя, оволодіння практичними вміннями та навичками з туризму та краєзнавства;

- еколого-натуралістичний, який передбачає оволодіння вихованцями, учнями, слухачами знань про навколишнє середовище, формування екологічної культури особистості, набуття знань і досвіду розв'язання екологічних проблем, залучення до практичної природоохоронної роботи та інших біологічних напрямків, формування знань, навичок в галузі сільського господарства, квітництва, лісництва, садівництва;

- науково-технічний, який забезпечує набуття вихованцями, учнями і слухачами техніко-технологічних умінь та навичок, розширення наукового світогляду, підготовку до активної науково-дослідницької роботи, оволодіння сучасною технікою та технологіями;

- дослідницько-експериментальний, який сприяє залученню вихованців, учнів і слухачів до науково-дослідницької, експериментальної, конструкторської та винахідницької роботи в різних галузях науки, техніки, культури і мистецтва, а також створенню умов для творчого самовдосконалення та виявлення, розвитку та підтримки юних талантів та

обдарувань;

- соціально-реабілітаційний, який забезпечує соціальне становлення та розвиток інтересів, здібностей, нахилів, потреб у самореалізації вихованців, учнів і слухачів, підготовку їх до активної професійної та громадської діяльності, організацію їх змістовного дозвілля та відпочинку;

- оздоровчий, який забезпечує необхідні умови для змістовного відпочинку та передбачає оволодіння вихованцями, учнями і слухачами знань про здоровий спосіб життя, організацію їх оздоровлення, набуття і закріплення навичок зміцнення особистого здоров'я і формування гігієнічної культури особистості;

- гуманітарний, який забезпечує розвиток здібностей, обдарувань, практичних навичок вихованців, учнів і слухачів, оволодіння знаннями з основ наук соціально-гуманітарного циклу;

- фізкультурно-спортивний або спортивний, який забезпечує розвиток фізичних здібностей вихованців, учнів і слухачів, необхідні умови для повноцінного оздоровлення, загартування, змістовного відпочинку і дозвілля, занять фізичною культурою і спортом, набуття навичок здорового способу життя;

- військово-патріотичний, який забезпечує належний рівень підготовки вихованців, учнів, слухачів до військової служби, виховання патріотичних почуттів та громадянської відповідальності;

- бібліотечно-бібліографічний, який спрямований на поглиблення пізнавальних інтересів вихованців, учнів і слухачів, підвищення їх інформаційної культури, набуття навичок і умінь орієнтуватися у зростаючому потоці інформації.

6.2. Планування діяльності Кегичівського БДЮТ

6.2.1. Кегичівський БДЮТ працює за річним планом роботи, погодженим відділом освіти, молоді та спорту Кегичівської селищної ради, в якому відображаються найголовніші питання роботи закладу, визначаються перспективи розвитку.

6.2.2. Освітній процес здійснюється за типовими навчальними програмами, що затверджуються Міністерством освіти і науки України, а також за навчальними планами, затвердженими директором закладу та погодженими відділом освіти, молоді та спорту Кегичівської селищної ради.

6.2.3. Навчальні програми можуть бути однопрофільними, комплексними і такими, що передбачають індивідуальне навчання вихованців та навчання у групах або об'єднаннях. Навчання може проводитись від місяця до кількох років.

6.2.4. Індивідуальне та інклюзивне навчання в Кегичівському БДЮТ проводиться відповідно до порядку, затвердженого Міністерством освіти і науки України.

6.2.5. Середня наповнюваність гуртків, груп, секцій, відділень, відділів, студій та інших творчих об'єднань (далі гуртків, груп та інших творчих об'єднань) становить 15-20 чоловік (вихованців, учнів, слухачів).

Гурток – це об'єднання вихованців, учнів і слухачів відповідно до їх нахилів, здібностей, інтересів до конкретного виду діяльності з урахуванням їх віку, психофізичних особливостей, стану здоров'я.

Група – це складова гуртка, відділу, відділення або іншого творчого об'єднання одного профілю.

Секція – це об'єднання вихованців, учнів і слухачів для проведення дослідницької, пошукової та експериментальної роботи з різних проблем науки, техніки, мистецтва, а також за спортивно-технічним, туристсько-краєзнавчим або іншим напрямом діяльності.

