



У К Р А Ї Н А
КЕГИЧІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
І СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

Р І Ш Е Н Н Я

08 грудня 2020 року

смт Кегичівка

№ 33

**Про початок реорганізації селищної,
сільських рад шляхом приєднання
до Кегичівської селищної ради**

З метою належної організації роботи та функціонування органу місцевого самоврядування, керуючись статтями 4, 10, 25 - 26, 42, 46, 59, розділом V «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», положеннями Цивільного кодексу України, законів України «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», «Про Національний архівний фонд та архівні установи», Порядку подання фінансової звітності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2000 року № 419, Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 02 серпня 2014 року № 879, Правилами організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях, затвердженими наказом Міністерства юстиції України від 18 червня 2015 року № 1000/5, рішеннями I сесії VIII скликання Кегичівської селищної ради від 01 грудня 2020 року № № 1, 2, Кегичівська селищна рада,

ВИРІШИЛА:

1. Розпочати процедуру реорганізації юридичних осіб – селищної, сільських рад Кегичівського району Харківської області (Додаток № 1) шляхом приєднання до Кегичівської селищної ради (код ЄДРПОУ 04396963).

2. Кегичівська селищна рада є правонаступником прав та обов'язків селищної, сільських рад, що реорганізуються (Додаток № 1) з дня набуття повноважень Кегичівською селищною радою VIII скликання.

3 02 грудня 2020 року для посвідчення фінансових документів не використовуються печатки із зображенням Державного Герба України селищної, сільських рад, що реорганізуються.

3. Утворити Комісію з реорганізації селищної, сільських рад Кегичівського району Харківської області у складі:

Голова комісії: Заступник Кегичівського селищного голови з питань житлово-комунального господарства;

Заступник голови комісії: Начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності – головний бухгалтер;

Члени комісії:

- Староста (територіально);
- Головний бухгалтер селищної, сільських рад, що реорганізуються;
- Головний спеціаліст відділу бухгалтерського обліку та звітності селищної ради.

4. Затвердити План заходів з реорганізації юридичних осіб – селищної, сільських рад Кегичівського району Харківської області (Додаток № 2).

5. Комісії з реорганізації селищної, сільських рад Кегичівського району Харківської області провести процедуру повної інвентаризації активів та зобов'язань селищної, сільських рад, що реорганізуються (Додаток № 1), та підготувати Передавальні акти для прийняття на баланс Кегичівської селищної ради, її виконавчих органів, майна та зобов'язань таких рад. Інвентаризацію проводити у присутності матеріально - відповідальних осіб селищної, сільських рад, що реорганізуються (Додаток № 1). Складання Передавального акту покладається на посадових осіб – членів комісії селищної, сільських рад, що реорганізуються (Додаток № 1), відповідно до затвердженого Плану заходів з реорганізації (Додаток № 2).

6. З метою забезпечення своєчасного проведення інвентаризації майна, активів та зобов'язань селищної, сільських рад, реорганізуються (Додаток № 1) надати Кегичівському селищному голові здійснювати без погодження з Кегичівською селищною радою право:

1) заміну персонального складу Комісії з реорганізації селищної, сільських рад Кегичівського району Харківської області на час виконання нею Плану заходів з реорганізації (Додаток № 2);

2) затверджувати Графік проведення повної інвентаризації майна, активів та зобов'язань селищної, сільських рад, що реорганізуються (Додаток № 1), відповідно до Плану заходів з реорганізації (Додаток № 2);

7. Затвердити форму Передавального акту (Додаток № 3). Комісії з реорганізації селищної, сільських рад Кегичівського району Харківської області використовувати затверджену форму такого акту у своїй роботі. Додатки до Передавального акту, у якому буде міститися опис безпосередньо переданого майна за відповідною бюджетною класифікацією, оформлювати згідно із формами, затвердженими наказом Міністерства фінансів України від 17 червня 2015 року № 572 «Про затвердження типових форм для відображення бюджетними установами результатів інвентаризації».

8. Затвердити форму Акту приймання-передачі документів, що нагромадилися під час діяльності відповідної ради станом на 31 грудня 2020 року (Додаток № 4). Комісії з реорганізації використовувати затверджену форму такого акту у своїй роботі.

