



УКРАЇНА
КЕГИЧІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
КЕГИЧІВСЬКИЙ СЕЛИЩНИЙ ГОЛОВА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

06 січня 2021 року

смт Кегичівка

№ 13-к

Про затвердження Порядку проведення іспиту кандидатів на заміщення вакантних посад посадових осіб місцевого самоврядування Кегичівської селищної ради та її виконавчих органів

Відповідно до Порядку проведення конкурсу на заміщення вакантних посад державних службовців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15 лютого 2002 року № 169 (із змінами), та Загального порядку проведення іспиту кандидатів на заміщення вакантних посад державних службовців (із змінами), затвердженого наказом Головного управління державної служби України від 08 липня 2011 року № 164, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 28 липня 2011 року за № 930/19668, керуючись статтями 4, 12, 42, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування»:

1. Затвердити Порядок проведення іспиту кандидатів на заміщення вакантних посад посадових осіб місцевого самоврядування Кегичівської селищної ради та її виконавчих органів, згідно із Додатком.
2. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Кегичівський селищний голова

Антон ДОЦЕНКО



Додаток

до розпорядження селищного голови

Об'єднане 2021 р. № 13-В

ПОРЯДОК

проведення іспиту кандидатів на заміщення вакантних посад посадових осіб Кегичівської селищної ради та її виконавчих органів

1. Загальні положення

1.1. Цей Порядок визначає правові та організаційні засади проведення іспиту кандидатів на заміщення вакантних посад посадових осіб місцевого самоврядування Кегичівської селищної ради та її виконавчих органів як одного з етапів конкурсу, що проводиться відповідно до Загального порядку проведення іспиту кандидатів на заміщення вакантних посад державних службовців, затвердженого наказом Головного управління державної служби України від 08 липня 2011 року № 164 зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 28 липня 2011 року за № 930/19668, та Порядку проведення конкурсу на заміщення вакантних посад посадових осіб місцевого самоврядування Кегичівської селищної ради та її виконавчих органів, затвердженого розпорядженням селищного голови (далі - Порядок).

1.2. Мета проведення іспиту – об'єктивна оцінка знань та здібностей кандидатів на заміщення вакантних посад посадових осіб місцевого самоврядування.

1.3. Іспит проводиться конкурсною комісією Кегичівської селищної ради (далі – конкурсна комісія).

1.4. Іспит проходять кандидати на заміщення вакантних посад, документи яких відповідають установленим вимогам щодо прийняття на службу в органи місцевого самоврядування, передбаченим для кандидатів на посади посадових осіб місцевого самоврядування.

Особи, документи яких не відповідають установленим вимогам, за рішенням голови конкурсної комісії до іспиту не допускаються, про що їм повідомляється кадровою службою селищної ради.

Якщо кандидат наполягає на участі в іспиті за даних обставин, він допускається до іспиту, а остаточне рішення приймає конкурсна комісія.

Кандидати, які подали недостовірні відомості, до участі в конкурсі не допускаються.

1.5. Об'єктивність проведення іспиту забезпечується рівними умовами (тривалість іспиту, зміст та кількість питань, підрахунок результатів тощо) та відкритістю інформації про них, єдиними критеріями оцінки.

1.6. Проведення іспиту для кандидатів на заміщення вакантних посад передбачає перевірку та оцінку їх знань Конституції України, законів України «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про місцеве

самоврядування в Україні» та «Про запобігання корупції», а також законодавства з урахуванням специфіки функціональних повноважень відповідного структурного підрозділу та виконавчого органу Кегичівської селищної ради.

Перелік питань на перевірку знання Конституції України, законів України «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про місцеве самоврядування в Україні» та «Про запобігання корупції» наведений у додатку 1 до цього Порядку.

Перелік питань для перевірки знання законодавства з урахуванням специфіки функціональних повноважень відповідного структурного підрозділу та виконавчого органу Кегичівської селищної ради готується секретарем конкурсної комісії за погодженням з першим заступником селищного голови, заступниками селищного голови, керуючим справами (секретарем) виконавчого комітету селищної ради або керівниками виконавчих органів та затверджується селищним головою.

1.7. Порядок проведення іспиту в селищній раді затверджується розпорядженням селищного голови.

1.8. Перелік питань може розміщуватися на офіційному веб-сайті селищної ради та надаватися для ознайомлення всім учасникам конкурсу при поданні документів для участі в конкурсі.