Студія – це об'єднання вихованців, учнів і слухачів з різних видів або жанрів мистецтва: музичного, вокально-хорового, театрального, хореографічного, фольклорного, фольклорно-етнографічного, акторського, образотворчого, декоративно-ужиткового, кіно-, відео-, фотоаматорського, літературно-творчого, композиторського.

6.2.6. Наповнюваність окремих гуртків, груп та інших творчих об'єднань установлюється директором Кегичівського БДЮТ, залежно від профілю, навчальних планів, програм та можливостей організації освітнього процесу, рівня майстерності вихованців, учнів і слухачів і становить не більше як 25 вихованців, учнів і слухачів.

6.2.7. Прийом вихованців до Кегичівського БДЮТ здійснюється протягом навчального року (в міру закінчення комплектування гуртків, груп та інших творчих об'єднань) за бажанням вихованців, учнів і слухачів, за згодою та на підставі заяви батьків або осіб, які їх замінюють, на без конкурсній основі.

6.2.8. До Кегичівського БДЮТ зараховуються вихованці, учні і слухачі, як правило, віком від 5 до 18 років.

6.2.9. Освітній процес у закладі позашкільної освіти здійснюється диференційовано (відповідно до індивідуальних можливостей, інтересів, нахилів, здібностей вихованців, учнів і слухачів з урахуванням їх віку, психофізичних особливостей, стану здоров'я) з використанням різних організаційних форм роботи: заняття, гурткова робота, клубна робота, урок, лекція, індивідуальне заняття, конференція, семінар, курси, читання, вікторина, концерт, змагання, навчально-тренувальні заняття, репетиція, похід, екскурсія, експедиція, практична робота в лабораторіях, майстернях, теплицях, на науково-дослідних земельних ділянках, сільськогосподарських та промислових підприємствах, на природі, а також з використанням інших форм, передбачених Статутом Кегичівського БДЮТ.

6.2.10. Навчальний рік в Кегичівському БДЮТ починається 1 вересня.

Комплектування гуртків, груп та інших творчих об'єднань здійснюється у період з 1 до 15 вересня, який вважається робочим часом керівника гуртка, групи або іншого творчого об'єднання закладу позашкільної освіти.

6.2.11. Тривалість навчального року встановлюється Міністерством освіти і науки України.

6.2.12. У канікулярні, вихідні та святкові дні Кегичівський БДЮТ працює за окремим планом та розкладом занять гуртків, затвердженими директором закладу.

6.2.13. Кегичівський БДЮТ створює безпечні умови навчання, виховання та праці.

6.2.14. Тривалість одного заняття в Кегичівському БДЮТ визначається навчальними планами і програмами з урахуванням психофізіологічного розвитку та допустимого навантаження для різних вікових категорій і становить для вихованців, учнів і слухачів:

віком від 5 до 6 років – 30 хвилин;

віком від 6 до 7 років – 35 хвилин;

старшого віку – 45 хвилин.

Короткі перерви між заняттями є робочим часом керівника гуртка, групи або іншого творчого об'єднання і визначаються режимом щоденної роботи Кегичівського БДЮТ.

6.2.15. Гуртки, групи та інші творчі об'єднання Кегичівського БДЮТ класифікуються за трьома рівнями:

початковий рівень – творчі об'єднання, діяльність яких спрямована на загальний розвиток вихованців, учнів і слухачів, виявлення їх здібностей та обдарувань, прищеплення інтересу до творчої діяльності;

основний рівень – творчі об'єднання, які розвивають інтереси вихованців, учнів і слухачів, дають їм знання, практичні уміння та навички, задовольняють потреби у професійній орієнтації;

вищий рівень – творчі об'єднання за інтересами для здібних і обдарованих вихованців, учнів і слухачів.

6.2.16. Відповідно до рівня класифікації визначаються мета і перспективи діяльності гуртків, груп та інших творчих об'єднань, їх чисельний склад, обирається програма.

6.2.17. Кегичівський БДЮТ може організовувати роботу своїх гуртків, груп та інших творчих об'єднань у приміщеннях закладів загальної середньої освіти, дошкільної освіти, професійно-технічних навчальних закладів, на базі спортивних закладів і стадіонів відповідно до укладених угод із зазначеними закладами та установами.

