



УКРАЇНА
КЕГИЧІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
КЕГИЧІВСЬКИЙ СЕЛИЩНИЙ ГОЛОВА
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

22 липня 2022р.

смт Кегичівка

№ 94

Про утворення комісії для комплексного визначення ступеня індивідуальних потреб особи, яка потребує надання соціальних послуг

З метою комплексного визначення ступеня індивідуальних потреб особи, яка потребує надання соціальних послуг відповідно до Закону України «Про соціальні послуги», постанови Кабінету Міністрів України від 07 травня 2022 року № 591 «Про внесення змін до порядків, затверджених постановами Кабінету Міністрів України від 23 вересня 2020 року № 859 і від 06 жовтня 2021 року № 1040», керуючись статтями 4, 12, 42, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Утворити комісію для комплексного визначення ступеня індивідуальних потреб особи, яка потребує надання соціальних послуг та затвердити її персональний склад, що додається.

2. Затвердити Положення про комісію для комплексного визначення ступеня індивідуальних потреб особи, яка потребує надання соціальних послуг, що додається.

3. Дане розпорядження підлягає затвердженню на черговому засіданні Виконавчого комітету селищної ради.

4. Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.

Кегичівський селищний голова


Антон ДОЦЕНКО



22.07.2022р. К. І. Яловнича
22.07.2022р. Л. В. Абрамова
22.07.2022р. В. А. Зіма
дуб. Л. Г. Квока

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження Кегичівського
селищного голови
22 липня 2022р. № 94

**Персональний склад
комісії для комплексного визначення ступеня індивідуальних потреб
особи, яка потребує надання соціальних послуг**

Катерина ЯЛОВНИЧА	начальник відділу соціального захисту населення Кегичівської селищної ради, голова комісії
Лариса БІРЮКОВА	головний спеціаліст відділу соціального захисту населення Кегичівської селищної ради, секретар комісії
Тетяна МИКОЛЕНКО	головний спеціаліст відділу соціального захисту населення Кегичівської селищної ради
Роман СТЕПАНЕНКО	директор Комунального некомерційного підприємства Кегичівської селищної ради «Центр первинної медико-санітарної допомоги»
Світлана СТРАШКО	завідувач відділення соціальної допомоги вдома територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Кегичівської селищної рада
Юлія ЛЯПІНА	фахівець з соціальної роботи Служби у справах дітей та сім'ї Кегичівської селищної ради

**Керуюча справами (секретар)
виконавчого комітету селищної ради**

Віра ЗІМА

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження Кегичівського
селищного голови

22 липня 2022р. № 9

ПОЛОЖЕННЯ

про комісію для комплексного визначення ступеня індивідуальних потреб особи, яка потребує надання соціальних послуг

І. Загальні положення

1.1. Положення про комісію для комплексного визначення ступеня індивідуальних потреб особи, яка потребує надання соціальних послуг (далі – комісія) розроблено відповідно до Закону України «Про соціальні послуги», постанови Кабінету Міністрів України від 23 вересня 2020 року № 859 «Деякі питання призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі» (зі змінами), постанови Кабінету Міністрів України від 06 жовтня 2021 року № 1040 «Деякі питання призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду без здійснення підприємницької діяльності на професійній основі».

1.2. Положення визначає порядок створення, загальні організаційні та процедурні засади діяльності комісії з комплексного визначення ступеня індивідуальних потреб особи, яка потребує надання соціальних послуг та підготовки відповідного висновку.

II. Основні завдання та принципи діяльності комісії

2.1. Визначення потреб проводиться за Показниками, за якими здійснюється комплексне визначення ступеня індивідуальних потреб особи, яка потребує надання соціальних послуг, встановленими Порядком надання та оформлення документів, призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 вересня 2020 року № 859 «Деякі питання призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі» (зі змінами) та постановою Кабінету Міністрів України від 06 жовтня 2021 року № 1040 «Деякі питання призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду без здійснення підприємницької діяльності на професійній основі» (зі змінами).

2.2. Комплексне визначення ступеня індивідуальних потреб особи, яка потребує надання соціальних послуг, здійснюється спеціалістами відділу соціального захисту населення, директором Комунального некомерційного

підприємства Кегичівської селищної ради «Центр первинної медико-санітарної допомоги», завідувачем відділення соціальної допомоги вдома територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Кегичівської селищної ради, фахівцем служби у справах дітей та сім'ї Кегичівської селищної ради, надавачем соціальної послуги із залученням особи, яка потребує надання соціальних послуг, та або її законного представника. Очолює комісію начальник відділу соціального захисту Кегичівської селищної ради. До роботи комісії можуть залучатися сімейні лікарі та старости.

2.3. Протягом двох робочих днів після надходження заяви про згоду надавати соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі та про згоду отримувати соціальні послуги до відділу соціального захисту населення, здійснюється комісійний виїзд за адресою, де проживає особа, яка потребує надання соціальних послуг, для здійснення комплексного визначення ступеня індивідуальних потреб.

Під час воєнного стану термін проведення комплексного визначення ступеня індивідуальних потреб особи, яка потребує надання соціальних послуг може бути подовжено, але не перевищувати 10 робочих днів з дня подачі документів.

2.4. За результатами комплексного визначення ступеня індивідуальних потреб особи, яка потребує надання соціальних послуг, комісією готується висновок за формою, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 23 вересня 2020 року № 859 «Деякі питання призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі» (зі змінами) та постановою Кабінету Міністрів України від 06 жовтня 2021 року № 1040 «Деякі питання призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду без здійснення підприємницької діяльності на професійній основі» (зі змінами). Спеціаліст відділу соціального захисту населення готує проєкт висновку, який виноситься для обговорення і погодження на засідання комісії.

2.5. Висновок, підписаний членами комісії, долучається до особової справи.

2.6. Особа потребує надання соціальних послуг, якщо за результатами комплексного визначення ступеня індивідуальних потреб особи, яка потребує надання соціальних послуг, їй встановлено IV чи V групи рухової активності.

2.7. Спеціалістом відділу соціального захисту населення після отримання висновку готується відповідь заявнику про призначення компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі або відмова в призначенні.

2.8. Комісією здійснюється контроль за якістю надання соціальних послуг зі складанням акта про проведення обстеження сім'ї не рідше одного разу на три місяці. За результатами обстеження приймається рішення щодо подовження або припинення виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі.

III. Організація діяльності комісії

3.1. Організаційною формою роботи комісії є засідання, які скликаються головою комісії за необхідністю, та правомочні, якщо на них присутні не менше половини складу комісії.

3.2. Засідання комісії проводяться головою комісії. У разі відсутності голови комісії, або неможливості з поважних причин виконання своїх обов'язків, засідання проводиться під головуванням секретаря комісії.

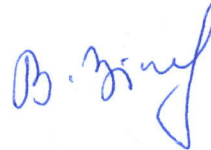
3.3. Секретар комісії забезпечує підготовку матеріалів для розгляду на комісії.

3.4. Поточну роботу, діловодство комісії здійснює секретар комісії. У разі його тимчасової відсутності (перебування у відпустці, відрядженні, на лікарняному, тощо), обов'язки секретаря можуть бути покладені на будь-кого з членів комісії. Відповідне рішення приймається на засіданні комісії більшістю голосів членів комісії, присутніх на засіданні і оформляється протоколом.

3.5. Рішення комісії приймаються відкритим голосуванням більшістю голосів присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів, голос головуючого на засіданні комісії є вирішальним.

3.6. Протоколи засідань комісії підписуються головою і секретарем комісії.

**Керуюча справами (секретар)
виконавчого комітету селищної ради**



Віра ЗІМА