ПОГОДЖЕНО

Керуюча справами (секретар)

виконавчого комітету селищної ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Віра ЗІМА

03 січня 2024 року

**ЗВІТ**

**Відділу організаційної та інформаційної роботи про проведену роботу у 2023 році**

У 2023 році Відділом організаційної та інформаційної роботи (далі – Відділ) вживалися відповідні заходи щодо виконання затвердженого плану роботи та завдань визначених Кегичівським селищним головою. Робота відділу за звітний період здійснювалась у межах повноважень, визначених законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про доступ до публічної інформації», інших Законів України.

Відділом протягом звітного періоду на офіційному сайті Кегичівської селищної ради оприлюднювалася інформація передбачена статтею 15 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

В 2023 році на офіційному сайті селищної ради оприлюдено 1307 рішень прийнятих на пленарних засіданнях селищної ради, 867 рішень Виконавчого комітету, 215 розпоряджень селищного голови, 22 протоколи пленарних засідань сесій селищної ради, 31 протокол Виконавчого комітету, 90 протоколів постійних комісій селищної ради та ряд інших документів передбачених законодавством. Результати поіменного голосування сесій та Виконавчого комітету які і всі інші документи оприлюднювалися вчасно не порушуючи термінів чинного законодавства. Постійно оновлюється розділ «Головні новини», «Новини», «Оголошення».

Також Відділом забезпечувалась організаційна підготовка проведення пленарних засідань сесій, засідань постійних комісій селищної ради, а саме: організовувалась своєчасна підготовка необхідних матеріалів з питань, які вносяться на розгляд постійних комісій та пленарних засідань сесій селищної ради. У строки i порядку, які визначені законодавством i Регламентом селищної ради доводилась до відома депутатів інформація про скликання cecій, забезпечувалась участь у засіданні депутатів i запрошених. Проекти рішень, які передбачалося винести на розгляд сесії, завчасно для розгляду направлялися депутатам на електронну адресу, а під час засідання сесії за допомогою проектора виводилися на екран. Також, за необхідності Відділом надавалася головам та членам постійних комісій організаційно-інформаційна та консультативно-методична допомога.

Крім того, Відділом організаційної та інформаційної роботи проводилися заходи щодо здійснення організаційних питань щодо нагородження відзнаками селищного голови з нагоди державних, професійних свят та ювілеїв. Так, в 2023 році було проведено 13 засідань Комісії з питань нагородження при Виконавчому комітеті Кегичівської селищної ради, на яких було розглянуто 23 Подання на нагородження та рекомендовано до нагородження почесними грамотами Кегичівського селищного голови і відповідно нагороджено 94 кандидатури.

Крім того Відділом організаційно забезпечено направлення необхідних матеріалів до Харківської військової адміністрації щодо нагородження кандидата від Кегичівської громади Юрія ЗГИРВАЧА з нагоди Дня підприємця. За дорученням начальника Харківської обласної військової адміністрації Олега Синєгубова, його заступником Євгеном Івановим директора ТОВ «ГРАНОС ПРОДУКТ» Юрія ЗГИРВАЧА було відзначено почесною грамотою Харківської ОВА.

Разом з тим, Відділом було направлено клопотання на адресу ВТО «ОРДЕН» щодо виготовлення «Хреста громадянських заслуг» для можливості здійснення, в подальшому, нагородження даною нагородою Жанни ІЛЬНІЦЬКОЇ – громадської активістки та волонтерки Кегичівської громади, після чого Кегичівський селищний голова Антон ДОЦЕНКО здійснив урочисте вручення відзнаки «Хрест громадянських заслуг».

Протягом лютого працівниками відділу організаційної та інформаційної роботи прийнято участь в ряді заходів, а саме:

13 лютого 2023 року начальником Відділу взято участь (онлайн) в круглому столі на тему: «Стан забезпечення органами державної влади та місцевого самоврядування східних областей України інформаційних прав в умовах воєнного стану»;

14 лютого 2023 року начальником Відділу взято участь в онлайн тренінгу на тему: «Практичні аспекти дотримання інформаційних прав в умовах воєнного стану» та пройдено відповідне тестування, за результатами якого отримано відповідний Сертифікат. Вищеозначені заходи проводились за підтримки Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини;

28 лютого 2023 року начальником Відділу прийнято участь в інформсесісії «Особливості оприлюднення публічної інформації у період дії воєнного стану», яка проводилась командою U-LEAD, для громад Запорізької, Миколаївської та Харківської областей.

Крім того, Відділом на чергове пленарне засідання сесії підготовлено три проекти рішення про затвердження наступних Програм:

- «Про затвердження Програми профілактики та протидії злочинності шляхом впровадження системи «Безпечна громада» на території Кегичівської селищної ради на 2023-2025 роки»;

- «Про затвердження Програми розвитку та підтримки місцевого самоврядування на 2023-2025 роки»;

- Про затвердження Програми фінансової підтримки Красноградської районної державної (військової) адміністрації Харківської області та її структурних підрозділів в умовах воєнного стану на 2023 рік.