9. Комісії з реорганізації селищної, сільських рад Кегичівського району Харківської області у порядку, передбаченому законодавством України, забезпечити інвентаризацію документів, що нагромадилися під час діяльності селищної, сільських рад, реорганізуються (Додаток № 1) станом на 31 грудня 2020 року, та передати їх до Кегичівської селищної ради. Визначити відповідальною за фізичне приймання та перевірку таких документів – керуючу справами (секретаря) виконавчого комітету селищної ради.

10. Рішення набуває чинності в день набрання чинності Законом України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо впорядкування окремих питань організації та діяльності органів місцевого самоврядування та районних державних адміністрацій» від 17 листопада 2020 року № 1009-IX (реєстраційний номер 3651-Д).

11. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету, фінансів, соціально-економічного розвитку та комунальної власності Кегичівської селищної ради (голова комісії Вікторія ЛУЦЕНКО).

Кегичівський селищний голова



Антон ДОЦЕНКО

Додаток № 1
до рішення I сесії VIII скликання Кегичівської
селищної ради від 08 грудня 2020 року
«Про початок реорганізації селищної, сільських
рад шляхом приєднання до Кегичівської
селищної ради»

Перелік селищної, сільських рад, що реорганізуються

№ п/п	Назва селищної, сільських рад	Адреса	ЄДРПОУ	Сільський, селищний голова до 01.12.2020 року
1.	СЛОБОЖАНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА	Україна, 64020, Харківська обл., Кегичівський р-н, селище міського типу Слобожанське, ВУЛИЦЯ ШКІЛЬНА, будинок 2	04396979	РОМАСЬКО МИКОЛА МИКОЛАЙОВИЧ
2.	КРАСНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА	Україна, 64032, Харківська обл., Кегичівський р-н, селище Красне, МАЙДАН НЕЗАЛЕЖНОСТІ, будинок 7	04398459	БУДНИК ВІТАЛІЙ ОЛЕКСАНДРОВИЧ
3.	АНДРІЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА	Україна, 64031, Харківська обл., Кегичівський р-н, село Андріївка, ВУЛИЦЯ ШКІЛЬНА, будинок 2А	04398399	П'ЯТАК ЛЮДМИЛА ІВАНІВНА
4.	БЕСАРАБІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА	Україна, 64053, Харківська обл., Кегичівський р-н, село Бесарабівка	21232766	ГЕРАСИМЕНКО ВАЛЕНТИНА ГРИГОРІВНА
5.	ВЛАСІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА	Україна, 64010, Харківська обл., Кегичівський р-н, село Власівка	04398407	ДРИГАЙЛО АЛЛА МИКОЛАЇВНА
6.	ВОВКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА	Україна, 64041, Харківська обл., Кегичівський р-н, село Вовківка, ВУЛИЦЯ ЦЕНТРАЛЬНА	21228569	ЛЕШКО МИКОЛА ВОЛОДИМИРОВИЧ
7.	ЛОЗІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА	Україна, 64011, Харківська обл., Кегичівський р-н, село Лозова, ВУЛИЦЯ ЛОЗІВСЬКА, будинок 98	04398436	ЩУКА ТЕТЯНА МИКИТІВНА
8.	МАЖАРСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА	Україна, 64040, Харківська обл., Кегичівський р-н, село Мажарка	04398413	МАЛИШ ОЛЕКСАНДР ОЛЕКСІЙОВИЧ
9.	МЕДВЕДІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА	Україна, 64012, Харківська обл., Кегичівський р-н, село Медведівка	21234469	МАНУКЯН НАДІЯ МИКОЛАЇВНА
10.	НОВОПАРАФІЇВСЬ КА СІЛЬСЬКА РАДА	Україна, 64052, Харківська обл., Кегичівський р-н, село Нова Парафіївка	04398424	ДОГАДАЙЛО ВАЛЕНТИНА СТЕПАНІВНА