1.9. Екзаменаційні білети формуються за формою, наведеною у додатку 2 до цього Порядку, та затверджуються головою конкурсної комісії. До кожного білета включається п'ять питань - по одному питанню на перевірку знання Конституції України, законів України «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про місцеве самоврядування в Україні» та «Про запобігання корупції» і одне питання на перевірку знання законодавства з урахуванням специфіки функціональних повноважень Кегичівської селищної ради та її виконавчих органів.

1.10. Питання 1-4 в екзаменаційних білетах мають містити питання, визначені в Переліку (додаток 1 до цього Порядку), питання 5 відбирається з переліку питань на перевірку знання законодавства з урахуванням специфіки функціональних повноважень Кегичівської селищної ради та її виконавчих органів, в яких проводиться конкурс.

1.11. Кількість білетів має бути не менше 15.

1.12. Процедура іспиту складається з трьох етапів:

організаційна підготовка до іспиту;

складання іспиту;

оцінювання та підбиття підсумків іспиту.

1.13. Кадрова служба селищної ради за погодженням з головою конкурсної комісії визначає дату проведення іспиту та повідомляє кандидатів про місце і час його проведення.

2. Організаційна підготовка до іспиту

2.1. Організаційна підготовка до іспиту проводиться в день проведення

іспиту з усіма кандидатами на заміщення вакантних посад.

2.2. Секретар конкурсної комісії інформує про тривалість та процедуру складання іспиту.

2.3. До початку іспиту секретар конкурсної комісії відповідає на запитання кандидатів щодо процедури іспиту. Інформація секретаря про умови складання іспиту має бути повною та достатньою для кандидатів. У разі виникнення спірних питань вони мають бути розв'язані головою конкурсної комісії.

3. Складання іспиту

3.1. Під час підготовки відповідей на запитання екзаменаційного білета мають бути присутніми не менше трьох членів конкурсної комісії.

3.2. Іспит складається одночасно для кандидатів на заміщення однієї вакантної посади. У разі невеликої кількості кандидатів та за наявності відповідних умов, передбачених пунктом 3.3 цього розділу, іспит може проводитися одночасно на заміщення декількох вакантних посад.

3.3. Приміщення для складання іспиту має відповідати умовам зручного розміщення. Кандидати не можуть самостійно залишати приміщення, в якому складається іспит, до його закінчення.

3.4. Іспит складається письмово за екзаменаційними білетами, які пропонуються кандидату на його вибір.

3.5. Іспит складається державною мовою.

3.6. При підготовці відповідей на питання білета кандидат здійснює записи на аркуші із штампом Кегичівської селищної ради. Перед відповіддю обов'язково вказуються прізвище, ім'я та по батькові кандидата, номер білета та питання, зазначені в білеті.

Після підготовки відповідей на аркуші проставляються підпис кандидата та дата складання іспиту.

3.7. Загальний час для підготовки відповіді на екзаменаційний білет має становити 60 хвилин.

3.8. Під час іспиту користування мобільними телефонами забороняється.

4. Оцінювання та підбиття підсумків іспиту

4.1. Для оцінки знань кандидатів використовується п'ятибальна система.

П'ять балів виставляються кандидатам, які виявили глибокі знання Конституції України, законів України «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про запобігання корупції» та успішно справилися із запитаннями на перевірку знання законодавства з урахуванням специфіки функціональних повноважень Кегичівської селищної ради та її виконавчих органів.

Чотири бали виставляються кандидатам, які виявили повні знання.

Конституції України, законів України «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про запобігання корупції» і достатньо володіють знаннями законодавства з урахуванням специфіки функціональних повноважень Кегичівської селищної ради та її виконавчих органів.

Три бали виставляються кандидатам, які виявили розуміння поставлених питань в обсязі, достатньому для подальшої роботи.

Два бали виставляються кандидатам, які розуміють основні поняття нормативно-правових актів, але в процесі відповіді допустили значну кількість помилок.

Один бал виставляється кандидатам, які не відповідали на питання у встановлений строк.

4.2. Після закінчення часу, відведеного на складання іспиту, проводиться перевірка відповідей та їх оцінювання всіма членами конкурсної комісії. Члени конкурсної комісії приймають спільне рішення щодо оцінки відповіді на кожне питання екзаменаційного білета. Такі оцінки виставляються на аркуші з відповідями кандидата.

