



КЕГИЧІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
КЕГИЧІВСЬКИЙ СЕЛИЩНИЙ ГОЛОВА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

12 Березня 2024р.

селище Кегичівка

№ 40

Про затвердження плану роботи Кегичівської
селищної ради на II квартал 2024 року

Відповідно до статей 4, 12, 42, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Затвердити план роботи Кегичівської селищної ради на II квартал 2024 року, що додається.

2. Посадовим особам, старостам Кегичівської селищної ради відповідного старостинського округу, керівникам комунальних підприємств Кегичівської селищної ради та постійним комісіям селищної ради забезпечити виконання зазначеного плану.

3. Відділу організаційної та інформаційної роботи селищної ради розмістити дане розпорядження на офіційному вебсайті Кегичівської селищної ради.

4. Контроль за виконанням розпорядження покласти на керуючу справами (секретаря) виконавчого комітету селищної ради Віру ЗІМУ.

Кегичівський селищний голова



Anton Dochenko

Антон ДОЦЕНКО

12.03.2024 *Olga Topova* О.Топова
12.03.2024 *L. Abramova* Л. Абрамова
12.03.2024 *V. Zima* В.Зіма

ЗАТВЕРДЖЕНО
розпорядження

селищного голови

12. Бегуше 2024 р. ~ 40

П Л А Н
роботи Кегичівської селищної ради на II квартал 2024 року

№ з/п	Зміст	Відповідальні за підготовку
1	2	3
1. II квартал		
1.1	Звіт про виконання бюджету Кегичівської селищної територіальної громади за I квартал 2024 року	Фінансовий відділ селищної ради, постійна комісія з питань бюджету, фінансів, соціально-економічного розвитку та комунальної власності селищної ради
1.2	Внесення змін до бюджету Кегичівської селищної територіальної громади	Фінансовий відділ селищної ради, постійна комісія з питань бюджету, фінансів, соціально-економічного розвитку та комунальної власності селищної ради
1.3	Встановлення ставок податків та зборів на території селищної ради	Фінансовий відділ селищної ради, постійна комісія з питань бюджету, фінансів, соціально-економічного розвитку та комунальної власності селищної ради
1.4	Виїзний прийом громадян Кегичівським селищним головою, його заступниками	Староста Кегичівської селищної ради відповідного старостинського округу, загальний відділ селищної ради
1.5	Затвердження /внесення змін до Програм селищної ради	Структурні підрозділи селищної ради, виконавчі органи селищної ради, постійні комісії селищної ради
1.6	Пленарні засідання сесій селищної ради	Керуюча справами (секретар) виконавчого комітету селищної ради, Виконавчий комітет селищної ради, загальний відділ селищної ради, відділ організації та інформаційної роботи селищної ради

1.7	Засідання Виконавчого комітету селищної ради	Керуюча справами (секретар) виконавчого комітету селищної ради, Виконавчий комітет селищної ради, загальний відділ селищної ради, відділ організації та інформаційної роботи селищної ради
1.8	Розробка та затвердження регуляторних актів	Структурні підрозділи селищної ради, виконавчі органи селищної ради, постійні комісії селищної ради
Постійно		
2.1	Навчання, підвищення кваліфікації посадових осіб селищної ради	Структурні підрозділи селищної ради, виконавчі органи селищної ради
2.2	Врегулювання земельних питань	Відділ земельних відносин та економічного розвитку селищної ради, постійна комісія з питань земельних відносин, охорони навколишнього природного середовища та будівництва селищної ради
2.3	Врегулювання питань комунальної власності	Сектор з питань ЖКГ, благоустрою, інфраструктури, управління комунальною власністю селищної ради, постійна комісія з питань житлово-комунального господарства, транспорту, зв'язку, паливно-енергетичних питань, розвитку підприємництва, громадського харчування та побуту селищної ради, постійна комісія з питань бюджету, фінансів, соціально-економічного розвитку та комунальної власності селищної ради
2.4	Розгляд депутатських звернень та запитів	Структурні підрозділи селищної ради, виконавчі органи селищної ради
2.5	Участь в написанні проєктів рішень, розпоряджень та програм	Структурні підрозділи селищної ради, виконавчі органи селищної ради
2.6	Організація роботи щодо проведення громадських обговорень	Структурні підрозділи селищної ради, виконавчі органи селищної ради, постійні комісії селищної ради

2.7	Аналіз участі депутатів селищної ради у засіданнях постійних комісій, пленарних засіданнях селищної ради	Постійні комісії селищної ради
2.8	Сприяння у підготовці та проведенні прийомів громадян депутатами та депутатських звітів	Відділ організаційної та інформаційної роботи селищної ради
2.9	Підготовка та проведення державних, професійних та місцевих свят	Постійні комісії селищної ради, Виконавчий комітет селищної ради
2.10	Участь у громадсько-важливих заходах, семінарах, нарадах, зустрічах з обговоренням питань місцевого значення	Постійні комісії селищної ради, Виконавчий комітет селищної ради
2.11	Опрацювання проєктів законів України та підготовка пропозицій	Постійні комісії селищної ради, Виконавчий комітет селищної ради

**Керуюча справами (секретар)
виконавчого комітету селищної ради
селищної ради**



Віра ЗІМА