

ЗАТВЕРДЖЕНО
проект рішення **ХС** сесії
Кегичівської селищної ради
VIII скликання
від **30 травня** 2025 року №

СТАТУТ КЕГИЧІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ



ЗМІСТ

ПРЕАМБУЛА	4
Розділ I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ	5
Глава 1.1 Загальна характеристика та особливості територіальної громади	
Глава 1.2 Засади здійснення місцевого самоврядування на території громади	
Глава 1.3 Права та обов'язки жителів громади у вирішенні питань місцевого значення, гарантії їх прав	
Розділ II. ФОРМИ ТА ПОРЯДОК УЧАСТІ ГРОМАДИ У ВИРІШЕННІ ПИТАНЬ МІСЦЕВОГО ЗНАЧЕННЯ	
Розділ III. ОСОБЛИВОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ РОБОТИ ОРГАНІВ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ ГРОМАДИ	
Розділ IV. ВІДКРИТІСТЬ ТА ПРОЗОРИСТЬ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІВ І ПОСАДОВИХ ОСІБ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ ГРОМАДИ	
Розділ V. УЧАСТЬ МОЛОДІ У МІСЦЕВОМУ САМОВРЯДУВАННІ	
Розділ VI. ВІДНОСИНИ ОРГАНІВ ТА ПОСАДОВИХ ОСІБ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ ГРОМАДИ З ІНШИМИ СУБ'ЄКТАМИ	
Розділ VII. ЗВІТУВАННЯ ОРГАНІВ ТА ПОСАДОВИХ ОСІБ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ ГРОМАДИ, ДЕПУТАТІВ	
Розділ VIII. ГРОМАДСЬКИЙ КОНТРОЛЬ	
Розділ IX. ЗАСАДИ РОЗВИТКУ ГРОМАДИ	
Глава 8.1 Потенціал розвитку громади	
Глава 8.2 Планування розвитку громади	
Розділ X. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ	
Розділ XI. ПЕРЕХІДНІ ПОЛОЖЕННЯ	
ДОДАТКИ	
1. Положення про офіційну символіку Кегичівської селищної територіальної громади	
2. Історична довідка Кегичівської селищної територіальної громади	
3. Положення про старосту	
4. Положення про Громадську раду	
5. Положення про Молодіжну раду	
6. Положення про постійні комісії Кегичівської селищної ради	
7. Положення про ЦНАП	
8. Положення про громадські слухання	
9. Положення про консультації з громадськістю	
10. Положення про загальні збори, конференцію жителів	
11. Положення про місцеві ініціативи	
12. Положення про електронні петиції	

13. Положення про громадський бюджет	
14. Положення про громадське оцінювання діяльності органів та посадових осіб Кегичівської селищної ради	
15. Положення про нагородження нагрудним знаком Кегичівської селищної територіальної громади	

ПРЕАМБУЛА

Кегичівська селищна рада Берестинського району Харківської області від імені та в інтересах Кегичівської селищної територіальної громади,

усвідомлюючи свою відповідальність перед Кегичівською селищною територіальною громадою,

ураховуючи історичні, національно-культурні та соціально-економічні традиції місцевого самоврядування в Кегичівській селищній територіальній громаді,

з метою встановлення загальних, чітких, недискримінаційних і прозорих механізмів реалізації права участі жителів у вирішенні питань місцевого значення, забезпечення балансу приватних та публічних інтересів у Кегичівській селищній територіальній громаді,

керуючись Конституцією України, Європейською хартією місцевого самоврядування, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» та іншими законодавчими актами України,

затверджує цей Статут.

Розділ І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Глава 1.1 Загальна характеристика та особливості територіальної громади

Стаття 1. Територіальна громада

1. Кегичівська селищна територіальна громада (далі – громада) – жителі, об'єднані постійним проживанням у межах населених пунктів громади: сіл Андріївка, Антонівка, Бесарабівка, Високе, Вільне, Власівка, Вовківка, Гутирівка, Дальнє, Зелена Діброва, Землянки, Золотухівка, Калинівка, Калюжине, Карабушине, Козацьке, Козачі Майдани, Кофанівка, Коханівка, Красне, Краснянське, Крутоярівка, Лозова, Мажарка, Медведівка, Нова Парафіївка, Новоіванівка, Олександрівка, Олександрівське, Павлівка, Парасковія, Писарівка, Розсохувата, Рояківка, Серго, Софіївка, Шевченкове, Шляхове; селищ Кегичівка та Слобожанське.

2. Житель – громадянин України, який задекларував або зареєстрував місце проживання на території Кегичівської селищної територіальної громади або фактичне місце проживання/перебування якого підтверджується довідкою про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (далі – житель громади), *крім військовослужбовця строкової служби, фізичної особи, яка за вироком суду перебуває у місці позбавлення волі.*

3. Кегичівська селищна територіальна громада гарантує захист та забезпечує реалізацію прав і свобод осіб, які належать до національних меншин (спільнот), шляхом здійснення заходів у сфері державної політики, спрямованих на збереження, підтримку і розвиток їх самобутності та ідентичності, інтеграцію в українське суспільство.

Стаття 2. Адміністративно-територіальний устрій громади

1. До складу громади входять населені пункти, перелічені в п.1 ст. 1 цього Статуту.

2. Адміністративний центр громади – селище Кегичівка Берестинського району Харківської області.

3. Адміністративний центр громади розташований в 114 км від обласного центру м. Харків, відстань до м. Дніпро 124 км, відстань до м. Полтава 121 км.

4. Територія громади поділена на 11 старостинських округів:

4.1 Андріївський старостинський округ: села Андріївка, Землянки, Олександрівка;

4.2 Бесарабівський старостинський округ: села Бесарабівка, Зелена Діброва, Коханівка;

4.3 Вовківський старостинський округ: села Вовківка, Серго;

4.4 Красненський старостинський округ: села Красне, Карабушине, Краснянське, Вільне;

4.5 Лозівський старостинський округ: села Лозова, Медведівка, Золотухівка, Власівка, Шевченкове, Кофанівка;

4.6 Мажарський старостинський округ: село Мажарка;

4.7 Новопарафіївський старостинський округ: село Нова Парафіївка;

4.8 Павлівський старостинський округ: села Павлівка, Калюжине, Новоіванівка, Писарівка;

4.9 Рояківський старостинський округ: села Рояківка, Софіївка, Гутирівка, Дальнє;

4.10 Слобожанський старостинський округ: селище Слобожанське, села Козацьке, Олександрівське, Парасковія, Антонівка;

4.11 Шляхівський старостинський округ: села Шляхове, Високе, Козачі Майдани, Розсохувата, Крутоярівка.

5. Зміна адміністративно-територіального устрою громади здійснюється відповідно до законодавства України.

Стаття 3. Територія громади

1. Територія громади – нерозривна територія, в межах якої громада здійснює свої повноваження щодо вирішення питань місцевого значення відповідно до Конституції і законів України, як безпосередньо, так і через органи місцевого самоврядування.

2. Територія громади затверджена розпорядженням Кабінету Міністрів України № 596-р від 15.04.2020 року.

3. До складу громади увійшли території: Кегичівської та Слобожанської селищних рад, Андріївської, Бесарабівської, Власівської, Вовківської, Красненської, Лозівської, Мажарської, Медведівської, Новопарафіївської, Павлівської, Парасковіївської, Розсохуватської, Рояківської та Шляхівської сільських рад.

4. Кегичівська селищна територіальна громада розташована в Берестинському районі Харківської області і межує:

- на півночі – зі Старовірівською сільською територіальною громадою Берестинського району Харківської області та Нововодолазькою селищною територіальною громадою Харківського району Харківської області;

- на півдні – із Зачепилівською селищною територіальною громадою Берестинського району Харківської області;

- на сході – із Златопільською міською територіальною громадою Лозівського району Харківської області та Сахновщинською селищною територіальною громадою Берестинського району Харківської області;

- на заході – із Берестинською міською територіальною громадою Берестинського району Харківської області.

5. Межі території громади можуть бути змінені виключно за згодою більшості частини жителів громади.

6. Площа громади становить 77,375 тис. км², з них площа населених пунктів: сіл Андріївка - 2,09 тис.км², Антонівка – 1,634 тис.км², Бесарабівка – 0,951 тис.км², Високе – 1,68 тис.км², Вільне – 0,051 тис.км², Власівка – 3,41 тис.км², Вовківка – 2,814 тис.км², Гутирівка – 0,824 тис.км², Дальнє – 0,974 тис.км², Зелена Діброва – 0,42 тис.км², Землянки – 1,34 тис.км², Золотухівка – 0,81 тис.км², Калинівка – 2,224 тис.км², Калюжине – 1,325 тис.км², Карабушине – 0,728 тис.км², Козацьке – 0,549 тис.км², Козачі Майдани – 0,432 тис.км², Кофанівка – 0,603 тис.км², Коханівка – 0,499 тис.км², Красне – 2,974 тис.км², Краснянське – 0,878 тис.км², Крутоярівка – 1,595 тис.км², Лозова – 7,168 тис.км², Мажарка – 3,342 тис.км², Медведівка – 2,733 тис.км², Нова Парафіївка – 3,69 тис.км², Новоіванівка – 2,24 тис.км², Олександрівка – 0,93 тис.км², Олександрівське – 0,667 тис.км², Павлівка – 1,895 тис.км², Парасковія – 4,308 тис.км², Писарівка – 0,238 тис.км², Розсохувата – 1,614 тис.км², Рояківка – 1,073 тис.км², Серго – 0,614 тис.км², Софіївка – 1,404 тис.км², Шевченкове – 0,622 тис.км², Шляхове – 2,632 тис.км²; селищ Кегичівка – 8,15 тис.км² та Слобожанське – 5,27 тис.км².