4.3. Підбиття підсумку здійснюється шляхом додавання балів за кожне питання і занесення загальної суми балів в екзаменаційну відомість, форма якої наведена в додатку 3 до цього Порядку. З результатами іспиту кандидат ознайомлюється під підпис.

4.4. Аркуші з відповідями кандидатів зберігаються разом з іншими матеріалами та документами конкурсної комісії у кадровій службі селищної ради відповідно до вимог чинного законодавства.

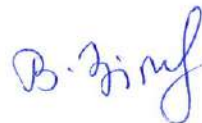
4.5. Кандидати, які набрали загальну суму балів, що не є нижчою від 50 відсотків від максимальної суми балів, яка може бути виставлена при наданні відповідей, вважаються такими, що успішно склали іспит.

4.6. Кандидати, які набрали менше 50 відсотків від максимальної суми балів, вважаються такими, що не склали іспит.

4.7. Кандидати, які не склали іспит, не допускаються до співбесіди, та не можуть бути рекомендовані конкурсною комісією для призначення на посаду.

4.8. Результати іспиту можуть бути оскаржені в порядку, передбаченому для оскарження рішень конкурсної комісії.

**Керуюча справами (секретар)
виконавчого комітету селищної ради**



Віра ЗІМА

ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ
на перевірку знання Конституції України,
законів України «Про службу в органах місцевого самоврядування»,
«Про місцеве самоврядування в Україні»
та «Про запобігання корупції»

1. Питання на перевірку знання Конституції України

1. Загальні засади Конституції України (статті 1– 20).
2. Права, свободи та обов'язки людини громадянина в Конституції України, їх зміст (статті 21 – 68).
3. Вибори. Референдум (статті 69 – 74).
4. Повноваження Верховної Ради України (стаття 85).
5. Підстави для дострокового припинення повноважень Верховної Ради України (стаття 90).
6. Питання, які визначаються виключно законами України (стаття 92).
7. Повноваження Президента України за Конституцією України (стаття 106).
8. повноваження Кабінету Міністрів України за Конституцією України (стаття 116).
9. Повноваження Вищої ради правосуддя (стаття 131).
10. Функції прокуратури (стаття 131¹).
11. Територіальний устрій України (статті 132 – 133).
12. Автономна Республіка Крим (статті 134 – 139).
13. Органи місцевого самоврядування в Україні (статті 140, 141).
14. Повноваження Конституційного Суду України (стаття 150).
15. Порядок внесення змін до Конституції України (статті 154 – 159).

2. Питання на перевірку знання Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування»

1. Основні принципи в органах місцевого самоврядування (стаття 4).
2. Право на службу в органах місцевого самоврядування (стаття 5).
3. Державна політика в органах місцевого самоврядування (стаття 6).
4. Основні права та обов'язки посадових осіб місцевого самоврядування (статті 8,9).
5. Прийняття на службу в органи місцевого самоврядування (стаття 10).
- 6.Присяга посадових осіб місцевого самоврядування (стаття 11).

7. Обмеження, пов'язані з прийняттям на службу в органи місцевого самоврядування та проходженням служби (стаття 12).
8. Класифікація посад в органах місцевого самоврядування. I категорія посад в органах місцевого самоврядування (стаття 14).
9. 4 – 7 категорія посад в органах місцевого самоврядування (стаття 14).
10. Порядок присвоєння рангу посадових осіб органу місцевого самоврядування (стаття 15).
11. Кадровий резерв служби в органах місцевого самоврядування (стаття 16).
12. Атестація посадових осіб місцевого самоврядування (стаття 17).
13. Гранічний вік перебування на службі в органах місцевого самоврядування (стаття 18).
14. Підстави припинення служби в органах місцевого самоврядування (стаття 20).
15. Відповідальність посадової особи місцевого самоврядування (стаття 24).

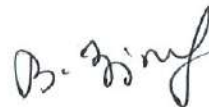
3. Питання на перевірку знання Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»