6.2.18. Кегичівський БДЮТ проводить інформаційно-методичну роботу, спрямовану на удосконалення програм, змісту, форм і методів діяльності гуртків, груп та інших творчих об'єднань.

6.2.19. У Кегичівському БДЮТ можуть функціонувати методичні об'єднання, відділи, відділення, що охоплюють учасників освітнього процесу та спеціалістів певного професійного спрямування.

Методичні об'єднання створюються для координації науково-методичної, організаційної та практичної діяльності закладу з питань здобуття вихованцями, учнями, слухачами позашкільної освіти за різними напрямками.

6.2.20. Відділи створюються за наявності груп одного або кількох споріднених напрямів.

Відділення створюються за видами гуртків, секцій та інших творчих об'єднань або за напрямками позашкільної освіти.

6.2.21. З метою вдосконалення системи навчання та виховання у Кегичівському БДЮТ можуть створюватися методичні ради, комісії, до складу

яких входять педагогічні працівники закладу та інші учасники освітнього процесу.

6.2.22. Кегичівський БДЮТ може створювати відповідні підрозділи для підвищення кваліфікації педагогічних працівників за напрямками позашкільної роботи. Підвищення кваліфікації може проводитись у формі курсів, семінарів та інших організаційних форм.

6.2.23. Згідно з рішенням засновника на підставі відповідних угод Кегичівський БДЮТ може надавати інформаційно-методичну допомогу педагогічним колективам, закладам освіти регіону, молодіжним, дитячим, громадським організаціям.

6.2.24. Кегичівський БДЮТ з метою визначення рівня практичної підготовки вихованців, учнів і слухачів проводить організаційно-масову роботу у формі конференції, концерту, змагання, походу, екскурсії, експедиції, навчально-тренувального збору та в інших формах, передбачених статутом.

VII. Учасники освітнього процесу

7.1. Учасниками освітнього процесу в Кегичівському БДЮТ є: здобувачі освіти; педагогічні, науково-педагогічні та наукові працівники; батьки здобувачів освіти; інші особи, передбачені спеціальними законами та залучені до освітнього процесу у порядку, що встановлюється закладом позашкільної освіти.

7.2. Здобувачі освіти Кегичівського БДЮТ мають гарантоване державою право на:

- здобуття позашкільної освіти відповідно до їх здібностей, обдарувань, уподобань та інтересів;
- добровільний вибір закладу позашкільної освіти та виду діяльності;
- навчання у декількох гуртках, групах та інших творчих об'єднаннях в одному закладі позашкільної освіти;
- безпечні та нешкідливі умови навчання та праці;
- користування навчально-виробничою, науковою, матеріально-технічною, культурно-спортивною, корекційно-відновною та оздоровчою базою Кегичівського БДЮТ;
- участь у різних видах навчальної та науково-практичної роботи, у конференціях, олімпіадах, спортивних змаганнях, виставках, конкурсах та інших масових заходах;
- представлення в органах громадського самоврядування Кегичівського БДЮТ;
- вільне вираження поглядів, переконань;
- захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насильства, від дій педагогічних та інших працівників, які порушують їх права, принижують честь і гідність.

7.3. Вихованці, учні і слухачі Кегичівського БДЮТ зобов'язані:

- оволодівати знаннями, вміннями, практичними навичками;
- підвищувати загальний культурний рівень;

- дотримуватися морально-етичних норм;
- брати посильну участь у різних видах трудової діяльності;
- бережливо ставитися до державного, громадського і особистого майна;
- дотримуватися вимог Статуту, правил внутрішнього розпорядку Кегичівського БДЮТ.

7.4. Педагогічні працівники Кегичівського БДЮТ мають право на:

- внесення керівництву Кегичівського БДЮТ та органам управління освітою пропозицій щодо поліпшення освітнього процесу, подання на розгляд керівництву Кегичівського БДЮТ та педагогічної ради пропозицій про моральне та матеріальне заохочення вихованців, учнів і слухачів, застосування стягнень до тих, хто порушує правила внутрішнього трудового розпорядку, що діють у закладі позашкільної освіти;
- вибір форм підвищення педагогічної кваліфікації;
- участь у роботі методичних об'єднань, нарад, зборів, інших органів самоврядування, в заходах, пов'язаних з організацією навчально-виховної роботи;
- проведення в установленному порядку дослідно-експериментальної, пошукової роботи;
- вибір педагогічно обґрунтованих форм, методів, засобів роботи з вихованцями, учнями і слухачами;
- захист професійної честі, гідності відповідно до законодавства;
- соціальне та матеріальне заохочення за досягнення вагомих результатів у виконанні покладених на них завдань;
- об'єднання у професійні спілки, участь в інших об'єднаннях громадян, діяльність яких не заборонена законодавством.