7. Кегичівською селищною територіальною громадою проходять наступні автомобільні шляхи державного значення (затверджені Постановою КМУ № 1242 від 17.11.2021, набрала чинності 01.01.2022):

- Т-21-09 – Сахновщина – Ізюм – Куп'янськ – КПП «Піски», загальна протяжність 97,2 км; через громаду пролягає н.п. Вільне – Андріївка – Сахновщина – 14,3 км. Дана територіальна автомобільна дорога є складовою міжнародної автомобільної дороги М-18 Харків – Сімферополь – Алушта – Ялта, загальною протяжністю 703,8 км, яка в свою чергу є складовою європейського маршруту Е-105 – Кіркенес (Королівство Норвегія) – Москва – Харків – Запоріжжя - Ялта, загальною протяжністю 3770 км.

- Т-21-10 – Шевченкове – Балаклія – Златопіль (бувний – Первомайський) – Кегичівка, загальна протяжність 135,40 км; через громаду пролягає н.п. Кегичівка – Павлівка – Новоіванівка (бувше – Комунарка) – 15,1 км;

- Т-21-18 – Кегичівка – Сахновщина, загальною протяжністю 25 км, через громаду проходить 13,4 км; через громаду пролягає н.п. Кегичівка – Нова Парафіївка – 13,4 км;

- Т-21-20 – Зачепилівка – Андріївка – Кегичівка – Старовірівка, загальною протяжністю 97,2 км; через громаду пролягає н.п. Серго – Вовківка – Мажарка – Андріївка – Кегичівка – Слобожанське – Медведівка – 57.1 км. Дана територіальна автомобільна дорога є складовою міжнародної автомобільної дороги М-18, яка в свою чергу є складовою європейського маршруту Е-105.

8. На території Кегичівської селищної територіальної громади засновано 6 заказників місцевого значення: 1 — ландшафтний, 2 — ботанічні, 2 — ентомологічні і 1 — гідрологічний. Площа територій природно-заповідного фонду становить 536,9 га (0,69 % від загальної площі громади).

Ландшафтний заказник місцевого значення «Павлівський» розташований біля с. Павлівка, має площу 108,5 га. Територія розташована на схилах правого берега р. Оріль.

Ботанічний заказник місцевого значення «Ковиловий» розташований біля с. Власівка, має площу 136,4 га. Угруповання різнотравно-ковилових степів на схилах балкової системи.

Ботанічний заказник місцевого значення «Олександрівський» розташований біля с. Олександрівка та с. Андріївка, має площу 170,0 га. В балковій системі представлений комплекс типових для Харківщини лучних та водно-болотних угруповань.

Ентомологічний заказник місцевого значення «Бесарабівський» 5,6 га розташований на схилах балки, які вкриті злаково-різнотравними угрупованнями справжніх степів.

Ентомологічний заказник місцевого значення «Вшивий» розташований біля с. Антонівка, має площу 5,8 га. Ділянка розташована на степових схилах.

Гідрологічний заказник місцевого значення «Коханівський» розташований біля с. Коханівка, має площу 110,6 га. Місце формування витoku р. Багата, охорона лучних та болотних біогеоценозів.

На території Кегичівської селищної ради знаходиться місцева екомережа, яка складається із земельних ділянок Берестового екокоридору місцевого значення, загальна площа – 412,4 га. Екокоридор проходить річкою Берестова, у його складі зарезервована одна ключова територія, а саме орнітологічний заказник місцевого значення «Власівський» - 88,0 га.

Стаття 4. Символіка територіальної громади

1. Офіційними символами Кегичівської селищної територіальної громади є Прапор громади та Герб громади.

2. Прапор громади є символом єдності та самобутності громади. *Прапор являє собою прямокутне полотнище малинового кольору, що має співвідношення сторін 2:3, у центрі якого розміщено герб району. Висота гербового щита дорівнює 1/2 ширини прапора. Прапор району двосторонній. Навершя древка являє собою металевий конус висотою, рівною 1/2 ширини прапора, основа конусу дорівнює 2-м діаметрам древка, закріплюється на циліндричній основі висотою, рівною 1/20 ширини прапора. Колір металу, з якого виготовляється навершя, срібний.*

3. Герб громади є символом історичної спадщини та соціально-економічного розвитку громади. *Герб представляє собою геральдичний щит французької форми (чотирикутний, загострений униз), щит з золотою облямівкою, розділений на 2 сектори; верхній, займає 1/2 частину щита, де на зеленому полі зображено перехрещений золотий ріг достатку та кадуцей, жезл якого також золотий, крила і змії – срібні, що є частиною герба Харківської області; на нижньому лазуровому полі зображено золотий колос, на тлі якого розташовано зображення бурової вежі з символічним палаючим газовим смолоскипом у підніжжі. Щит увінчано дев'ятьма золотими колосками й обрамлено золотим декоративним вінком з дубового листа, обвитим лазуровою стрічкою.*

Пропорції герба: висота до ширини 8:7, закруглені частини герба являють собою 1/4 кола з радіусом окружності рівними 1/8 висоти герба.

4. Порядок *використання та внесення змін у символіку визначається Положенням про зміст, опис і порядок використання символіки територіальної громади, що затверджується Радою та є додатком до Статуту (Додаток 1).*

5. Окремі населені пункти громади не можуть мати власну офіційну символіку.

Стаття 5. Місцеві свята і святкові дні

1. Рішенням Кегичівської селищної ради (далі – Рада) можуть встановлюватися місцеві свята та святкові дні.

Стаття 6. Відзнаки громади

1. Діяльність фізичних осіб, які зробили значний внесок в економічний, соціальний, гуманітарний чи безпековий розвиток громади може бути відзначена врученням нагрудного знаку «За заслуги перед Кегичівщиною».

2. Підстави та порядок вручення, визначаються Положенням про нагородження нагрудним знаком Кегичівської селищної територіальної громади «За заслуги перед Кегичівщиною», що затверджується Радою та є додатком до Статуту (Додаток 15).

Глава 1.2 Засади здійснення місцевого самоврядування на території громади

Стаття 7. Зміст місцевого самоврядування

1. Місцеве самоврядування – це гарантоване державою право та реальна здатність жителів самостійно або під відповідальність органів та посадових осіб місцевого самоврядування вирішувати питання місцевого значення в межах Конституції України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», інших законів України.

2. Місцеве самоврядування в Кегичівській селищній територіальній громаді здійснюється жителями громади як безпосередньо, так і через Кегичівську селищну раду, її виконавчі органи.

3. До питань місцевого значення належать питання щодо соціально-економічного і культурного розвитку територіальної громади, її бюджету, управління комунальною власністю, житлово-комунальним господарством, побутового, торговельного обслуговування, громадського харчування, організації благоустрою, громадського транспорту, містобудування, управління у сфері освіти, охорони здоров'я, культури, молодіжної політики, фізкультури с порту, соціального захисту, охорони навколишнього природного середовища, інші питання, визначені Конституцією України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», іншими законами України.

4. Місцеве самоврядування в громаді здійснюється на принципах:

4.1 народовладдя;

4.2 законності;

4.3 гласності;

4.4 колегіальності;

4.5 поєднання місцевих і державних інтересів;

4.6 виборності;

4.7 правової, організаційної та матеріально-фінансової самостійності в межах повноважень, визначених законами;

4.8 підзвітності та відповідальності перед територіальними громадами їх органів та посадових осіб;

4.9 державної підтримки та гарантії місцевого самоврядування;

4.10 судового захисту прав місцевого самоврядування.

Стаття 8. Учасники місцевого самоврядування

1. Первинним учасником місцевого самоврядування, основним носієм його функцій і повноважень є Кегичівська селищна територіальна громада.
2. Громада на місцевих виборах обирає депутатів Кегичівської селищної ради та Кегичівського селищного голову в порядку, визначеному Виборчим кодексом України.
3. Кегичівська селищна рада є представницьким (виборним) органом місцевого самоврядування, який складається з депутатів і відповідно до закону представляє територіальну громаду та здійснює від її імені та в її інтересах функції і повноваження місцевого самоврядування, визначені Конституцією та законами України.
4. Виконавчі органи Кегичівської селищної ради (далі – виконавчі органи) – органи місцевого самоврядування, які здійснюють виконавчі функції і повноваження місцевого самоврядування у межах, визначених законами України. Виконавчими органами є виконавчий комітет Ради та інші, підпорядковані йому виконавчі органи.
5. Кегичівський селищний голова (далі – Голова) є головною посадовою особою громади. Голова головує на засіданнях Ради, очолює виконавчий комітет Ради.
6. Рада, Голова, виконавчі органи здійснюють свою діяльність відповідно до законодавства України.
7. Особливості організації роботи органів місцевого самоврядування визначаються розділом III Статуту.
8. Органи самоорганізації населення – представницькі органи, що створюються частиною жителів громади, які тимчасово або постійно проживають на території громади в межах села або селища.

Стаття 9. Основні принципи партисипативного управління в громаді

9.1. Відкритість і прозорість

- 9.1.1 Діяльність органів місцевого самоврядування громади є відкритою та прозорою для всіх жителів громади.
- 1.2 Інформація про роботу органів місцевого самоврядування, включаючи рішення, протоколи засідань та звіти, оприлюднюється на офіційному вебсайті Ради та в інших доступних для громадян формах.

