



УКРАЇНА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ  
КЕГИЧІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

11 грудня 2020 року

смт Кегичівка

№ 2

Про затвердження  
Порядку проведення конкурсу  
на заміщення вакантних посад  
посадових осіб в Кегичівській  
селищній раді

З метою належного та професійного кадрового забезпечення органу місцевого самоврядування, керуючись статтями 4, 11, 42, 53, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтями 3, 5, 10 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», постановою Кабінету Міністрів України від 15 лютого 2002 року № 169 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу на заміщення посад державних службовців», Виконавчий комітет Кегичівської селищної ради,

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити Порядок проведення конкурсу на заміщення вакантних посад посадових осіб в Кегичівській селищній раді, згідно із Додатком.
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на керуючу справами (секретаря) виконавчого комітету селищної ради Віру ЗІМУ.

Кегичівський селищний голова



 Антон ДОЦЕНКО

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Рішенням Виконавчого комітету  
Кегичівської селищної ради

Від 11.12.2020 № 2

**ПОРЯДОК**  
**проведення конкурсу на заміщення вакантних посад посадових осіб**  
**в Кегичівській селищній раді**

**Загальні положення**

1. Відповідно до цього Порядку проводиться конкурсний відбір на заміщення вакантних посад посадових осіб в Кегичівській селищній раді.
2. Для проведення відбору кандидатів на заміщення вакантних посад посадових осіб, враховуючи їх специфіку, розпорядженням Кегичівського селищного голови затверджується Конкурсна комісія у складі голови, секретаря і членів комісії. До складу Конкурсної комісії входить не менше ніж 5 (п'ять) осіб.
3. Очолює Конкурсну комісію перший заступник Кегичівського селищного голови. До складу конкурсної комісії входять посадові особи Кегичівської селищної ради.
4. Переведення на рівнозначну або нижчу посаду, а також осіб, які зараховані до кадрового резерву чи успішно пройшли стажування у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, може здійснюватися без конкурсного відбору.

**Умови проведення конкурсу**

5. Умови проведення конкурсу визначаються Кегичівським селищним головою за наявності вакантної посади. Рішення про проведення конкурсу приймає Кегичівський селищний голова.
6. До участі у конкурсі не допускаються особи, які:
  - визнані в установленому порядку недієздатними;
  - мають судимість, що є несумісною із зайняттям посад в органах місцевого самоврядування;
  - у разі прийняття на службу будуть безпосередньо підпорядковані або підлеглі близьким особам;
  - позбавлені права займати відповідні посади в установленому законом порядку на визначений термін;
  - в інших випадках, установлених законами України.



7. Особи, які подали необхідні документи до Кегичівської селищної ради для участі у конкурсі, є кандидатами на зайняття вакантної посади (далі - кандидати).
8. Конкурс проводиться поетапно:
  - публікація оголошення Кегичівської селищної ради про проведення конкурсу в пресі або поширення його через інші засоби масової інформації;
  - прийом документів від осіб, які бажають взяти участь у конкурсі, та їх попередній розгляд комісією на відповідність посад;
  - проведення іспиту та відбір кандидатів.

### **Оголошення про конкурс**

9. Кегичівська селищна рада зобов'язана опублікувати оголошення про проведення конкурсу в пресі або поширити його через інші офіційні засоби масової інформації не пізніше як за місяць до початку конкурсу та довести його до відома посадових осіб, які працюють в Кегичівській селищній раді.
10. В оголошенні про проведення конкурсу повинні міститися такі відомості:
  - місцезнаходження, адреса та номери телефонів Кегичівської селищної ради;
  - назви вакантних посад в Кегичівській селищній раді із зазначенням, що додаткова інформація щодо основних функціональних обов'язків, розміру та умов оплати праці надається керуючим справами (секретарем) виконавчого комітету селищної ради;
  - основні вимоги до кандидатів, визначені Кегичівським селищним головою, згідно із типовими професійно-кваліфікаційними характеристиками посад;
  - термін прийняття документів - протягом 30 календарних днів з дня оголошення про проведення конкурсу.
11. При заміщенні вакантних посад, призначення на які відповідно до законодавства України здійснюється за іншою процедурою, а також у разі прийняття Кегичівським селищним головою рішення про призначення осіб згідно із пунктом 4 цього Порядку в межах Кегичівської селищної ради конкурс не оголошується.

