



УКРАЇНА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ  
КЕГИЧІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
РІШЕННЯ

29 липня 2021 р.

с/т Кегиіівка

№ 298

**Про ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів на території Кегиіівської селищної ради**

З метою організації обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів Кегиіівської селищної ради, на виконання законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про охорону дитинства», «Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей», «Про національну поліцію», «Про інформацію», «Про захист персональних даних», постанови Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2017 року № 684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів» (зі змінами), керуючись статтями 4, 11, 42, 53, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Виконавчий комітет Кегиіівської селищної ради

**ВИРІШИВ:**

1. Організувати ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів Кегиіівської селищної ради шляхом створення та постійного оновлення реєстру дітей дошкільного, шкільного віку та учнів Кегиіівської селищної ради (на кожний рік народження окремо), які проживають чи перебувають у межах Кегиіівської селищної ради.

2. Затвердити Порядок ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів, які проживають або перебувають на території Кегиіівської селищної ради Харківської області, що додається.

3. Затвердити форму реєстру дітей (особи у віці 0-18 років) та учнів, що проживають чи перебувають на території, що додається.

4. Визначити відповідальними за створення та постійне оновлення реєстру дітей дошкільного, шкільного віку та учнів Кегиіівської селищної ради (на кожний рік народження окремо), які проживають чи перебувають у межах Кегиіівської селищної ради, старост населених пунктів Кегиіівської селищної ради та Службу у справах дітей та сім'ї Кегиіівської селищної ради.

5. Старостам населених пунктів Кегиіівської селищної ради та Службі у справах дітей та сім'ї Кегиіівської селищної ради:



5.1. Надавати до Відділу освіти, молоді та спорту Кегичівської селищної ради належним чином оформлений та затверджений реєстр дітей дошкільного віку (особи віком від 0 до 6(7) років), реєстр дітей шкільного віку та учнів(особи віком від 7 до 18 років) в межах відповідної адміністративно-територіальної одиниці.

Щороку до 10 серпня

5.2. Щорічно до 01 вересня забезпечувати уточнення реєстру дітей дошкільного, шкільного віку та учнів, які не перебувають на первинному обліку, але проживають в межах відповідної адміністративно-територіальної одиниці.

6. Відділу освіти, молоді та спорту Кегичівської селищної ради (Світлана ШМАТЧЕНКО):

6.1. Призначити осіб, відповідальних за ведення обліку дітей дошкільного та шкільного віку та учнів.

6.2. Створити узагальнений електронний реєстр дітей дошкільного, шкільного віку та учнів Кегичівської селищної ради та забезпечити його постійне оновлення.

6.3. Здійснювати координацію роботи щодо обліку дітей дошкільного, шкільного віку та контроль за веденням закладами освіти обліку вихованців та учнів.

6.4. Щорічно надавати статистичні звіти на підставі даних реєстру дітей дошкільного, шкільного віку та учнів Кегичівської селищної ради за формами та у порядку, затвердженому Міністерством освіти і науки України.

6.5. Надавати наявні в реєстрі дані дитини відповідному територіальному органу Національної поліції України та Службі у справах дітей та сім'ї Кегичівської селищної ради відповідно до законодавства для провадження діяльності, пов'язаної із захистом права дитини на здобуття загальної середньої освіти, у разі, коли місце навчання дитини не встановлено.

7. Керівникам закладів освіти Кегичівської селищної ради:

7.1. Надавати до Відділу освіти, молоді та спорту Кегичівської селищної ради дані про всіх учнів, які зараховані до закладу освіти, та інформацію про рух учнів (переведення, відрахування або зарахування).

Щороку не пізніше 15 вересня,  
щомісячно не пізніше 15 числа

7.2. Проводити систематичну роботу в інформаційній системі управління освітою (ІСУО) та підтримувати базу даних в актуальному стані.

8. Службі у справах дітей та сім'ї Кегичівської селищної ради (Тетяна БОГИНСЬКА) та сектору поліцейської діяльності №1 відділення поліції №1 Красноградського районного відділу поліції ГУ НП в Харківській області(Артур ЗЕЛЕНСЬКИЙ):

8.1. Надавати допомогу під час обліку дітей із сімей, які відмовляються інформувати про місце навчання своїх дітей.

8.2. Інформувати Відділ освіти, молоді та спорту Кегичівської селищної ради про дітей, які не навчаються, у разі їх виявлення.

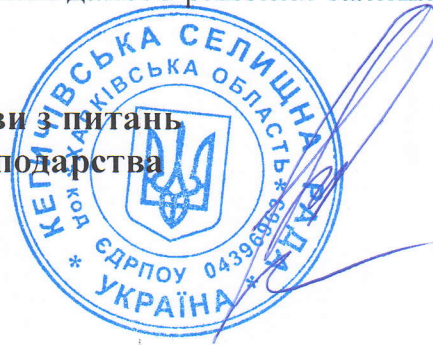
8.3. Здійснювати заходи щодо повернення дітей, які не навчаються, до закладів загальної середньої освіти.