9.2. Підзвітність і контроль

- 9.2.1 Кегичівський селищний голова звітує перед територіальною громадою два рази на рік.
- 9.2.2 Жителі мають право здійснювати громадський контроль за діяльністю органів місцевого самоврядування через громадські слухання та інші форми участі.

9.3. Участь громадян у місцевому самоврядуванні

- 9.3.1 Жителі громади мають право брати участь у вирішенні питань місцевого значення через місцеві референдуми, загальні збори, місцеві ініціативи, громадські слухання та інші форми прямої демократії.
- 9.3.2 Органи місцевого самоврядування зобов'язані забезпечувати умови для активної участі громадян у прийнятті рішень.

9.4 Рівність прав жителів

- 9.4.1 Усі жителі громади мають рівні права на участь у місцевому самоврядуванні незалежно від віку, статі, національності релігії чи соціального статусу.
- 9.4.2 Органи місцевого самоврядування зобов'язані забезпечувати рівний доступ до інформації та можливостей участі для всіх жителів.

9.5 Ефективність та результативність

- 9.5.1 Органи місцевого самоврядування діють на основі принципів ефективності та результативності, забезпечуючи якісне виконання своїх функцій.
- 9.5.2 Рішення органів місцевого самоврядування повинні бути обґрунтованими, своєчасними та спрямованими на задоволення потреб громади.

9.6. Відповідальність перед громадою

9.6.1 Органи та посадові особи місцевого самоврядування несуть відповідальність перед громадою за свої дії та рішення.

9.6.2 У разі порушення закону або невиконання своїх обов'язків, посадові особи можуть бути притягнуті до відповідальності у встановленому порядку.

9.7 Забезпечення прав і свобод громадян

9.7.1 Органи місцевого самоврядування зобов'язані захищати права та свободи жителів громади, забезпечувати їх реалізацію та створювати умови для розвитку громади.

9.7.2 Жителі мають право звертатися до органів місцевого самоврядування з пропозиціями, скаргами та зверненнями, які підлягають розгляду у встановлений законом строк.

9.8 Соціальна справедливість

9.8.1 Органи місцевого самоврядування діють на основі принципів соціальної справедливості, забезпечуючи рівний доступ до соціальних послуг, освіти, охорони здоров'я та інших благ для всіх жителів.

9.8.2 При розподілі ресурсів та прийнятті рішень враховуються інтереси всіх соціальних груп, зокрема вразливих верств населення.

Стаття 10. Засади участі жителів у вирішенні питань місцевого значення

1. Засадами участі жителів у вирішенні питань місцевого значення є:

1.1 участь жителів у місцевому самоврядуванні на рівних умовах (глава 1.3 «Права та обов'язки жителів у вирішенні питань місцевого значення, гарантії їх прав» розділу I «Загальні положення», розділ II «Форми та порядок участі територіальної громади у вирішенні питань місцевого значення»);

1.2 відкритість і прозорість діяльності органів та посадових осіб місцевого самоврядування (розділ IV «Засади відкритості та прозорості діяльності органів та посадових осіб місцевого самоврядування, порядок їх реалізації», розділ V «Засади відносин органів та посадових осіб місцевого самоврядування з органами самоорганізації населення, громадськими об'єднаннями, іншими суб'єктами» Статуту);

1.3 підзвітність, підконтрольність та відповідальність органів і посадових осіб місцевого самоврядування перед громадою (розділ VI «Порядок інформування, звітування органів та посадових осіб місцевого самоврядування, депутатів перед територіальною громадою», розділ VII «Громадський контроль за діяльністю органів та посадових осіб місцевого самоврядування» Статуту);

1.4 дотримання загальних інтересів громади, її розвиток, ефективність, результативність та раціональність рішень (розділ VIII «Засади розвитку територіальної громади» Статуту).

Стаття 11. Статут громади

1. Статут Кегичівської селищної територіальної громади (далі – Статут) є основним локальним нормативно-правовим актом, що затверджується Радою від імені та в інтересах Кегичівської селищної територіальної громади на основі Конституції України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», інших законів України для врахування історичних, національно-культурних, соціально-економічних та інших особливостей здійснення місцевого самоврядування та забезпечення реалізації права жителів на участь у вирішенні питань місцевого значення.

2. Статут є обов'язковим для виконання всіма органами місцевого самоврядування, органами державної виконавчої влади та/або їхніми територіальними підрозділами, іншими юридичними особами та громадськими формуваннями, які розташовані або здійснюють свою діяльність на території громади, їх посадовими особами, а також фізичними особами, які постійно або тимчасово проживають чи перебувають на території громади.

3. Інші акти органів і посадових осіб місцевого самоврядування повинні прийматися з урахуванням положень Статуту та відповідати йому.

4. Зміни до Статуту вносяться за рішенням Ради. Пропозиції щодо внесення змін та доповнень до Статуту мають право подавати на розгляд Ради голова, депутати Ради, виконавчий комітет Ради та жителі громади в порядку внесення місцевої ініціативи.

5. Рішення про затвердження Статуту, Статут, його додатки, а також рішення про внесення змін до Статуту, набувають чинності з дня їх офіційного оприлюднення, якщо Радою не встановлено пізніший строк введення цих актів у дію.

6. Контроль за реалізацією Статуту здійснюють Рада та її виконавчі органи, голова та жителі. При визначенні Радою функціональної спрямованості і порядку організації роботи її постійних комісій обов'язково визначаються повноваження таких комісій щодо контролю відповідних розділів цього Статуту.

Стаття 12. Акти органів і посадових осіб місцевого самоврядування громади

1. Акти органів і посадових осіб місцевого самоврядування громади, їх форми, порядок та умови прийняття, оприлюднення, набрання або припинення чинності, зупинення або припинення дії, визнання незаконними, оскарження, а також порядок і умови виконання визначаються Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про адміністративну процедуру», Законом України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», іншими законодавчими актами України.

Глава 1.3 Права та обов'язки жителів громади у вирішенні питань місцевого значення, гарантії їх прав

Стаття 13. Умови реалізації жителями громади прав та обов'язків у вирішенні питань місцевого значення

1. Жителі, яким виповнилося 18 і більше років, мають всі права і обов'язки, передбачені Статутом.

2. Жителі, яким виповнилося 14 років і до виповнення 18 років, мають право ініціювати та брати участь у таких формах участі територіальної громади у вирішенні питань місцевого значення, як місцева ініціатива, громадські слухання, публічні консультації, консультативно-дорадчий орган при органі та/або посадовій особі місцевого самоврядування та в інших формах участі, що не суперечать закону, а також мають відповідні обов'язки, передбачені Статутом.

Стаття 14. Права жителів громади

1. При вирішенні питань місцевого значення жителі громади мають право:

1.1 одержувати повну і достовірну інформацію про діяльність органів та посадових осіб місцевого самоврядування у спосіб, передбачений законодавством та Статутом;

1.2 на особистий прийом депутатами Ради, головою, іншими посадовими особами місцевого самоврядування;

1.3 на ознайомлення з проєктами актів органів місцевого самоврядування;

1.4 одержувати копії актів органів та посадових осіб місцевого самоврядування у порядку, визначеному законодавством;

1.5 подавати індивідуальні та колективні звернення органам і посадовим особам місцевого самоврядування, одержувати на них відповіді у встановлені законодавством строки;

1.6 бути присутніми на засіданнях Ради, її постійних комісій, виконавчого комітету Ради в порядку, встановленому Статутом, регламентом Ради та її виконавчого комітету;

1.7 на виступ на пленарному засіданні Ради, засіданні постійної комісії у порядку, встановленому Радою, на засіданні виконавчого комітету Ради в порядку, встановленому виконавчим комітетом;

1.8 брати участь розподілі частини видатків місцевого бюджету через механізм громадського бюджету;

1.9 бути включеними у встановленому порядку до складу консультативно-дорадчих органів при органах місцевого самоврядування, голові;

1.10 брати участь у роботі контрольно-наглядових органів юридичних осіб, засновниками яких є Рада;

1.11 брати участь у здійсненні контролю за діяльністю органів і посадових осіб місцевого самоврядування, комунальних підприємств, установ та організацій у порядку й у формах, встановлених законодавством України;

1.12 на оскарження рішень, дій чи бездіяльності органів та посадових осіб місцевого самоврядування;

1.13 брати участь у створенні та діяльності органів самоорганізації населення;

1.14 використовувати різні форми участі територіальної громади в місцевому самоврядуванні, визначених цим Статутом, а також іншими рішеннями Ради;

1.15 користуватися іншими правами, передбаченими Конституцією та актами законодавства України.

Стаття 15. Обов'язки жителів громади

1. Жителі громади зобов'язані:

1.1 проявляти повагу до гідності кожної людини, вірувань, традицій, історії, національної та/або етнічної самобутності осіб та/або груп осіб, сприяти забезпеченню рівності інших прав і свобод осіб та/або груп осіб, які проживають чи на інших підставах перебувають на території громади;

1.2 утримуватися від будь-яких форм дискримінації;

1.3 шанобливо ставитися до традицій, звичаїв громади, її самобутності, історії та культури;

1.4 сприяти сталому розвитку громади та її населених пунктів;

1.5 шанобливо та ощадливо ставитися до майна, коштів, землі, природних ресурсів громади, а також об'єктів спільної власності територіальних громад Берестинського району Харківської області;

1.6 поважати символіку громади і використовувати її тільки за призначенням;

1.7 реалізовувати свої права, свободи та законні інтереси з повагою до прав жителів та інших осіб, які на законних підставах проживають (перебувають) у межах території громади, до інтересів держави.