7.5. Педагогічні працівники Кегичівського БДЮТ зобов'язані:

- виконувати навчальні плани та програми;
- надавати знання, формувати вміння і навички з різних напрямів позашкільної освіти диференційовано, відповідно до індивідуальних можливостей, інтересів, нахилів, здібностей вихованців, учнів і слухачів;
- сприяти розвитку інтелектуальних і творчих здібностей, фізичних якостей вихованців, учнів і слухачів відповідно до їх задатків та запитів, а також збереженню здоров'я;
- визначати мету та конкретні завдання позашкільної освіти вихованців, учнів і слухачів, вибирати адекватні засоби їх реалізації;
- здійснювати педагогічний контроль за дотриманням вихованцями, учнями і слухачами морально-етичних норм поведінки, правил внутрішнього трудового розпорядку Кегичівського БДЮТ, вимог інших документів, що регламентують організацію освітнього процесу;
- дотримуватися педагогічної етики, поважати гідність вихованця, учня і слухача, захищати його від будь-яких форм фізичного, психічного насильства;
- виховувати своєю діяльністю повагу до принципів загальнолюдської моралі;
- берегти здоров'я вихованців, учнів і слухачів, захищати їх інтереси,

пропагувати здоровий спосіб життя;

- виховувати повагу до батьків, жінки, старших за віком, до народних традицій та звичаїв, духовних і культурних надбань народу України;

- постійно підвищувати професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну і політичну культуру;

- вести документацію, пов'язану з виконанням посадових обов'язків (журнали, плани роботи тощо);

- виховувати особистим прикладом і настановами повагу до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;

- дотримуватися вимог Статуту Кегичівського БДЮТ, виконувати правила внутрішнього розпорядку та посадові обов'язки;

- брати участь у роботі педагогічної ради закладу позашкільної освіти;

- виконувати накази і розпорядження директора Кегичівського БДЮТ, органів державного управління, до сфери управління яких належить заклад.

7.6. Керівники гуртків, груп та інших творчих об'єднань Кегичівського БДЮТ працюють відповідно до розкладу занять, затвердженого директором закладу.

7.7. Обсяг педагогічного навантаження у Кегичівському БДЮТ визначається директором згідно із законодавством.

Перерозподіл або зміна педагогічного навантаження протягом навчального року здійснюється директором Кегичівського БДЮТ у разі зміни кількості годин за окремими навчальними програмами, що передбачається навчальним планом, у разі вибуття або зарахування вихованців, учнів, слухачів закладу позашкільної освіти, протягом навчального року або за письмовою згодою педагогічного працівника.

7.8. Не допускається відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків, крім випадків, передбачених законодавством.

7.9. Педагогічні працівники Кегичівського БДЮТ підлягають атестації, як правило, один раз на п'ять років відповідно до порядку, встановленого Міністерством освіти і науки України.

7.10. Батьки вихованців, учнів і слухачів та особи, які їх замінюють, мають право:

- обирати і бути обраними до батьківських комітетів та органів громадського самоврядування закладу позашкільної освіти;

- звертатися до органів управління освітою, директора Кегичівського БДЮТ та органів громадського самоврядування закладу з питань навчання та виховання дітей;

- приймати рішення про участь дитини в інноваційній діяльності закладу позашкільної освіти;

- брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації освітнього процесу та зміцнення матеріально-технічної бази Кегичівського БДЮТ;

- захищати законні інтереси вихованців, учнів і слухачів в органах

громадського самоврядування Кегичівського БДЮТ та у відповідних державних, судових органах.

VIII. Управління Кегичівським БДЮТ

8.1. Управління закладом здійснює засновник або уповноважений ним орган.