1. Поняття місцевого самоврядування та його принципи (статті 2, 4).
2. Організаційно – правова, матеріальна і фінансова основа місцевого самоврядування (стаття 16).
3. Виключна компетенція сільських, селищних, міських рад (стаття 26).
4. Повноваження виконавчих органів сільських, селищних, міських рад у сфері соціально – економічного і культурного розвитку планування та обліку (стаття 27).
5. Повноваження виконавчих органів сільських, селищних, міських рад у сфері регулювання земельних відносин та охорони навколишнього середовища (стаття 33).
6. Повноваження щодо забезпечення законності, правопорядку, охорони прав, свобод і законних інтересів громадян (стаття 38).
7. Повноваження сільського, селищного, міського голови (стаття 42).
8. Повноваження, які районні, обласні ради делегують відповідно місцевим державним адміністраціям (стаття 44).
9. Порядок формування рад (стаття 45).
10. Сесія ради (стаття 46).
11. Постійні комісії ради (стаття 47).
12. Повноваження секретаря сільської, селищної, міської ради (стаття 50).
13. Староста (стаття 54¹).
14. Акти органів та посадових осіб місцевого самоврядування (стаття 59).
15. Відповідальність органів та посадових осіб перед територіальними громадами (стаття 75).

4. Питання на перевірку знання Закону України «Про запобігання корупції»

1. Визначення термінів: корупція, близькі особи, потенційний конфлікт інтересів, корупційне правопорушення, неправомірна вигода (стаття 1).
2. Суб'єкти відповідальності за корупційні правопорушення (стаття 3).
3. Статус Національного агентства з питань запобігання корупції (стаття 4).
4. Участь громадськості в заходах щодо запобігання і протидії корупції (стаття 21).
5. Обмеження щодо використання службового становища, сумісництва та суміщення з іншими видами діяльності (статті 22,24,25).
6. Обмеження щодо одержання дарунків (пожертв) та роботи близьких осіб (статті 23,27).
7. Обмеження щодо осіб, які звільнилися з посад або припинили діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави, місцевого самоврядування (стаття 26).
8. Запобігання та врегулювання конфлікту інтересів (стаття 28)
9. Особливості врегулювання конфлікту інтересів, що виник у діяльності окремих категорій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (стаття 35)
10. Правила етичної поведінки (статті 37 – 44)
11. Подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (статті 45, 46)
12. Державний захист осіб, які надають допомогу в запобіганні і протидії корупції (стаття 53)
13. Види відповідальності за корупційні правопорушення (стаття 65).
14. Незаконні акти та правочини (стаття 67).
15. Відновлення прав і законних інтересів та відшкодування збитків, шкоди, завданих фізичним та юридичним особам внаслідок вчинення корупційного правопорушення (стаття 68).

**Керуюча справами (секретар)
виконавчого комітету селищної ради**



Віра ЗІМА

Додаток 2
до Порядку
(пункт 1.9)

КЕГИЧІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова конкурсної комісії

(підпис, Власне ім'я ПРИЗВИЩЕ)

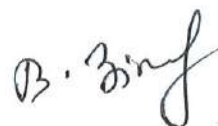
“ ____ ” _____ 20 __ р.

ЕКЗАМЕНАЦІЙНИЙ БІЛЕТ № _____

для складання іспиту кандидатів на заміщення вакантних посад посадових осіб місцевого самоврядування Кегичівської селищної ради та її виконавчих органів

1. Питання на перевірку знання Конституції України
2. Питання на перевірку знання Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування»
3. Питання на перевірку знання Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»
4. Питання на перевірку знання Закону України «Про запобігання корупції»
5. Питання на перевірку знання законодавства з урахуванням специфіки функціональних повноважень Кегичівської селищної ради та її виконавчих органів

**Керуюча справами (секретар)
виконавчого комітету селищної ради**



Віра ЗІМА

ЕКЗАМЕНАЦІЙНА ВІДОМІСТЬ
проведення іспиту кандидатів на заміщення вакантних посад
посадових осіб місцевого самоврядування конкурсною комісією
Кегичівської селищної ради
від « _____ » _____ 20__ року

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові кандидата	Посада, на яку претендує кандидат	Категорія посади, на яку претендує кандидат	Номер білета	Загальна сума балів
1					
2					
3					
4					

Голова комісії:

(підпис)

(Власне ім'я ПРИЗВИЩЕ)

Заступник голови комісії:

(підпис)

(Власне ім'я ПРИЗВИЩЕ)

Секретар комісії:

(підпис)

(Власне ім'я ПРИЗВИЩЕ)

Члени комісії:

(підпис)

(Власне ім'я ПРИЗВИЩЕ)

(підпис)

(Власне ім'я ПРИЗВИЩЕ)

(підпис)

(Власне ім'я ПРИЗВИЩЕ)

(підпис)

(Власне ім'я ПРИЗВИЩЕ)

Керуюча справами (секретар)
виконавчого комітету селищної ради

В. Зіма

Віра ЗІМА