Стаття 16. Гарантії прав жителів громади

1. Рада, її депутати, виконавчі органи Ради та посадові особи, забезпечують реалізацію прав та законних інтересів жителів громади у межах, визначених Конституцією та законами України.

2. Жителям громади гарантується право на участь у вирішенні всіх питань місцевого значення, віднесених до компетенції органів місцевого самоврядування громади, в порядку і формах, визначених Конституцією та законодавством України, цим Статутом, рішеннями Ради.

3. Реалізація і захист прав та свобод людини і громадянина, які закріплені в Конституції та законах України, визначають зміст і спрямованість діяльності органів місцевого самоврядування громади.

4. Органи та посадові особи місцевого самоврядування громади у своїй діяльності зобов'язані надавати пріоритетне значення служінню інтересам громади та забезпеченню усім жителям громади реальної можливості реалізувати їх права.

5. Рішення та дії органів та посадових осіб місцевого самоврядування громади не можуть обмежувати встановлених Конституцією та законами України прав і свобод людини та громадянина.

6. Реалізація жителями громади своїх прав, свобод та законних інтересів не повинна призводити до порушення прав і свобод інших осіб, а також інтересів громади, суспільства чи держави у цілому.

Розділ II. ФОРМИ ТА ПОРЯДОК УЧАСТІ ГРОМАДИ У ВИРІШЕННІ ПИТАНЬ МІСЦЕВОГО ЗНАЧЕННЯ

Стаття 17. Форми участі громади у вирішенні питань місцевого значення

1. *З безпосереднього вирішення жителями громади питань місцевого значення:* місцевий референдум, загальні збори (конференція) жителів громади; участь жителів громади у плануванні та розподілі коштів місцевого бюджету (громадський бюджет).

2. *З ініціативи жителів громади щодо вирішення питань місцевого значення:* місцеві ініціативи, колективні та індивідуальні звернення жителів громади до органів і посадових осіб місцевого самоврядування громади.

3. *З виявлення позиції жителів громади щодо питань місцевого значення:* громадські слухання, громадські обговорення, публічні консультації.

4. *Із залучення у діяльність органів місцевого самоврядування:* консультативно-дорадчий орган при органах та/або посадових особах місцевого самоврядування, надання пропозицій та зауважень до оприлюднених проєктів актів органів місцевого самоврядування.

5. *З наглядової діяльності за вирішенням питань місцевого значення:* громадське оцінювання діяльності органів та посадових осіб місцевого самоврядування, контрольно-наглядові органи юридичних осіб публічного права, утворених рішенням Ради.

6. *Інші форми участі,* передбачені законодавством України та рішеннями Ради.

Стаття 18. Місцевий референдум

1. Місцевий референдум є формою вирішення громадою питань місцевого значення шляхом прямого волевиявлення.

2. Предметом місцевого референдуму є питання місцевого значення, вирішення яких, згідно законодавства України, належить до компетенції місцевого самоврядування.

3. Рішення, прийняті місцевим референдумом є обов'язковими до виконання органами місцевого самоврядування громади.

4. Порядок організації та проведення місцевого референдуму, визначаються законодавством України.

Стаття 19. Загальні збори, конференція жителів громади

1. Загальні збори жителів громади – зібрання всієї або частини жителів для участі у вирішенні питань місцевого значення.

2. Конференція жителів громади – проведення загальних зборів жителів громади шляхом зібрання делегатів від жителів громади, уповноважених представляти їх інтереси.

3. Порядок організації та проведення загальних зборів, конференцій жителів громади визначається Положенням про загальні збори, конференцію жителів Кегичівської селищної територіальної громади, що є додатком до Статуту (Додаток 10).

4. Рішення загальних зборів, конференції жителів громади підлягають врахуванню органами місцевого самоврядування громади у своїй діяльності.

Стаття 20. Участь жителів громади у плануванні та розподілі коштів місцевого бюджету

1. Участь жителів у плануванні та розподілі коштів місцевого бюджету – це можливість для жителів громади брати участь у розподілі коштів частини місцевого бюджету Кегичівської селищної територіальної громади шляхом створення проєктів для розвитку громади та/або голосування за них (громадський бюджет).

2. Порядок участі жителів у розподілі частини коштів місцевого бюджету визначається Радою.

3. Вимоги до кількості підписів жителів на підтримку проєкту громадського бюджету, строку збору підписів тощо визначаються Положенням про громадський бюджет Кегичівської селищної територіальної громади, що затверджується Радою та є додатком до Статуту (Додаток 13).

Стаття 21. Місцеві ініціативи, інші форми звернень жителів громади

1. Жителі мають право ініціювати розгляд Радою у порядку місцевої ініціативи будь-якого питання, віднесеного до компетенції органів місцевого самоврядування громади.

2. Порядок ініціювання, організації збору підписів та внесення місцевої ініціативи на розгляд Ради визначається Положенням про місцеві ініціативи Кегичівської селищної територіальної громади, що є додатком до Статуту (Додаток 11).

3. Жителі мають право подавати письмові або усні колективні чи індивідуальні звернення, електронні петиції до органів і посадових осіб місцевого самоврядування громади в порядку, визначеному Законом України «Про звернення громадян» щодо будь-якого питання, яке належить до компетенції Ради та її виконавчих органів.

4. Електронна петиція – це колективне звернення жителів до Ради та її виконавчих органів, що здійснюється через офіційний вебсайт Ради.

5. Вимоги до кількості підписів жителів на підтримку електронної петиції до Ради та її виконавчих органів, строку збору підписів тощо визначаються Положенням про електронні петиції Кегичівської селищної територіальної громади, що є додатком до Статуту (Додаток 12).

Стаття 22. Громадські слухання

1. Громадські слухання – форма безпосередньої участі жителів громади в обговоренні та прийнятті рішень з питань місцевого самоврядування. Це публічні зустрічі, на яких жителі громади можуть висловити свої думки, запропонувати рішення та обговорити важливі питання, що стосуються всієї громади або її частини.

2. Порядок організації та проведення громадських слухань визначається Положенням про громадські слухання Кегичівської селищної територіальної громади, що є додатком до Статуту (Додаток 8).

3. Пропозиції, які вносяться за результатами громадських слухань, підлягають обов'язковому розгляду органами та посадовими особами місцевого самоврядування з прийняттям відповідного рішення.

Стаття 23. Консультації з громадськістю

1. Консультації з громадськістю – це публічне обговорення або опитування з метою виявлення думки жителів громади з питань місцевого самоврядування.

2. Консультації з громадськістю проводяться щодо проєктів містобудівної документації на місцевому рівні (генеральний план, детальний план території), проєкту комплексного плану просторового розвитку території громади, проєкту програми комплексного відновлення території громади у порядку, визначеному Законом України «Про регулювання містобудівної діяльності».

3. Порядок організації та проведення консультацій з громадськістю визначається Положенням про консультації з громадськістю Кегичівської селищної територіальної громади, що є додатком до Статуту (Додаток 9).

4. Результати проведених консультацій з громадськістю враховуються при прийнятті рішень органами місцевого самоврядування громади.

Стаття 24. Консультативно-дорадчі органи при органах та/або посадових особах місцевого самоврядування, інші форми залучення

1. При Раді та її виконавчих органах можуть утворюватися консультативно-дорадчі органи, метою створення яких є підготовка пропозицій щодо вдосконалення роботи органів місцевого самоврядування, участь у розробленні проєктів рішень з важливих питань місцевого значення.

2. Порядок утворення та форми роботи консультативно-дорадчих органів визначаються положеннями, затвердженими відповідним органом місцевого самоврядування громади, при якому вони створюються.

3 Жителі громади можуть входити до складу та/або брати участь у роботі консультативно-дорадчих органів при органах та/або посадових особах місцевого самоврядування громади.

Стаття 25. Наглядова діяльність

1. Жителі можуть брати участь в роботі контрольно-наглядових органів юридичних осіб публічного права, утворених за рішенням Ради з метою забезпечення прозорості й ефективності їх роботи, здійснення контролю за прийняттям рішень щодо діяльності юридичних осіб публічного права відповідно до законодавства України.

**Розділ III. ОСОБЛИВОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ РОБОТИ
ОРГАНІВ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ ГРОМАДИ**

Стаття 26. Особливості організації роботи Ради

1. Рада складається з депутатів загальною кількістю 26 обраних жителями-виборцями на місцевих виборах відповідно до законодавства України.

2. Депутат Ради є представником інтересів громади, виборців свого виборчого округу, зобов'язаний виражати і захищати інтереси Кегичівської селищної територіальної громади та її частини – виборців свого виборчого округу, виконувати їх доручення в межах своїх повноважень, наданих законом, брати активну участь у здійсненні місцевого самоврядування.

3. Голова головує на засіданнях Ради.

4. Секретар ради обирається з числа її депутатів відповідно до законодавства України.

5. Рада з числа її депутатів обирає постійні комісії ради для вивчення, попереднього розгляду і підготовки питань, які належать до її відання, здійснення контролю за виконанням рішень ради, її виконавчого комітету.

6. Організація роботи Ради, її постійних комісій визначається регламентом Ради, положенням про постійні комісії Ради, що затверджується Радою та є додатком до Статуту (Додаток 14).

7. Рада може створювати тимчасові контрольні комісії Ради відповідно до законодавства України.

8. Депутат Ради може бути в будь-який час відкликаний жителями за наявності підстав та в порядку, визначених Законом України «Про статус депутатів місцевих рад».