### **Прийом та розгляд документів на участь у конкурсі**

12. Особи, які бажають взяти участь у конкурсі, подають до Конкурсної комісії Кегичівської селищної ради такі документи:
  - заяву про участь у конкурсі, в якій зазначається про ознайомлення заявника із встановленими законодавством обмеженнями щодо прийняття на службу в органи місцевого самоврядування;
  - заповнену особову картку (форма П-2 ДС) з відповідними додатками;
  - дві фотокартки розміром 4 x 6 см;



- копії документів про освіту, підвищення кваліфікації, присвоєння вченого звання, присудження наукового ступеня;
  - копію документа, який посвідчує особу;
  - медичну довідку про стан здоров'я за формою, затвердженою МОЗ;
  - письмову згоду на проведення спеціальної перевірки;
  - копію військового квитка (для військовослужбовців або військовозобов'язаних);
  - довідку про допуск до державної таємниці (у разі його наявності).
- Особи, які працюють у Кегичівській селищній раді і бажають взяти участь у конкурсі, зазначених документів до заяви не додають.
13. Особи можуть подавати додаткову інформацію стосовно своєї освіти, досвіду роботи, професійного рівня і репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації тощо).
  14. Забороняється вимагати відомості та документи, подання яких не передбачено законодавством.
  15. Перший заступник селищного голови перевіряє подані документи на відповідність їх встановленим вимогам щодо прийняття на службу в органи місцевого самоврядування.
  16. Особи, документи яких не відповідають встановленим вимогам, за рішенням голови конкурсної комісії до конкурсу не допускаються, про що їм повідомляється відповідальним за проведення конкурсу, з відповідним обґрунтуванням.  
Якщо кандидат наполягає на участі у конкурсі за даних обставин, він допускається до конкурсу, а остаточне рішення приймає Конкурсна комісія.
  17. Подані документи і матеріали Конкурсної комісії зберігаються у керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету селищної ради.

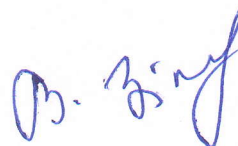
### **Проведення іспитів та відбір кандидатів**

18. Іспит проводиться конкурсною комісією, яка створена відповідно до п. 2 цього Порядку, з метою об'єктивної оцінки знань і здібностей кандидатів на заміщення вакантних посад в Кегичівській селищній раді.
19. Голова Конкурсної комісії визначає дату проведення іспиту та повідомляє кандидатів про місце і час його проведення.
20. Під час іспиту перевіряються знання Конституції України, законів України «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про місцеве самоврядування в Україні» та «Про запобігання корупції», а також законодавства України, з урахуванням специфіки функціональних повноважень.
21. Порядок проведення іспиту та перелік питань затверджується розпорядженням Кегичівського селищного голови.
22. Кандидати, які не склали іспит, не можуть бути рекомендовані конкурсною комісією для призначення на посаду.



23. Конкурсна комісія на підставі розгляду поданих документів, результатів іспиту, а також обов'язкової співбесіди з кандидатами, які успішно склали іспит, на своєму засіданні здійснює відбір осіб для зайняття вакантних посад.
24. Інші кандидати, які успішно склали іспит, але не були відібрані для призначення на посади, у разі їх згоди, за рішенням конкурсної комісії можуть бути рекомендовані для зарахування до кадрового резерву Кегичівської селищної ради і протягом року прийняті на вакантну рівнозначну або нижчу посаду без повторного конкурсу. Якщо за результатами конкурсу не відібрано жодного з кандидатів для призначення на посаду, Конкурсна комісія не може рекомендувати цих кандидатів до кадрового резерву.
25. Якщо жоден із кандидатів не рекомендований Конкурсною комісією для призначення на вакантну посаду в Кегичівській селищній раді, оголошується повторний конкурс.
26. Засідання Конкурсної комісії вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менше як 2/3 (дві третини) від її складу.
27. Рішення комісії приймається простою більшістю голосів членів Конкурсної комісії, які присутні на її засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови комісії. У рішенні комісії, що подається Кегичівському селищному голові, обов'язково зазначаються пропозиції щодо призначення конкретного кандидата на вакантну посаду в Кегичівській селищній раді та, за наявності, визначаються кандидатури для зарахування до кадрового резерву.
28. Засідання конкурсної комісії оформляється протоколом, який підписується всіма присутніми на засіданні членами комісії і подається Кегичівському селищному голові не пізніше ніж через два дні після голосування. Кожний член комісії може додати до протоколу свою окрему думку.
29. Конкурсна комісія повідомляє кандидатів про результати конкурсу протягом трьох днів після його завершення.
30. Рішення про призначення на посаду та зарахування до кадрового резерву приймає Кегичівський селищний голова на підставі рішення Конкурсної комісії протягом місяця з дня прийняття такого рішення Конкурсною комісією.
31. Рішення конкурсної комісії може бути оскаржене Кегичівському селищному голові протягом трьох днів після ознайомлення кандидата із змістом такого рішення.
32. Рішення Кегичівського селищного голови може бути оскаржене у встановленому законом порядку.

**Керуюча справами (секретар)  
виконавчого комітету селищної ради**



**Віра ЗІМА**