11.	ПАВЛІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА	Україна, 64050, Харківська обл., Кегичівський р-н, село Павлівка	04398442	СКОБЛІКОВ ВЯЧЕСЛАВ АНАТОЛІЙОВИЧ
12.	ПАРАСКОВІЇВСЬК А СІЛЬСЬКА РАДА	Україна, 64023, Харківська обл., Кегичівський р-н, село Парасковія, ВУЛИЦЯ ЙОСИПА ДАЦЕНКА, будинок 103	21235003	ЛАПТЕВА ОКСАНА ПЕТРІВНА
13.	РОЗСОХУВАТСЬК А СІЛЬСЬКА РАДА	Україна, 64008, Харківська обл., Кегичівський р-н, село Розсохувата, ВУЛИЦЯ ШЕВЧЕНКА, будинок 12	23912407	РЯБОКОНЬ СЕРГІЙ ГРИГОРОВИЧ
14.	РОЯКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА	Україна, 64030, Харківська обл., Кегичівський р-н, село Рояківка	04399513	ВАБІЩЕВИЧ ЛЮДМИЛА ІВАНІВНА
15.	ШЛЯХІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА	Україна, 64024, Харківська обл., Кегичівський р-н, село Шляхове, ВУЛИЦЯ СЛОБІДСЬКА, будинок 5	21233300	АБРАМЕНКО ІРИНА ПИЛИПІВНА

Секретар селищної ради



Віталій БУДНИК

Додаток № 2

до рішення I сесії VIII скликання Кегичівської селищної ради від 08 грудня 2020 року «Про початок реорганізації селищної, сільських рад шляхом приєднання до Кегичівської селищної ради»

**План заходів з реорганізації
юридичних осіб – селищної, сільських рад Кегичівського району
Харківської області**

№ з/п	Порядок здійснення заходів	Термін виконання	Виконавець
1	Попередити за два місяці відповідно до чинного законодавства України працівників селищної, сільських рад про наступне вивільнення у порядку, передбаченому статтею 40 КЗпП та видачі відповідного повідомлення.	3 грудня 2020 року, але не пізніше ніж за 2 місяці до дати фактичного вивільнення.	Селищний голова, староста
2	Інвентаризація та передача документів, що нагромадилися під час діяльності селищної, сільських рад станом на 31 грудня 2020 року - Кегичівській селищній раді	Згідно графіка, але не пізніше 01 лютого 2021 року	Комісія
3	Повна інвентаризація основних засобів, нематеріальних активів, запасів, грошових коштів та розрахунків селищної, сільських рад з перевіркою їх фактичної наявності та документального підтвердження станом на 31 грудня 2020 року	Згідно графіка, але не пізніше 01 лютого 2021 року	Комісія
4	Складання Передавального акту майна, активів та зобов'язань селищної, сільських рад - Кегичівській селищній раді	До 05 лютого 2021 року включно	Комісія
5	Передача складених Комісією з реорганізації Передавальних актів на затвердження Кегичівській селищній раді	До 07 лютого 2021 року включно	Голова Комісії
6	Забезпечення процесу передачі майна, активів та зобов'язань селищної, сільських рад - Кегичівській селищній раді після затвердження відповідного Передавального акта	До 08 лютого 2021 року включно	Комісія
7.	Подати державному реєстратору заповнену реєстраційну картку на проведення державної реєстрації припинення юридичної особи в результаті приєднання	Після закінчення процедури реорганізації, передбаченої законом	Селищний голова, перший заступник/заступник селищного голови, старости

Секретар селищної ради

Віталій БУДНИК

Додаток № 3

до рішення I сесії VIII скликання Кегичівської селищної ради від 08 грудня 2020 року «Про початок реорганізації селищної, сільських рад шляхом приєднання до Кегичівської селищної ради»

ПЕРЕДАВАЛЬНИЙ АКТ

«___» _____ 2021

року

Ми, що нижче підписалися, голова та члени Комісії з реорганізації селищної, сільських рад Кегичівського району Харківської області, створеної на виконання рішення Кегичівської селищної ради від 08 грудня 2020 року № ___, у складі:

Голова комісії: Заступник Кегичівського селищного голови з питань житлово-комунального господарства;