8.2. Керівництво Кегичівським БДЮТ здійснює його директор. Посаду директора закладу позашкільної освіти може обіймати особа, яка є громадянином України, має вищу освіту та стаж педагогічної роботи не менше трьох років, а також організаторські здібності, фізичний і психічний стан якої не перешкоджає виконанню посадових обов'язків.

Директора закладу позашкільної освіти призначає на посаду та звільняє уповноважений орган за погодженням із засновником.

На час відсутності директора Кегичівського БДЮТ заступник директора виконує його обов'язки.

8.3. Методисти, педагогічні та інші працівники Кегичівського БДЮТ призначаються на посади і звільняються з посад директором закладу відповідно до чинного законодавства.

8.5. Директор Кегичівського БДЮТ:

- здійснює керівництво колективом, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створює належні умови для підвищення фахового рівня працівників;

- організовує освітній процес;

- забезпечує контроль за виконанням навчальних планів і програм, якістю знань, умінь та навичок вихованців, учнів і слухачів;

- створює належні умови для здобуття вихованцями, учнями і слухачами позашкільної освіти;

- забезпечує дотримання вимог щодо охорони дитинства, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, техніки безпеки;

- укладає угоди з юридичними та фізичними особами;

- представляє заклад позашкільної освіти в усіх підприємствах, установах та організаціях і відповідає перед засновником та уповноваженим ним органом за результати діяльності закладу;

- дає дозвіл на участь діячів науки, культури, членів творчих спілок, працівників культурно-освітніх закладів, підприємств, установ та організацій, інших юридичних або фізичних осіб в освітньому процесі;

- забезпечує право вихованців, учнів і слухачів на захист від будь-яких форм фізичного або психічного насильства;

- видає у межах своєї компетенції накази і контролює їх виконання;

- застосовує заходи заохочення та дисциплінарні стягнення до працівників закладу позашкільної освіти;

- затверджує посадові обов'язки працівників зазначеного закладу.

8.6. Директор Кегичівського БДЮТ є головою педагогічної ради – постійно діючого колегіального органу управління закладом позашкільної освіти.

8.7. Педагогічна рада Кегичівського БДЮТ:

- планує роботу закладу освіти;
- схвалює освітню (освітні) програму (програми) закладу та оцінює результативність її (їх) виконання;
- формує систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, включаючи систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;
- розглядає актуальні питання організації, забезпечення та розвитку освітнього процесу в закладі та його структурних підрозділах;
- обговорює питання та визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, затверджує щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- ухвалює рішення щодо відзначення, морального та матеріального заохочення учнів, вихованців, слухачів, працівників закладу та інших учасників освітнього процесу;
- розглядає питання щодо відповідальності учнів, вихованців, слухачів, працівників закладу та інших учасників освітнього процесу за невиконання ними своїх обов'язків;
- має право ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту закладу та проведення громадської акредитації закладу;
- розглядає інші питання, віднесені Законом та/або Статутом закладу позашкільної освіти до її повноважень.

Рішення педагогічної ради закладу позашкільної освіти вводяться в дію рішеннями директора закладу.

8.8. Робота педагогічної ради проводиться відповідно до потреб Кегичівського БДЮТ. Кількість засідань педагогічної ради визначається їх доцільністю, але не може бути менше ніж два на рік.

8.9. Органом громадського самоврядування Кегичівського БДЮТ є загальні збори колективу. У період між загальними зборами діє рада Кегичівського БДЮТ, діяльність якої регулюється Статутом.

8.10. Рада Кегичівського БДЮТ:

- організовує виконання рішень загальних зборів;
- вносить пропозиції про перспективи розвитку закладу позашкільної освіти, розглядає і погоджує режим роботи закладу, заходи щодо зміцнення його матеріально-технічної бази та поліпшення умов діяльності;
- підтримує творчі ініціативи новації позашкільної освіти;
- визначає форми співробітництва закладу позашкільної освіти з науково-дослідними, виробничими, кооперативними організаціями, творчими спілками, іншими державними і громадськими інститутами;
- вносить пропозиції директорові про стимулювання педагогічних та інших працівників закладу; у межах фонду оплати праці (фонду матеріального заохочення) визначає порядок і розміри доплати до посадових окладів;

- спільно з батьками забезпечує соціальний захист вихованців.

У Кегичівському БДЮТ за рішенням загальних зборів або ради закладу можуть створюватись і діяти піклувальна рада, учнівський та батьківський комітети, а також комісії, асоціації тощо.