Стаття 27. Особливості організації роботи виконавчих органів Ради

1. Виконавчими органами Ради є:

1.1 виконавчий комітет Ради (головний виконавчий орган);

1.2 структурні підрозділи, які утворені Радою, як виконавчі органи Ради для здійснення виконавчих функцій у галузях публічного управління на всій території громади.

2 Виконавчий комітет Ради може розглядати і вирішувати питання, віднесені законом до відання виконавчих органів Ради, крім тих, що за рішенням Ради передані іншим виконавчим органам Ради.

3. Виконавчий комітет Ради є колегіальним органом, до складу якого входять Голова, інші визначені законом посадові особи, інші особи за рішенням Ради. У виконавчих органах Ради працюють на постійній основі посадові особи місцевого самоврядування. Виконавчі органи мають у своєму складі відділи, управління, служби, що утворені як структурні підрозділи таких органів. Виконавчі органи можуть мати відокремлені територіальні представництва та робочі місця.

4. Очолює виконавчий комітет Ради Голова, інші керівники її виконавчих органів.

5. Засади діяльності виконавчих органів Ради визначаються Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні». Організація роботи виконавчого комітету Ради визначається його регламентом. Індивідуальні особливості діяльності інших виконавчих органів Ради визначаються їх положеннями, що затверджуються Радою.

6. Голова може бути відкликаний з посади жителями відповідно до законодавства України.

Стаття 28. Старости

1. Старостинські округи утворюються Радою відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» у складі одного або декількох населених пунктів (крім адміністративного центру громади).

2. Порядок затвердження, організації роботи, повноваження старости визначаються Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», а також Положенням про старосту, що затверджується Радою та є додатком до Статуту (Додаток 3).

Стаття 29. Особливості взаємодії органів місцевого самоврядування з жителями, іншими особами при вирішенні адміністративних питань

1. Центр надання адміністративних послуг (далі – ЦНАП) утворюється Радою для надання жителям адміністративних та супутніх їм послуг.

2 ЦНАП розміщений в адміністративному приміщенні громади сел. Кегичівка по вул. Волошина, 30, Берестинського району, Харківської області.

3. З метою забезпечення належної доступності адміністративних послуг можуть утворюватися територіальні підрозділи та віддалені (у тому числі й пересувні) робочі місця адміністраторів ЦНАПу.

4. ЦНАП діє відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про адміністративні послуги» на підставі Положення, яке затверджується Радою, та є додатком до Статуту (Додаток 7).

5. Відносини органів місцевого самоврядування громади, їх посадових осіб з фізичними та юридичними особами щодо розгляду і вирішення адміністративних справ шляхом прийняття та виконання адміністративних актів здійснюються відповідно до Закону України «Про адміністративну процедуру».

6. Відносини органів місцевого самоврядування, їх посадових осіб з жителями громади щодо надання безоплатної правничої допомоги здійснюється відповідно до Закону України «Про безоплатну правничу допомогу».

Стаття 30. Електронне урядування

1. Органи та посадові особи місцевого самоврядування громади впроваджують та використовують інструменти електронного урядування для забезпечення ефективності своєї діяльності, забезпечення прозорості, доступності та взаємодії з жителями відповідно до законодавства України.

2. Участь жителів у вирішенні питань місцевого значення, яка потребує особистої присутності, може здійснюватися з використанням відеозв'язку. Органи місцевого самоврядування громади забезпечують можливість використання відеозв'язку для всіх заходів за участі жителів. Особливості використання відеозв'язку для певних форм участі,

визначаються положенням про такі форми, зокрема необхідність та способи ідентифікації жителя.

Стаття 31. Платформа електронної демократії

1. Рада, виконавчі органи Ради, Голова можуть використовувати Платформу електронної демократії (E-DEM) <https://e-dem.ua/> для забезпечення прозорості участі жителів громади у прийнятті рішень та ефективного управління місцевими справами шляхом:

1.1 проведення публічних обговорень проєктів рішень органів місцевого самоврядування;

1.2 організації консультацій з жителями з важливих питань розвитку територіальної громади;

1.3 проведення он-лайн опитувань з питань місцевого значення;

1.4 збору звернень жителів;

1.5 використання інших форм комунікації, що надаються Платформами електронної демократії.

2. Умови та особливості використання Платформи електронної демократії визначаються її адміністрацією.

Розділ IV. ВІДКРИТІСТЬ ТА ПРОЗОРІСТЬ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІВ І ПОСАДОВИХ ОСІБ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ ГРОМАДИ

Стаття 32. Прозорість діяльності органів та посадових осіб місцевого самоврядування громади

1. Відкритість та прозорість діяльності органів та посадових осіб місцевого самоврядування громади полягають у забезпеченні для жителів вільного доступу до інформації про діяльність таких органів і посадових осіб.

2. Рада та виконавчий комітет Ради інформують жителів громади про діяльність органів та посадових осіб місцевого самоврядування громади, про заплановані події та заходи.

3. Рада та виконавчий комітет Ради забезпечують вільний доступ до інформації про:

3.1 перелік, повноваження, керівний склад, місцезнаходження, канали зв'язку, розклад роботи та графік прийому. режим роботи та правила внутрішнього трудового розпорядку органів місцевого самоврядування громади, нормативно-правову базу їх діяльності;

3.2 вакансії, порядок проведення конкурсу на заміщення вакантних посад в органах місцевого самоврядування громади;

3.3 порядок складання, подання запиту на інформацію;

3.4 перелік та умови надання адміністративних послуг, форми і зразки документів, необхідних для надання послуг, правила їх оформлення;

3.5 Статут, інформацію про використання форм участі жителів громади у вирішенні питань місцевого значення, можливостей присутності особисто або за допомогою відеозв'язку;

3.6 проєкти актів органів місцевого самоврядування громади;

3.7 протоколи засідань колегіальних органів місцевого самоврядування громади;

3.8 рішення органів і посадових осіб місцевого самоврядування громади;

3.9 нормативно-правові акти, інші акти органів місцевого самоврядування громади, за винятком внутрішньо-організаційних;

3.10 день, час, плани проведення та порядок денний засідань Ради, її постійних комісій, виконавчого комітету Ради, посилань на трансляцію засідання;

3.11 звітування органів та посадових осіб місцевого самоврядування, депутатів Ради перед територіальною громадою;

3.12 інші дії або події інформування, які передбачено законодавством України.

4. Органи місцевого самоврядування розміщують інформацію в електронній формі у форматі, що дозволяє її автоматичне опрацювання електронними засобами, вільний та безоплатний доступ до неї, а також її подальше використання.

Стаття 33. Відкритість Ради та виконавчого комітету Ради

1. Засідання Ради, її постійних комісій, виконавчого комітету Ради є відкритими, за винятком випадків, передбачених законодавством.

2. Участь жителів громади в засіданнях Ради визначається Регламентом Ради.

3. Участь жителів громади в засіданнях виконавчого комітету Ради визначається Регламентом виконавчого комітету Ради.

Стаття 34. Способи поширення інформації

1. Рада, виконавчі органи Ради, Голова поширюють інформацію про свою діяльність через:

1.1 Офіційний сайт Ради: <https://kegichivskaselrada.gov.ua>;

1.2 Єдиний веб-портал використання публічних коштів: <https://spending.gov.ua>;

1.3 Електронну систему публічних закупівель ProZorro: <https://prozorro.gov.ua/uk>;

1.4 Єдиний державний реєстр декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування: <https://public.nazk.gov.ua>;

1.5 Державний веб-портал бюджету для громадян: <https://openbudget.gov.ua>;

1.6 Державна цифрова екосистема для підзвітного управління відновленням: <https://dream.gov.ua/ua>;

1.7 Єдина державна електронна база з питань освіти: <https://info.edbo.gov.ua>.

Стаття 35. Запити на інформацію

1. Доступ жителів до публічної інформації забезпечується в порядку, визначеному Законом України «Про доступ до публічної інформації», іншими законами України.

Розділ V. УЧАСТЬ МОЛОДІ У МІСЦЕВОМУ САМОВРЯДУВАННІ

Стаття 36. Права молоді на участь у місцевому самоврядуванні

1. Рада, її посадові особи та виконавчі органи створюють механізми та гарантії залучення молоді до суспільного життя територіальної громади, а також участі у місцевому самоврядуванні та процесі вироблення рішень.

2. Участь молоді у вирішенні питань місцевого значення забезпечується шляхом залучення та розгляду їх пропозиції під час прийняття рішень Радою та її виконавчими органами.

3. Залучення молоді до місцевого самоврядування та процесу вироблення рішень здійснюється через такі механізми, як молодіжні Ради, учнівське самоврядування, залучення молоді у розподіл коштів бюджету територіальної громади, молодіжні центри та простори, проведення консультацій, залучення до реалізації проєктів, спрямованих на розвиток територіальної громади, але не обмежуючись ними.

4. З урахуванням основних засад та принципів з охорони дитинства та вимог щодо недискримінації, Рада та її виконавчі органи створює належні умови та забезпечує будь-якій особі, яка досягла такого віку і рівня розвитку, що може висловити свою думку та погляди, право самостійно або у групі дітей вільно виражати їх з усіх питань, віднесених до компетенції місцевого самоврядування в Кегичівській селищній територіальній громаді.

5. Ініціювати та брати участь в таких формах участі територіальної громади у вирішенні питань місцевого значення, як: місцеві ініціативи, громадські слухання, публічні консультації, електронні петиції мають право особи з 14 років. Жителі, яким виповнилось 14 років, мають права, визначені ч. 4 ст. 13 Статуту.