Заступник голови комісії: Начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності – головний бухгалтер;

Члени комісії:

- Староста (територіально)
- Головний бухгалтер селищної, сільських рад, що реорганізуються;
- Головний спеціаліст відділу бухгалтерського обліку та звітності

керуючись частинами 2, 3 статті 107 Цивільного кодексу України, склали цей акт про наступне:

1. Кегичівська селищна рада (код ЄДРПОУ 04396963) за результатами реорганізації _____ ради _____ (код ЄДРПОУ _____), місцезнаходження: _____

_____ індекс _____) шляхом приєднання до Кегичівської селищної ради _____ є правонаступником майна, активів та зобов'язань _____ ради, а саме:

1.1. Необоротних активів (балансова вартість) – _____ грн., у тому числі:

- основні засоби – _____ грн.;
- інші необоротні матеріальні активи – _____ грн.;

1.2. Виробничі запаси – _____ грн.;

1.3. Грошових коштів – _____ грн.;
1.4. Дебіторської заборгованості – _____ грн., у тому числі:

- перед бюджетом – _____ грн.;
- з оплати праці – _____ грн.;
1.5. Кредиторської заборгованості – _____ грн., у тому числі:

- перед бюджетом – _____ грн.;
- з оплати праці – _____ грн.;

2. Разом із майном _____ ради Кегичівська селищна рада
приймає документи, що підтверджують право власності (володіння,
користування, розпорядження) на об'єкти основних засобів та документів,
які підтверджують право власності або користування земельними
ділянками.

Додатки до передавального акту: _____ на _____ аркушах.

Усього: _____ аркушів.

Додатки до Передавального акту, у якому буде міститися опис
безпосередньо переданого майна за відповідною бюджетною
класифікацією, оформлювати згідно із формами, затвердженими наказом
Міністерства фінансів України від 17 червня 2015 року № 572
«Про затвердження типових форм для відображення бюджетними
установами результатів інвентаризації».

Комісія з реорганізації _____ ради:

Голова комісії:

_____ (підпис)

_____ (ПІБ)

Заступник голови
комісії:

_____ (підпис)

_____ (ПІБ)

Член комісії:

_____ (підпис)

_____ (ПІБ)

Член комісії:

_____ (підпис)

_____ (ПІБ)

Член комісії:

_____ (підпис)

_____ (ПІБ)

Правонаступником щодо усіх майнових і немайнових прав та обов'язків
_____ ради (код ЄДРПОУ _____) є Кегичівська селищна рад
(код ЄДРПОУ 04396963).

Додаток № 4

до рішення I сесії VIII скликання Кегичівської селищної ради від 08 грудня 2020 року «Про початок реорганізації селищної, сільських рад шляхом приєднання до Кегичівської селищної ради»

АКТ

приймання-передачі документів, що нагромадилися під час діяльності
ради станом на 31 грудня 2020 року

«___» _____ 20___ року

№ _____

Підстава: частина 4 статті 31 Закону України «Про Національний архівний фонд та архівні установи», частина 4 статті 3 Розділу XIV Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях, затверджених наказом Міністерства юстиції України від 18 червня 2015 року № 1000/5.

У зв'язку із: припиненням юридичної особи – _____ ради шляхом приєднання до Кегичівської селищної ради голова Комісії з реорганізації _____ ради передає, _____ а

(посада, ПІБ особи селищної ради, яка приймає документи)
приймає документи згідно з переліком:

1. Документи, не завершені в діловодстві _____ ради:

№ з/п	№ і назва опису	Кількість примірників опису	Кількість справ	Примітки
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
4				
5				

Номери відсутніх справ _____

Всього прийнято: __ (_____) справ.

2. Архів _____ сільської ради:

№ з/п	№ і назва опису	Кількість примірників опису	Кількість справ	Примітки
1	2	3	4	5
1				
2				

Номери відсутніх справ _____

Всього прийнято: __ (_____) справ.

Передавання здійснив

Голова Комісії з реорганізації

_____ ради

(підпис) / _____ (ПІБ)

Приймання здійснив

Секретар селищної ради

(підпис) / _____ (ПІБ)