IX. Фінансово-господарська діяльність Кегичівського БДЮТ

9.1. Фінансово-господарська діяльність Кегичівського БДЮТ здійснюється відповідно до законів України «Про освіту», «Про позашкільну освіту», «Про бюджетну систему України», «Про власність», «Про місцеве самоврядування», інших нормативно-правових актів та Статуту закладу. Фінансування Кегичівського БДЮТ здійснюється за рахунок коштів селищного бюджету.

9.2. Фінансово-господарська діяльність Кегичівського БДЮТ здійснюється на основі його кошторису.

9.3. Фінансування Кегичівського БДЮТ може здійснюватися також за рахунок додаткових джерел фінансування, не заборонених законодавством.

9.4. Додатковими джерелами фінансування Кегичівського БДЮТ є:

- кошти, отримані за надання платних послуг відповідно до переліку, затвердженого Кабінетом Міністрів України, та у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України, за погодженням з Міністерством фінансів та Міністерством економіки України;

- кошти гуманітарної допомоги;

- добровільні грошові внески, матеріальні цінності підприємств, установ, організацій та окремих громадян;

- інші надходження.

9.5. Кошти, отримані Кегичівським БДЮТ за рахунок додаткових джерел фінансування, використовуються для провадження діяльності, передбаченої Статутом.

9.6. Кегичівський БДЮТ у процесі провадження фінансово-господарської діяльності має право:

- користуватися безоплатно земельними ділянками, на яких він розташований;

- розвивати власну матеріальну базу, мережу спортивно-оздоровчих, профільних таборів, туристичних баз;

- володіти, користуватися і розпоряджатися майном відповідно до законодавства та Статуту;

- виконувати інші дії, що не суперечать законодавству та Статуту Кегичівського БДЮТ.

X. Матеріально-технічна база Кегичівського БДЮТ

10.1. Матеріально-технічна база Кегичівського БДЮТ включає будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання, транспортні засоби, інші матеріальні цінності, вартість яких відображено у балансі закладу освіти.

10.2. Кегичівський БДЮТ відповідно до чинного законодавства безоплатно користується землею, на якій він розташований і несе відповідальність за дотримання вимог та норм з їх охорони.

10.3. Вилучення основних фондів, оборотних коштів та іншого майна Кегичівського БДЮТ проводиться лише у випадках, передбачених чинним законодавством. Збитки, завдані Кегичівським БДЮТ внаслідок порушення його майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства.

10.4. Для проведення навчально-виховної, навчально-тренувальної та спортивної роботи Кегичівського БДЮТ надаються в користування (оренду) спортивні об'єкти, культурні, оздоровчі та інші заклади безоплатно або на пільгових умовах. Порядок надання зазначених об'єктів у користування (оренду) визначається відповідними місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування відповідно до законодавства

10.5. Майно Кегичівського БДЮТ може вилучатися засновником лише за умови подальшого використання цього майна і коштів, одержаних від його реалізації, на розвиток позашкільної освіти у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

XI. Діяльність Кегичівського БДЮТ у рамках міжнародного співробітництва

11.1. Кегичівський БДЮТ за наявності належної матеріально-технічної та соціально-культурної бази, власних фінансових коштів має право проводити міжнародний учнівський та педагогічний обмін у рамках освітніх програм, проектів, брати участь у міжнародних заходах.

11.2. Кегичівський БДЮТ має право укладати угоди про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки з органами управління освітою, закладами освіти, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн у встановленому законодавством порядку.

XII. Забезпечення якості освіти Кегичівського БДЮТ

12.1. Внутрішня системи забезпечення якості освіти у закладах позашкільної освіти здійснюється згідно до Методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах позашкільної освіти.

12.2. Внутрішня система забезпечення якості освіти у ЗПО розробляється як інструмент управління якістю освіти. Кожен з її компонентів має визначатися з урахуванням впливу на якість діяльності ЗПО, визначаючи різні напрями, забезпечуючи його ефективну роботу та сталий розвиток.

XIII. Реорганізація або ліквідація Кегичівського БДЮТ

13.1. Припинення діяльності закладу відбувається шляхом його реорганізації (злиття, поділу, виділення, перетворення) або ліквідації.