6. Молодь інформується органом місцевого самоврядування про результати розгляду порушеного ними питання або наданих пропозицій та отримує роз'яснення щодо можливості їх врахування.

7. Основними завданнями Ради в реалізації права молоді на участь у місцевому самоврядуванні є:

7.1 створення умов для залучення молоді до громадського, політичного, соціально-економічного, культурного життя територіальної громади, популяризація ролі та важливості участі молоді у процесі ухвалення рішень;

7.2 підтримка молоді в реалізації її соціально-економічного потенціалу, у тому числі для вирішення житлових питань, питань професійного розвитку, працевлаштування, задоволення освітніх, медичних, культурних та інших потреб;

7.3 формування громадянської, національної та культурної ідентичності української молоді;

7.4 сприяння інституційному розвитку молодіжних та дитячих громадських об'єднань, молодіжних центрів, посилення їхньої ролі у процесі соціалізації молоді;

7.5 розвиток молодіжної інфраструктури.

Стаття 37. Механізми участі молоді у місцевому самоврядуванні

1. Участь молоді у місцевому самоврядуванні забезпечується шляхом врахування позиції молоді під час прийняття рішень, Радою та її виконавчими органами. А також залучення молоді до реалізації прийнятих рішень.

2. Механізми та інструменти участі молоді у місцевому самоврядуванні:

2.1 інформування про рішення та дії Ради, її органів та посадових осіб, що стосуються молоді, шляхом оприлюднення відповідної інформації на офіційному вебсайті Ради, через засоби масової інформації, соціальні мережі та за допомогою інших доступних засобів та методів комунікації;

2.2 проведення консультацій, у тому числі електронних, іншими заінтересованими сторонами, проведення опитувань молоді тощо;

2.3 налагодження діалогу з молоддю шляхом підтримки молодіжних ініціатив, утворення молодіжних рад, призначення радників з питань молоді, проведення громадських слухань, публічних обговорень, створення робочих груп із залученням суб'єктів молодіжної роботи під час розгляду питань, що їх стосуються та молодіжної політики;

2.4 забезпечення представництва молоді у складі консультативно-дорадчих органів, що утворюються органами місцевого самоврядування з питань, що їх стосуються та молодіжної політики.

Стаття 38. Молодіжна рада

1. Молодіжна рада – це молодіжний консультативно-дорадчий орган, що утворюється при Раді або при Кегичівському селищному голові з метою залучення молоді до формування та реалізації рішень з питань місцевого значення.

2. Рада або Кегичівський селищний голова затверджує Положення про молодіжну раду, що є додатком Статуту (Додаток 5). Рада або виконавчий комітет здійснює організаційно-методичне забезпечення діяльності молодіжної ради.

3. Молодіжна рада:

3.1 сприяє реалізації права молоді на участь у життєдіяльності громади;

3.2 вносить до Ради та її виконавчих органів пропозиції щодо організації консультацій з молоддю;

3.3 надає пропозиції, висновки, рекомендації щодо питань, що стосуються молоді та вправі ініціювати питання на розгляд Ради, її виконавчих органів та Кегичівського селищного голови;

3.4 розробляє спільно з молодіжними, дитячими громадськими об'єднаннями та іншими суб'єктами, що здійснюють молодіжну роботу пропозиції щодо пріоритетів розвитку молодіжної сфери;

- 3.5 здійснює моніторинг і оцінку ефективності розвитку молодіжної сфери;
- 3.6 бере участь у розробленні проектів нормативно-правових актів, спрямованих на розвиток молодіжної сфери;
- 3.7 вивчає стан виконання законів України, інших нормативно-правових актів, що стосуються молоді;
- 3.8 виконує інші завдання, визначені Положенням про молодіжну раду.
- 4. Молодіжна рада діє на засадах добровільності, відкритості, прозорості та звітує перед громадськістю про свою діяльність відповідно до затвердженого Положення.
- 5. Селищний голова може призначати радника з питань молоді на громадських засадах.

Стаття 39. Роль Ради та її виконавчих органів у галузі розвитку молодіжної політики

- 1. Рада, її виконавчі органи та Кегичівський селищний голова у межах своїх повноважень:
 - 1.1 затверджує програму розвитку молодіжної політики з урахуванням положень Національної молодіжної стратегії, місцевих потреб і запитів молоді, здійснюють оцінку ефективності їх реалізації;
 - 1.2 проводить, аналізує та забезпечує вивчення соціально-економічних обставин, потреб, цінностей, пріоритетів молоді, рівня її залученості до суспільного життя;
 - 1.3 передбачає у програмі розвитку молодіжної політики підготовку та підвищення кваліфікації молодіжних працівників;
 - 1.4 забезпечує формування, оптимізацію та розвиток молодіжної інфраструктури;
 - 1.5 сприяє створенню та діяльності молодіжних центрів, забезпечує діяльність молодіжних центрів комунальної форми власності, інших установ, що забезпечують соціальний захист, самореалізацію та розвиток потенціалу молоді;
 - 1.6 сприяє діяльності молодіжних та дитячих громадських об'єднань, інших суб'єктів молодіжної роботи, у тому числі шляхом їх залучення до реалізації програм, надання грантів на конкурсних засадах, у порядку, визначеному законодавством;
 - 1.7 сприяє створенню молодіжних рад, інших консультативно-дорадчих та робочих органів для забезпечення участі молоді у розвитку молодіжної політики, вирішення інших питань, що стосуються молоді;
 - 1.8 розробляє місцеві фінансово-кредитні механізми забезпечення економічної доступності житла для молодих сімей та молодих осіб;
 - 1.9 здійснює інші повноваження, визначені законом.

Стаття 40. Молодіжні центри та простори

- 1. На території Кегичівської селищної територіальної громади створюються молодіжні центри та простори. Вони утворюються та діють з метою забезпечення рівного доступу молоді до послуг, що надаються молодіжними центрами, раціонального та ефективного використання ресурсів, впорядкування та розвитку мережі місцевих молодіжних центрів та просторів, загальної координації їхньої діяльності, розвитку та підтримки молодіжних ініціатив.
- 2. Молодіжні центри комунальної форми власності можуть утворюватися та діяти на базі закладів освіти, культури, спортивного профілю, охорони здоров'я, соціального захисту тощо. Молодіжна робота здійснюється з урахуванням специфіки роботи закладу та може включати надання послуг з неформальної освіти, культурного розвитку, донесення до дітей та молоді інформації про необхідність збереження здоров'я, популяризації здорового способу життя, проведення активного та змістовного дозвілля, розвитку вуличних культур.
- 3. Молодіжні центри сприяють соціальному та індивідуальному розвитку дітей та молоді на засадах залучення до прийняття рішень та інтеграції в життя громади, забезпечують розвиток громадянської та неформальної освіти, запроваджують інші форми змістовного дозвілля дітей та молоді, здійснюють методичне та інформаційне забезпечення діяльності молодіжних та дитячих громадських об'єднань, інших суб'єктів молодіжної роботи.
- 4. Порядок функціонування молодіжного простору визначається власником (балансоутримувачем, розпорядником) будівель, споруд, інших приміщень чи земельних

ділянок, на базі яких організовано молодіжний простір та відповідно до прийнятих стандартів роботи молодіжних просторів.

Стаття 41. Підтримка обдарованої молоді

1. Обдарованій молоді Рада та її виконавчі органи надають всебічну підтримку з метою реалізації соціально значущих проєктів у соціальній та гуманітарній сферах у порядку, визначеному законодавством. А також сприяють проведенню регіональних та місцевих конкурсів, виставок, фестивалів, концертів, наукових конференцій тощо для виявлення, підтримки і поширення творчих досягнень молоді.

2. Рада та її виконавчі органи можуть встановлювати для молоді спеціальні гранти, стипендії тощо.

Розділ VI. ВІДНОСИНИ ОРГАНІВ ТА ПОСАДОВИХ ОСІБ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ ГРОМАДИ З ІНШИМИ СУБ'ЄКТАМИ

Стаття 42. Відносини органів та посадових осіб місцевого самоврядування громади з інститутами громадянського суспільства, з органами самоорганізації населення

1. Відносини органів та посадових осіб місцевого самоврядування громади з інститутами громадянського суспільства (далі - ІГС): громадські організації, релігійні, благодійні організації, організації роботодавців, творчі, професійні спілки, недержавні засоби масової інформації, інші непідприємницькі товариства і установи, створені відповідно до законодавства України, незалежно від статусу, з органами самоорганізації населення громади, ґрунтуються на принципах законності та неупередженості.

2. З метою врегулювання взаємовідносин громади з ІГС можуть укладатися відповідні договори.

3. Відносини органів та посадових осіб місцевого самоврядування громади з органами самоорганізації населення громади здійснюються відповідно до Закону України «Про органи самоорганізації населення».

Стаття 43. Відносини органів та посадових осіб місцевого самоврядування громади з органами та посадовими особами місцевого самоврядування інших громад

1. Відносини органів та посадових осіб місцевого самоврядування громади з органами та посадовими особами місцевого самоврядування інших громад здійснюється відповідно до Закону України «Про співробітництво територіальних громад».

2. З метою врегулювання взаємовідносин з органами і посадовими особами місцевого самоврядування інших громад можуть укладатися відповідні договори.