8.4. Щорічно до 05 вересня подавати до Відділу освіти, молоді та спорту Кегичівської селищної ради розгорнуту інформацію щодо залучення таких дітей до навчання.

9. Комунальному некомерційному підприємству Кегичівської селищної ради «Центр первинної медико-санітарної допомоги» (Антоніна ПАРАМОНОВА) щорічно до 05 вересня подавати до Відділу освіти, молоді та спорту Кегичівської селищної ради списки дітей від 0 до б років та списки дітей від 6 до 18 років, які за станом здоров'я не підлягають навчанню та мешкають на території Кегичівської селищної ради.

10. Контроль за виконанням даного рішення залишаю за собою.

**Заступник селищного голови з питань  
житлово-комунального господарства**



**Тетяна ПЕРЦЕВА**



ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення Виконавчого комітету  
Кегичівської селищної ради

29 липня 2021 року № 298

## ПОРЯДОК

### ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів, які проживають або перебувають на території Кегичівської селищної ради Харківської області

1. Цей Порядок визначає механізм обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів, що ведеться з метою забезпечення здобуття ними дошкільної, повної загальної середньої освіти.

2. Терміни, що вживаються у цьому Порядку, мають таке значення:  
вихованці – особи віком від 3 до 6 (7) років, які здобувають дошкільну освіту в закладі дошкільної освіти або структурних підрозділах інших закладів освіти;

діти дошкільного віку – особи віком від 3 до 6 (7) років;

діти шкільного віку - особи у віці 6 - 18 років, які повинні здобувати повну загальну середню освіту;

учні - особи, які здобувають повну загальну середню освіту в закладі освіти;

заклад освіти - заклад освіти (його структурний підрозділ), що забезпечує здобуття дошкільної та /або повної загальної середньої освіти.

Інші терміни вживаються у значенні, наведеному в Законах України “Про освіту”, “Про повну загальну середню освіту”.

3. Облік дітей дошкільного та шкільного віку ведеться в межах Кегичівської селищної ради Харківської області.

4. Відділ освіти, молоді та спорту Кегичівської селищної ради (далі - Відділ) відповідає за створення та постійне оновлення узагальненого електронного реєстру даних учнів закладів загальної середньої освіти, на кожний рік народження окремо (далі – реєстр).

До реєстру вносяться такі персональні дані дитини шкільного віку: прізвище, ім'я та по батькові (за наявності), дата народження, місце проживання, місце реєстрації, місце навчання (заклад загальної середньої освіти), форма навчання та належність до категорії осіб з особливими освітніми потребами (далі - дані).

5. Відділ, заклади дошкільної, загальної середньої освіти для забезпечення прав дітей дошкільного, шкільного віку на здобуття дошкільної, повної загальної середньої освіти та з дотриманням вимог законів України “Про інформацію” і “Про захист персональних даних” мають право:

5.1. Для забезпечення реалізації прав дітей дошкільного віку на здобуття дошкільної освіти отримувати від старост сіл, селищ Кегичівської селищної ради, Служби у справах дітей та см’ї Кегичівської селищної ради інформацію



про кількість дітей дошкільного віку, а також від закладів освіти - інформацію про кількість їх вихованців.

5.2. Для забезпечення реалізації прав дітей шкільного віку на здобуття повної загальної середньої освіти отримувати від Служби у справах дітей та сім'ї Кегичівської селищної ради, спеціальних установ та закладів, які здійснюють їх соціальний захист і профілактику правопорушень, та закладів освіти дані про дітей шкільного віку.

5.3. Використовувати для створення та оновлення реєстру отримані дані про дітей шкільного віку, в тому числі дані, отримані з інших реєстрів або баз даних.

6. Залучення працівників закладів освіти до організації та ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку забороняється.

7. Старости сіл, селищ Кегичівської селищної ради, Служба у справах дітей та сім'ї Кегичівської селищної ради, сектор поліцейської діяльності №1 відділення поліції №1 Красноградського районного відділу поліції ГУ НП в Харківській області (за згодою) в межах своїх повноважень надають Відділу у разі виявлення інформацію про дітей зазначеного віку, які проживають чи перебувають на території Кегичівської селищної ради для провадження діяльності відповідно до законодавства, пов'язаної із захистом права дитини на здобуття повної загальної середньої освіти.

8. Відділ протягом 10 робочих днів з дня отримання даних здійснює їх обробку та вносить до реєстру відповідні зміни та доповнення.

