ПОГОДЖЕНО

 Керуюча справами (секретар)

виконавчого комітету селищної ради

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Віра ЗІМА

 03 січня 2024 року

**ЗВІТ**

**загального відділу селищної ради про проведену роботу у 2023 році**

У 2023 році загальним відділом (далі – відділ) вживалися заходи щодо виконання затвердженого плану роботи та завдань, визначених Кегичівським селищним головою. Робота відділу за звітний період здійснювалась у межах повноважень, визначених законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», інших законодавчих актів та відповідно до Регламенту виконавчих органів Кегичівської селищної ради, Інструкції з діловодства у виконавчих органах Кегичівської селищної ради та положення про загальний відділ селищної ради.

Відділом здійснювалися заходи, спрямовані на покращення управлінської діяльності у сфері організації діловодства та роботи з контрольними документами, зокрема:

постійно проводився моніторинг  виконання вхідних документів;

систематично здійснювалося нагадування відповідальним особам виконавчих органів селищної ради щодо своєчасного виконання документів.

За 2023 рік зареєстровано та направлено до виконання відповідно резолюцій керівництва селищної ради 4621 документ. Вихідних документів зареєстровано 3910.

У звітному періоді відділом зареєстровано 210 розпоряджень селищного голови та 867 рішень Виконавчого комітету селищної ради.

Складено 31 протокол засідань Виконавчого комітету селищної ради.

Відділом забезпечувалися заходи щодо реалізації конституційного права громадян на звернення, неухильного виконання норм Закону України «Про звернення громадян».

У 2023 році селищною радою та її виконавчими органами розглянуто 1194 звернень громадян, в яких було порушено 1206 питань. Зокрема, на особистому прийомі керівництвом селищної ради та керівниками виконавчих органів селищної ради розглянуто 333 звернень громадян.

Питання, що порушувалися у зверненнях громадян стосувались: соціального захисту – 759 (63,0 %), сімейної та гендерної політики, захисту прав дітей – 176 (14,6 %), комунального господарства – 82 (6,8 %), аграрної політики і земельних відносин – 62 (5,1 %), праці – 26 (2,2 %), житлової політики – 23 (1,9 %), освіти – 14 (1,2 %), діяльності органів місцевого самоврядування – 10 (0,8 %), культури та культурної спадщини – 10 (0,8 %), екології та природних ресурсів – 9 (0,8 %), транспорту і зв’язку – 7 (0,6 %), діяльності підприємств та установ – 4 (0,3 %), охорони здоров’я – 3 (0,2 %), забезпечення дотримання законності та охорони правопорядку – 3 (0,2 %), підприємництва – 2 (0,2 %), фінансової політики – 1 (0,1 %), інші – 15 (1,2 %).

Отримано 8 звернень депутатів всіх рівнів, які розглянуто відповідно до вимог чинного законодавства.

По зверненнях, що надійшли до селищної ради протягом поточного року, вжито необхідних заходів, надано вичерпні відповіді і пояснення.

З метою підвищення правової освіти населення щоп’ятниці забезпечувалося функціонування телефону довіри. В звітному періоді юридичну допомогу було надано 23 громадянам.

Крім того, начальником відділу, як секретарем адміністративної комісії при Виконавчому комітеті селищної ради, забезпечено проведення 12 засідань комісії, на яких розглянуто 27 справ про адміністративні правопорушення за ст.179,183 КУпАП.

Протягом звітного періоду до Кегичівської селищної ради надійшов 51 запит на публічну інформацію. Найчастіше запити на інформацію стосувалися питань соціального захисту ветеранів бойових дій, внутрішньо переміщених осіб, пошкоджень інфраструктури внаслідок військових дій.

Відповідним чином завірялися копії розпорядчих документів для використання в роботі.

Структурним підрозділам видано 1814 бланків суворої звітності.

Для представництва інтересів селищної ради у інстанціях всіх рівнів посадовим особам ради видано 32 довіреності.

Протягом 2023 року працівники загального відділу виконували інші завдання та доручення керівництва селищної ради.

**Начальник загального**

**відділу селищної ради Леся АБРАМОВА**