3. Органи та посадові особи місцевого самоврядування громади спільно з органами та посадовими особами місцевого самоврядування іншої громади або інших громад можуть:

3.1 об'єднувати на договірних засадах кошти місцевих бюджетів для виконання спільних проєктів або для спільного фінансування комунальних підприємств, установ та організацій, вирішення інших питань, що стосуються спільних інтересів територіальних громад;

3.2 об'єднувати на договірних засадах, на праві спільної власності об'єкти права комунальної власності для виконання спільних проєктів або для спільного утримання комунальних підприємств, установ та організацій і створювати для цього відповідні органи та служби;

3.3 визначати порядок використання коштів та іншого майна, що перебувають у спільній власності територіальних громад;

3.4 вчиняти інші дії, визначені Законом України «Про співробітництво територіальних громад».

4. Громада може об'єднуватися з іншими територіальними громадами в порядку, визначеному Законом України «Про добровільне об'єднання територіальних громад».

Стаття 44. Відносини органів та посадових осіб громади з суб'єктами господарювання

1. Взаємовідносини органів та посадових осіб місцевого самоврядування громади з суб'єктами господарювання, які здійснюють свою діяльність на території громади і не перебувають у комунальній власності громади, будуються на договірних засадах відповідно до законодавства України.

2. Орган а посадові особи місцевого самоврядування громади сприяють розвитку підприємництва, залученню інвестицій та створенню в громаді сприятливого інвестиційного клімату.

3. Суб'єкти господарювання, які здійснюють свою діяльність на території громади, зобов'язані дотримуватися вимог та стандартів екологічної безпеки, а також встановлених органами місцевого самоврядування громади, у межах їх компетенції, правил ведення господарської діяльності.

Стаття 45. Відносини органів та посадових осіб громади з державою, її органами та посадовими особами

1. Відносини органів та посадових осіб громади з державою, її органами та посадовими особами ґрунтуються на засадах унітарності, територіальної цілісності та неподільної Української держави, єдності та цілісності державної території, а також організаційної, правової та матеріально-фінансової самостійності громади у межах, визначених Конституцією України та законами України.

2. Органи державної влади та їх посадові особи не можуть втручатися у здійснення органами і посадовими особами місцевого самоврядування громади власних повноважень, крім випадків, встановлених Конституцією України та законами України.

Державний контроль за діяльністю органів і посадових осіб місцевого самоврядування громади може здійснюватися лише на підставі, у межах повноважень і у спосіб, що передбачені Конституцією України та законами України.

3. Виконавчі органи Кегичівської селищної ради здійснюють делеговані повноваження органів виконавчої влади відповідно до законодавства України.

4. Обмеження прав громади на місцеве самоврядування згідно з Конституцією України та законами України може бути застосоване лише в умовах воєнного або надзвичайного стану.

Стаття 46. Міста – партнери, міжнародні зв'язки

1. Органи та посадові особи місцевого самоврядування громади можуть брати участь у міжмуніципальній, транскордонній та міжнародній співпраці, організовувати співробітництво з містами-партнерами, міжнародними організаціями, іншими іноземними суб'єктами у різних сферах суспільного життя.

2. Органи місцевого самоврядування в інтересах громади можуть брати участь на правах реципієнтів та партнерів в міжнародних програмах та реалізовувати спільні проєкти, направлені на підвищення добробуту жителів.

Розділ VII. ЗВІТУВАННЯ ОРГАНІВ ТА ПОСАДОВИХ ОСІБ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ ГРОМАДИ, ДЕПУТАТІВ

Стаття 47. Звітування перед громадою

1. Перед громадою про свою діяльність звітують:

1.1 Голова;

1.2 депутати Ради;

1.3 старости.

2. Звітування перед громадою передбачає надання письмового звіту та проведення відкритої зустрічі у спосіб, що дає змогу жителям поставити запитання, висловити зауваження та надати пропозиції.

3. Письмові звіти оприлюднюються на офіційному вебсайті Ради не пізніше ніж за 7 календарних днів до дати відкритої зустрічі з громадою. Автор звіту має забезпечити його своєчасне подання уповноваженій особі Ради для попереднього оприлюднення.

Стаття 48. Звітування перед Радою

1. Перед Радою звітує:

1.1 Голова про діяльність виконавчих органів Ради;

1.2 старости;

1.3 інші особи у випадках, передбачених законодавством.

2. Звітування перед Радою відбувається на її пленарних засіданнях відповідно до Регламенту Ради.

Стаття 49. Звітування Голови

1. Голова звітує перед громадою два рази на рік:

1.1 перший раз у липні;

1.2 другий раз у грудні.

2. Про місце, час і спосіб організації звітування перед громадою уповноважена особа місцевого самоврядування повідомляє жителів громади не пізніше ніж за сім днів до дня звітування через офіційний вебсайт Ради та інші способи публічної комунікації з громадою.

3. Звіт Голови перед громадою включає інформацію про виконання ним своїх повноважень, реалізацію його виборчої програми, реалізацію стратегічних і програмних документів розвитку громади, виконання місцевого бюджету, результати виконання плану роботи, оголошеного під час попереднього звітування, а в разі невиконання (часткового виконання) попереднього плану – відповідні причини, плани на наступний звітний період, інші питання місцевого значення.

4. Голова звітує на пленарному засіданні Ради :

4.1 про роботу виконавчих органів Ради на вимогу не менше половини депутатів Ради у визначений ними строк, але не раніше наступної чергової сесії;

4.2 щорічно про здійснення державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності виконавчими органами відповідної ради.

Стаття 50. Звітування депутатів Ради

1. Кожен депутат Ради звітує перед громадою про свою роботу під час проведення відкритої зустрічі один раз на рік протягом першого кварталу року, наступного за звітним.

2. Про місце, час і спосіб організації звітування перед громадою депутат повідомляє жителів не пізніше ніж за сім днів до дня звітування через офіційний вебсайт Ради та інші способи публічної комунікації з громадою.

3. Звіт депутата Ради перед громадою включає інформацію про:

3.1 діяльність у Раді та її органах;

3.2 роботу з виборцями;

3.3 прийняті Радою та її органами рішення, хід їх виконання, особисту участь в обговоренні, прийнятті та організації виконання рішень Ради, її органів, а також доручень виборців свого виборчого округу.

4. Звіт депутата Ради може бути проведено в будь-який час на вимогу зборів виборців, органів самоорганізації населення.

5. Депутат Ради інформує Раду та виконавчі органи Ради про результати обговорення його звіту, зауважень і пропозицій, висловлених виборцями на адресу Ради та її органів, а також про доручення, дані депутатові у зв'язку з його депутатською діяльністю.

Стаття 51. Звітування старости

1. Староста звітує перед жителями старостинського округу про свою роботу на відкритій зустрічі не рідше одного разу на рік, протягом першого кварталу року, наступного за звітним.

2. Староста звітує перед Радою про свою роботу не рідше одного разу на рік, протягом першого кварталу року, наступного за звітним, а на вимогу не менш як третини депутатів – у визначений Радою термін.

3. Порядок звітування старости визначається Положенням про старосту, що затверджується Радою та є додатком до Статуту (Додаток 3).

Розділ VIII. ГРОМАДСЬКИЙ КОНТРОЛЬ

Стаття 52. Засади громадського контролю

1. Громадський контроль – це діяльність мешканців громади та/або інститутів громадського суспільства, предметом якої є здійснення нагляду за відповідністю діяльності органів і посадових осіб місцевого самоврядування громади Конституції України, законам України, іншим нормативно-правовим актам та інтересам громади.

2. Громадський контроль за діяльністю органів та посадових осіб місцевого самоврядування громади здійснюється на основі таких принципів:

2.1 законності;

2.2 пріоритетності прав людини та громадянина;

2.3 відкритості та прозорості;

2.4 добровільності та безоплатної участі у здійсненні громадського контролю;

2.5 неупередженості, об'єктивності та достовірності;

2.6 сприяння досягненню балансу приватних та публічних інтересів при вирішенні питань місцевого значення;

2.7 сприяння недопущенню перешкоджання здійсненню законного громадського контролю;

2.8 професійності та компетентності учасників громадського контролю;

2.9 Взаємодії жителів громади та органів і посадових осіб місцевого самоврядування.

Стаття 53. Форми здійснення громадського контролю

1. Громадський контроль за діяльністю органів та посадових осіб місцевого самоврядування громади здійснюється шляхом:

1.1 аналізу жителями публічної інформації, що оприлюднюється органами та посадовими особами місцевого самоврядування;

1.2 участі жителів у відкритих зустрічах щодо звітування Голови, депутатів Ради, старост про їх роботу;

1.3 участі жителів у роботі консультативно-дорадчих органів, що створюються при Раді або виконавчих органах Ради;

1.4 подання індивідуальних чи колективних звернень жителями (зауважень, скарг та пропозицій), що стосуються діяльності органів та посадових осіб місцевого самоврядування громади;

1.5 громадського оцінювання діяльності органів та посадових осіб місцевого самоврядування ІГС;

1.6 звернення до правоохоронних органів за наявності ознак правопорушень в діях органів та посадових осіб місцевого самоврядування громади;

1.7 оскарження в суді актів органів та посадових осіб місцевого самоврядування громади;

1.8 використання інших форм, передбачених законодавством України.

Стаття 54. Громадське оцінювання діяльності органів та посадових осіб місцевого самоврядування

1. Громадське оцінювання діяльності органів та посадових осіб місцевого самоврядування громади (експертиза) є формою громадського контролю, що передбачає проведення ІГС аналізу діяльності органів та посадових осіб місцевого самоврядування громад, підготовку висновків та пропозицій *щодо розв'язання суспільно-значущих питань місцевого значення для їх урахування цими органами у своїй роботі*.