У разі, коли місце навчання (заклад освіти) дитини шкільного віку не встановлено, Відділ або заклади освіти протягом п'яти робочих днів з дня встановлення відповідного факту надають відповідну інформацію Службі у справах дітей та сім'ї Кегичівської селищної ради, сектору поліцейської діяльності №1 відділення поліції №1 Красноградського районного відділу поліції ГУ НП в Харківській області для провадження діяльності в межах наданих повноважень відповідно до законодавства, пов'язаної із захистом права дитини на здобуття повної загальної середньої освіти.

9. На підставі даних реєстру та даних щодо кількості дітей дошкільного віку Відділом (за поданою інформацією закладів освіти) складається зведений статистичний звіт за формою та у порядку, затвердженому Міністерством освіти і науки України, про кількість дітей дошкільного, шкільного віку на території Кегичівської селищної ради.

10. Облік вихованців і учнів ведуть заклади освіти, які подають щороку не пізніше 15 вересня у Відділ дані про всіх учнів, які до нього зараховані, та дані про кількість вихованців, які відвідують заклад дошкільної освіти або перебувають під його соціально – педагогічним патронатом.

11. У разі переведення учня до іншого освітнього закладу або його відрахування в установленому порядку заклад освіти, з якого переводиться або відраховується учень, подає не пізніше 15 числа наступного місяця Відділу дані такого учня, у тому числі місце продовження здобуття ним повної загальної середньої освіти (заклад освіти).



Під час переведення учня до іншого закладу освіти до закладу освіти, з якого він переводиться, подаються:

- заява батьків (одного з батьків) учня чи інших його законних представників (для учнів, які не досягли повноліття) або заява учня (для повнолітніх учнів);

- письмове підтвердження або його сканована копія з іншого закладу освіти про можливість зарахування до нього відповідного учня.

Під час вибуття учня на постійне місце проживання за межі України до закладу освіти, з якого він вибуває, подаються:

- заява батьків (одного з батьків) учня чи інших його законних представників (для учнів, які не досягли повноліття) або заява учня (для повнолітніх учнів);

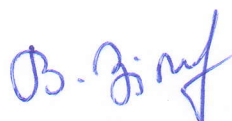
- копія або сканована копія паспорта громадянина України для виїзду за кордон, з яким перетинає державний кордон дитина, або її проїзного документа із записом про вибуття на постійне місце проживання за межі України чи відміткою про взяття на постійний консульський облік у дипломатичному представництві або консульській установі України за кордоном (для учнів, які не досягли повноліття).

12. Заклади освіти у разі зарахування учнів, які здобували загальну середню освіту в закладах освіти інших адміністративно-територіальних одиниць, подають не пізніше 15 числа наступного місяця з дня зарахування їх дані структурному підрозділу адміністративно-територіальної одиниці, на території якої розташовано заклад освіти, у якому учень здобував повну загальну середню освіту.

13. У разі відсутності учнів, які не досягли повноліття, на навчальних заняттях протягом 10 робочих днів підряд з невідомих або без поважних причин заклад освіти невідкладно надає Службі у справах дітей та сім'ї Кегичівської селищної ради, сектору поліцейської діяльності №1 відділення поліції №1 Красноградського районного відділу поліції ГУ НП в Харківській області дані таких учнів для провадження діяльності в межах наданих повноважень відповідно до законодавства, пов'язаної із захистом їх прав на здобуття повної загальної середньої освіти. Причини відсутності учня на навчальних заняттях підтверджуються відповідною медичною довідкою закладу охорони здоров'я або письмовим поясненням батьків (одного з батьків) учня чи інших законних представників (для учнів, які не досягли повноліття) або учня (для повнолітніх учнів), що зберігаються в його особовій справі протягом поточного навчального року.

14. Контроль за веденням обліку вихованців та учнів закладами освіти здійснює Відділ освіти, молоді та спорту Кегичівської селищної ради.

**Керуюча справами  
(секретар) Виконавчого комітету  
селищної ради**

 Віра ЗІМА

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

рішення Виконавчого комітету  
Кегичівської селищної ради

29 липня 2021 року № 298

**РЕЄСТР**

дітей (особи у віці 0-18 років) та учнів, що проживають чи перебувають на території \_\_\_\_\_  
(населені пункти: \_\_\_\_\_)

станом на 10 серпня 20\_\_ року

№ з/п	Прізвище	Ім'я	По-батькові	Дата народження (число, місяць, рік)	Адреса реєстрації	Адреса проживання чи перебування	Місце навчання (заклад освіти)	Належність до категорії осіб з особливими освітніми потребами
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2003 рік народження								
2004 рік народження								

Відповідальна особа

(підпис)

(ПІБ)

**Керуюча справами  
(секретар) Виконавчого комітету  
селищної ради**

*Віра Зіма*

**Віра ЗІМА**