В березні на офіційному сайті селищної ради був створений новий розділ під назвою «КОНСУЛЬТАЦІЇ З ГРОМАДСКІСТЮ», з усіма відповідними матеріалами, з метою залучення громадян до голосування за перейменування об’єктів топоніміки в громаді.

10 та 14 березня 2023 року начальником Відділу взято участь в засіданні конкурсної Комісії, яка проводилася з метою відбору кандидата на посаду директора КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ "КРАСНЕНСЬКИЙ ЛІЦЕЙ" КЕГИЧІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ.

Крім того, в квітніна офіційному сайті Кегичівської селищної ради створено банер «Герої не вмирають», присвячений героям Кегичівської громади, які віддали своє життя за майбутнє незалежної України.

Розділ «Пам’ятки щодо дій населення в надзвичайних ситуаціях» доповнено п’ятьма розділами, а саме:

* перші дії під час надзвичайних ситуацій;
* дії населення під час пожеж;
* дії населення під час отруєння;
* надання першої медичної допомоги.

Надані матеріали переведено у відповідний формат та розміщено у відповідні підрозділи. Загалом – 135 файлів.

Разом з тим, в серпні2023 року була завершена робота по формуванню справ з протоколами пленарних засідань сесій селищної ради VIII скликання та документів до них, протоколами засідань постійних комісій за 2022 рік (документи постійного зберігання), що підлягають передачі до архівної установи.

Також у вересні 2023 року на офіційному сайті селищної ради були встановлені цифрові Е-інструменти, а саме: електронна петиція (е-петиція), електронне звернення (е-звернення), електронні консультації (е - консультації), бюджет участі.

14 вересня 2023 року начальником та головним спеціалістом Відділу взято участь у відеоконференції щодо особливостей реєстрації Е-документів на платформі E-DEM.

Крім того, головним спеціалістом відділу було прийнято участь в ряді онлайн-семінарів: 14 вересня 2023 року (Тема: "Паролі: тестуємо поточні й створюємо нові"); 21 вересня 2023 року (Тема: "Робота з месенджерами, посиланнями, особливості передачі документів та безпечне спілкування у соціальних мережах"); 28 вересня  2023 року (Тема:"Кіберрозвідка. Фейкові листи/фішинг облікових даних").

18 вересня 2023 року всі працівники відділу здійснили перегляд освітнього серіалу «Обережно кібершахраї». Про що отримали відповідні сертифікати.

01 листопада 2023 року начальником Відділу прийнято участь в інформсесії «Особливості оприлюднення публічної інформації у період дії воєнного стану», яка проводилась командою U-LEAD, для громад Сумської, Полтавської та Харківської областей.

06 листопада 2023 року начальником Відділу взято участь (онлайн) в круглому столі на тему: «Стан забезпечення органами державної влади та місцевого самоврядування східних областей України інформаційних прав в умовах воєнного стану».

07 листопада 2023 року начальником відділу взято участь в онлайн тренінгу на тему: «Практичні аспекти дотримання інформаційних прав в умовах воєнного стану» Вищеозначені заходи проводились за підтримки Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини.

17 листопада 2023 року головним спеціалістом Відділу взято участь онлайн в заході щодо розгляду переваг та можливостей використання сучасних технологій для створення безпечного та зручного життєвого середовища на тему: «Система відеоспотереження в громаді».

15 грудня 2023 року головним спеціалістом Відділу здійснено перегляд наступних освітніх серіалів: «Обережно кібершахраї», «Кіберняні», «Основи кібергігієни». Про що було отримано відповідні сертифікати.

Відділом в звітному періоді здійснювався облік осіб, які виконували суспільно корисні та громадські роботи та проводився контроль за їх виконанням. Не порушуючи термінів, надавалася інформація до органу з питань пробації та відділу бухгалтерського обліку та звітності селищної ради, про кількість відпрацьованих порушниками, засудженими годин. Своєчасно до органу з питань пробації направлялись повідомлення  про ухилення порушників, засуджених від виконання суспільно корисних та громадських робіт.

Так, у 2023 році, 5 осіб виконували суспільно корисні та громадські роботи. Про прийняття на суспільно корисні та громадські роботи  та звільнення від цих робіт по їх відбуттю Відділом підготовлено 10  проєктів розпоряджень.

Крім того відділом здійснювалась підготовка проектів рішень селищної ради, розпоряджень селищного голови з питань, що належать до компетенції Вiддiлу, а також виконувалися інші завдання та доручення керівництва селищної ради.

**Начальник відділу організаційної**

**та інформаційної роботи селищної ради Олена ТОПОВА**