2. Предметом громадського оцінювання є діяльність органів та посадових осіб місцевого самоврядування громади, пов'язана із здійсненням ними своїх повноважень.

3. Органи та посадові особи місцевого самоврядування громади сприяють проведенню громадського оцінювання їхньої діяльності.

4. Громадське оцінювання діяльності органів та посадових осіб місцевого самоврядування здійснюється відповідно до статті 13-4 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Положення про громадське оцінювання діяльності органів та посадових осіб Кегичівської селищної ради, що затверджується Радою та є додатком до Статуту (додаток 14).

Розділ IX. ЗАСАДИ РОЗВИТКУ ГРОМАДИ

Глава 8.1 Потенціал розвитку громади

Стаття 55. Спрямування розвитку територіальної громади

1. Концепцією розвитку громади є сталий і збалансований розвиток усіх сфер її суспільного життя.

2. База розвитку громади:

2.1 жителі громади;

2.2 підприємництво;

2.3 кадровий потенціал громади;

2.4 сфери соціальних, гуманітарних, комунальних послуг;

2.5 інфраструктура, комунальне майно, місцеві фінанси;

2.6 екологія;

2.7 земля та інші природні ресурси громади.

Стаття 56. Фінансова і матеріальна основа місцевого самоврядування

1. Фінансовою основою громади є доходи місцевого бюджету, інші кошти, надходження яких не заборонено законодавством України.

2. Органи місцевого самоврядування громади самостійно складають та схвалюють прогноз бюджету громади, розробляють, затверджують і виконують бюджет громади відповідно до Бюджетного кодексу України.

3. Органи місцевого самоврядування громади відповідно до Податкового кодексу України встановлюють місцеві податки і збори (частина власних джерел). Місцеві податки і збори зараховуються до бюджету громади в порядку, встановленому Бюджетним кодексом України.

4. Матеріальною основою громади є рухоме і нерухоме майно, земля, природні ресурси, що є у власності громади, а також об'єкти їх спільної власності, що перебувають в управлінні **районних, обласних** рад або держави.

5. Управління фінансовими і матеріальними ресурсами, реалізацією права власності від імені та в інтересах громади здійснюють органи місцевого самоврядування громади.

Глава 8.2. Планування розвитку громади

Стаття 57. Засади планування розвитку громади

1. Планування розвитку громади є інструментом управління, який визначає бажане майбутнє громади, базується на аналізі зовнішніх та внутрішніх умов, в яких розвивається громада і полягає у напрацюванні заходів для планового розвитку громади.

2. Планування розвитку громади здійснюється з метою:

2.1 підвищення спроможності громади;

2.2 раціонального використання бази розвитку громади;

2.3 досягнення бажаного рівня якості життя жителів громади;

2.4 задоволення сучасних потреб громади і захисту інтересів майбутніх поколінь.

3. Акти планування розвитку громади:

3.1 Стратегія розвитку громади;

3.2 програми розвитку громади, окремих галузей суспільного життя громади, окремих адміністративних-територіальних складових громади;

3.3 цільові програми з інших питань місцевого самоврядування;

3.4 генеральні плани населених пунктів, комплексний план просторового розвитку;

3.5 інші документи з планування розвитку громади.

4. Акти планування розвитку громади затверджує Рада.

Стаття 58. Стратегічне планування

1. Стратегічне бачення розвитку громади – перспектива соціально-економічного, екологічно збалансованого та інноваційного розвитку громади в довгостроковому періоді з урахуванням її особливостей.

2. Стратегія розвитку громади – це план дій, що визначає напрями, цілі та способи досягнення бажаного стану на тривалий період часу.

3. Стратегія розвитку громади включає:

3.1 період стратегічного планування;

3.2 аналіз поточного стану громади;

3.3 опитування зацікавлених сторін;

3.4 SWOT-аналіз;

3.5 визначення стратегічного бачення, стратегічних і оперативних цілей, завдань та заходів, спрямованих на підвищення якості життя тощо;

3.6 план заходів із чіткими показниками виконання (індикаторами) та джерелами фінансування.

4. Процес розробки Стратегії розвитку громади передбачає залучення мешканців, бізнесу, громадських організацій та експертів через створення дорадчо-консультативних органів (робочі групи), громадські слухання (обговорення), опитування фокус-груп тощо.

5. Стратегія розвитку громади затверджується рішенням Ради після громадського обговорення та оприлюднюється на офіційному вебсайті громади.

Стаття 59. Планування публічних інвестицій

1. Планування публічних інвестицій здійснюється відповідно до Закону України «Про публічні інвестиції» та спрямоване на залучення коштів для реалізації проектів, визначених Стратегією розвитку громади.

2. Інвестиційні проекти, зокрема у сферах економіки, соціальної сфери, інфраструктури та екології, розробляються з урахуванням економічної доцільності, соціального впливу та екологічної безпеки.

3. Інформація про інвестиційні проекти, джерела фінансування та їх реалізацію оприлюднюється на офіційному вебсайті громади.

Стаття 60. Бюджетне планування

1. Формування бюджету громади здійснюється відповідно до Бюджетного кодексу України та ґрунтується на пріоритетах, визначених Стратегією розвитку громади та враховує потреби всіх соціальних груп, зокрема вразливих верств населення.

2. Інформація про доходи, видатки, виконання бюджету та розподіл бюджетних коштів оприлюднюється на офіційному вебсайті Ради у форматі відкритих даних.

3. Органи місцевого самоврядування можуть впроваджувати громадський бюджет (бюджет участі).

Стаття 61. Просторове планування

1. Просторове планування здійснюється відповідно до Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності».

2. Основними документами просторового планування є комплексний план просторового розвитку, Генеральний план населеного пункту, плани зонування та детальні плани територій.

Стаття 62. Моніторинг і оцінка реалізації актів планування розвитку громади

1. Органи місцевого самоврядування здійснюють регулярний моніторинг і оцінку реалізації актів планування розвитку громади для визначення їх ефективності та відповідності потребам громади.

2. Звіти про виконання актів планування розвитку громади оприлюднюються на офіційному вебсайті Ради щорічно протягом першого кварталу року, наступного за звітним.

3. Для проведення моніторингу і оцінки реалізації планування створюється робоча група.

Стаття 63. Планування підвищення доброчесності (запобігання корупції)

1. План доброчесності (антикорупційна програма) – це стратегічний документ Ради, який розробляється з метою запобігання і протидії корупції в діяльності органів та посадових осіб місцевого самоврядування громади відповідно до Закону України «Про запобігання корупції».

Розділ X. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

Стаття 64. Порядок прийняття та реєстрації Статуту, його чинність

1. Статут Кегичівської селищної територіальної громади приймається на пленарному засіданні Кегичівської селищної ради не менше 2/3 голосів депутатів від загального складу Кегичівської селищної ради.

2. Статут Кегичівської селищної територіальної громади набирає чинності після затвердження Радою та його державної реєстрації органами Міністерства юстиції України з дати його оприлюднення на офіційному вебсайті Кегичівської селищної ради.

3. Дія Статуту Кегичівської селищної територіальної громади поширюється на всю територію громади, на всіх жителів громади, на підприємства, установи, організації, незалежно від форми власності та підпорядкування, які дислокуються на території громади, на фізичних осіб-підприємців, які здійснюють свою діяльність на території громади, на ІГС, які зареєстровані та/або здійснюють свою діяльність на території громади, на органи самоорганізації населення громади.

4. Правові акти органів місцевого самоврядування та їх посадових осіб, які суперечать Статуту, не підлягають застосуванню і виконанню.

Висновки про відповідність цих актів Статуту надаються сесією селищної ради та, за зверненням селищного голови та сесії селищної ради – судом.

5. Статут є постійно діючим нормативно-правовим актом і не підлягає затвердженню новообраним складом селищної ради.

6. Офіційне тлумачення положень Статуту може надавати лише селищна рада. Рішення селищної ради, в яких дається тлумачення положень Статуту, є обов'язковими для застосування і виконання в межах території громади.

Стаття 65. Порядок внесення змін та доповнень до Статуту

1. Зміни та доповнення до Статуту вносяться рішенням Кегичівської селищної ради, яке приймається не менше 2/3 голосів депутатів від загального складу Кегичівської селищної ради.

2. Пропозиції щодо внесення змін та доповнень до Статуту мають право подавати на розгляд Кегичівської селищної ради Кегичівський селищний голова, не менше 1/3 депутатів від загального складу Кегичівської селищної ради, виконавчий комітет Ради, а також жителі Кегичівської селищної територіальної громади у порядку внесення місцевої ініціативи.

3. Зміни і доповнення до Статуту, що передбачають приведення його у відповідність до новоприйнятих положень Конституції України і законів України, вносяться рішенням Кегичівської селищної ради.

Кегичівський селищний голова вносить пропозицію щодо внесення змін до Статуту з метою приведення його у відповідність до новоприйнятих положень Конституції України і законів України у двомісячний строк з дня набрання чинності таким положенням.

Стаття 66. Контроль за виконанням Статуту

Контроль за виконанням Статуту здійснюють Кегичівська селищна рада, Кегичівський селищний голова, жителі Кегичівської селищної територіальної громади.

Розділ XI. ПЕРЕХІДНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Кегичівська селищна рада та її виконавчі органи приводять свої правові акти у відповідність до Статуту протягом 6-ти місяців з дня набрання чинності цим Статутом.

2. Кегичівська селищна рада приймає правові акти, передбачені Статутом протягом 1 року з дня набрання ним чинності.

Секретар селищної ради

Віталій БУДНИК