13.2. Рішення про реорганізацію, ліквідацію та перепрофілювання закладу позашкільної освіти незалежно від підпорядкування, типів і форми власності приймає його засновник

13.3. Ліквідація закладу здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється засновником.

13.4. Реорганізація закладу тягне за собою перехід прав та обов'язків, що належать йому, до його правонаступників.

13.5. При реорганізації і ліквідації закладу працівникам, які звільняються, гарантується додержання їх прав і інтересів, відповідно до трудового законодавства України.

13.6. Ліквідація закладу вважається завершеною, а заклад таким, що припинив свою діяльність з моменту внесення запису про це до державного реєстру.

XIV. Заключні положення

14.1. Положення цього Статуту набирають чинності з моменту його затвердження рішенням сесії Кегичівської селищної ради.

14.2. Питання, що не врегульовані цим Статутом, вирішуються у порядку, встановленому чинним законодавством України. При виникненні розбіжностей положень цього Статуту з вимогами законодавства України діє останнє.

Секретар селищної ради



Віталій БУДНИК

Додаток 2 до рішення II сесії VIII скликання
Кегичівської селищної ради від ___ грудня 2020 року
«Про утворення Кегичівського Будинку дитячої та
юнацької творчості Кегичівської селищної ради»

№ п/п	Назва структурного підрозділу та посад	Кількість штатних посад
	Педагогічні працівники Кегичівського БДЮТ	
1	Директор	1,0
2	Заступник директора з навчально-виховної роботи	1,0
3	Методист	1,0
4	Культурний організатор	1,0
5	Керівник гуртків	7,5
6	Керівник гуртків	0,75
7	Керівник гуртків	0,75
	ВСЬОГО педагогічних працівників Кегичівського БДЮТ	13,0


№ п/п	Назва структурного підрозділу та посад	Кількість штатних посад
	Спеціалісти Кегичівського БДЮТ	
1	Завідувач господарства	1,0
	Всього спеціалістів	1,0
	МОП	
1	Прибиральник службових приміщень	0,5
2	Двірник	0,5
3	Сторож	3,0
	Всього МОП	4,0
	ВСЬОГО по Кегичівському БДЮТ	18

Додаток № 3

до рішення II сесії VIII скликання Кегичівської селищної ради від __ грудня 2020 року «Про утворення Кегичівського Будинку дитячої та юнацької творчості Кегичівської селищної ради».

ЗАТВЕРДЖУЮ

штат у кількості 18,0 штатних одиниць з місячним фондом заробітної плати за посадовими окладами 132722,83 грн. (Сто тридцять дві тисячі сімсот двадцять дві гривні, 83 коп.)

Селищний голова  **Антон ДОЦЕНКО**
грудня 2020 року



ШТАТНИЙ РОЗПИС

Кегичівського Будинку дитячої та юнацької творчості
(вводиться в дію 01 січня 2021 року)

№ п/п	розряд	Назва структурного підрозділу та посад	Кількість штатних посад	Посадовий оклад (грн.)	Фонд заробітної плати на місяць за посадовими окладами (грн.)
<i>Педагогічні працівники</i>					
1	15	Директор	1,0	6889,00	10230,17
2		Заступник директора з навч.вих.роботи	1,0	6544,55	9718,66
3	11	Методист	1,0	5260,00	7811,10
4	10	Культорганизатор	1,0	4859,00	6681,13
5	10	Керівник гуртків	7,5	4859,00	54117,11
6	11	Керівник гуртків	0,75	5260,00	5858,33
7	12	Керівник гуртків	0,75	5660,00	6303,83
<i>Всього педагогічних працівників</i>			<i>13,0</i>		
<i>Спеціалісти</i>					
8	7	Завідувач господарства	1,0	4112,00	6000,00
<i>Всього спеціалістів</i>			<i>1,0</i>		
<i>МОП</i>					
9	1	Прибиральник службових приміщень	0,5	2670,00	3000,00
10	1	Двірник	0,5	2670,00	3000,00
11	1	Сторож	3,0	2670,00	20002,50
<i>Всього МОП</i>			<i>4,0</i>		
ВСЬОГО			18,0		132722,83

В.о. директора закладу



Ірина АНДРЕЄВА

Головний бухгалтер



Ольга КОВАЛЕНКО