



**КЕГИЧІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
CVIII ПОЗАЧЕРГОВА СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ
РІШЕННЯ**

17 липня 2026 року

селище Кегичівка

№ 10506

**Про затвердження Статуту
Кегичівської селищної
територіальної громади**

З метою здійснення належної реалізації жителями громади права на участь у здійсненні місцевого самоврядування, розвитку інститутів безпосередньої участі громадян у вирішенні питань місцевого значення та врахування історичних, національно-культурних, соціально-економічних та інших особливостей ради, з огляду на результати проведених громадських слухань та рекомендації Робочої групи із підготовки тексту Статуту, відповідно до Конституції України, керуючись статтями 4, 10, 12, 19, 25, пункту 48 статті 26, статей 42, 46, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Кегичівська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Статут Кегичівської селищної територіальної громади, що додається.

2. Рішення набирає чинності з дня його оприлюднення на офіційному сайті Кегичівської селищної ради.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань Регламенту, забезпечення, охорони та захисту прав людини і громадянина, законності громадського порядку, депутатської діяльності та етики, розвитку місцевого самоврядування Кегичівської селищної ради (голова комісії Ірина ЛЕШКО).

Кегичівський селищний голова



Антон ДОЦЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення
CVIII позачергової сесії
Кегичівської селищної ради
VIII скликання
від 17 липня 2026 року № 10506

СТАТУТ КЕГИЧІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ



ЗМІСТ

ПРЕАМБУЛА	5
Розділ I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ	6
Глава 1.1 Загальна характеристика та особливості територіальної громади	
Стаття 1. Територіальна громада	6
Стаття 2. Адміністративно-територіальний устрій	6
Стаття 3. Територія громади	7
Стаття 4. Символіка територіальної громади	8
Стаття 5. Місцеві свята і святкові дні	8
Стаття 6. Відзнаки громади	8
Глава 1.2 Засади здійснення місцевого самоврядування на території громади	
Стаття 7. Зміст місцевого самоврядування	8
Стаття 8. Учасники місцевого самоврядування	9
Стаття 9. Засади участі жителів у вирішенні питань місцевого значення	9
Стаття 10. Статут громади	10
Стаття 11. Акти органів і посадових осіб місцевого самоврядування громади	10
Глава 1.3 Права та обов'язки жителів громади у вирішенні питань місцевого значення, гарантії їх прав	
Стаття 12. Умови реалізації жителями громади прав та обов'язків у вирішенні питань місцевого значення	10
Стаття 13. Права жителів громади	10
Стаття 14. Обов'язки жителів громади	11
Стаття 15. Гарантії прав жителів громади	11
Розділ II. ФОРМИ ТА ПОРЯДОК УЧАСТІ ГРОМАДИ У ВИРІШЕННІ ПИТАНЬ МІСЦЕВОГО ЗНАЧЕННЯ	12
Стаття 16. Форми участі громади у вирішенні питань місцевого значення	12
Стаття 17. Місцевий референдум	12
Стаття 18. Загальні збори, конференція жителів громади	12
Стаття 19. Участь жителів громади у плануванні та розподілі коштів місцевого бюджету	13
Стаття 20. Місцеві ініціативи, інші форми звернень жителів громади	13
Стаття 21. Громадські слухання	13
Стаття 22. Консультації з громадськістю	13
Стаття 23. Консультативно-дорадчі органи при органах та/або посадових особах місцевого самоврядування, інші форми залучення	14
Стаття 24. Наглядова діяльність	14
Розділ III. ОСОБЛИВОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ РОБОТИ ОРГАНІВ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ ГРОМАДИ	14
Стаття 25. Особливості організації роботи Ради	14
Стаття 26. Особливості організації роботи виконавчих органів Ради	14
Стаття 27. Старости	15
Стаття 28. Електронне урядування	15
Стаття 29. Платформа електронної демократії	15
Розділ IV. ВІДКРИТІСТЬ ТА ПРОЗОРИСТЬ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІВ І	15

ПОСАДОВИХ ОСІБ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ ГРОМАДИ	
Стаття 30. Прозорість діяльності ради та посадових осіб місцевого самоврядування громади	15
Стаття 31. Відкритість Ради та виконавчого комітету Ради	15
Стаття 32. Способи поширення інформації	16
Стаття 33. Запити про інформацію	16
Розділ V. УЧАСТЬ МОЛОДІ У МІСЦЕВОМУ САМОВРЯДУВАННІ	16
Стаття 34. Права молоді на участь у місцевому самоврядуванні	16
Стаття 35. Механізми участі молоді у місцевому самоврядуванні	17
Стаття 36. Молодіжна рада	17
Стаття 37. Роль Ради та її виконавчих органів у галузі розвитку молодіжної політики	18
Стаття 38. Молодіжні центри та простори	18
Стаття 39. Підтримка обдарованої молоді	18
Розділ VI. ВІДНОСИНИ ОРГАНІВ ТА ПОСАДОВИХ ОСІБ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ ГРОМАДИ З ІНШИМИ СУБ'ЄКТАМИ	19
Стаття 40. Відносини органів та посадових осіб громади з інститутами громадянського суспільства, з органами самоорганізації населення	19
Стаття 41. Відносини громади з іншими громадами	19
Стаття 42. Відносини органів та посадових осіб громади з суб'єктами господарювання	19
Стаття 43. Міжнародні зв'язки	19
Розділ VII. ЗВІТУВАННЯ ОРГАНІВ ТА ПОСАДОВИХ ОСІБ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ ГРОМАДИ, ДЕПУТАТІВ	20
Стаття 44. Звітування перед громадою	20
Стаття 45. Звітування перед Радою	20
Стаття 46. Звітування Голови	20
Стаття 47. Звітування депутатів Ради	20
Стаття 48. Звітування старости	21
Розділ VIII. ГРОМАДСЬКИЙ КОНТРОЛЬ	21
Стаття 49. Засади громадського контролю	21
Стаття 50. Форми здійснення громадського контролю	21
Розділ IX. РОЗВИТОК ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ	22
Стаття 51. Розвиток територіальної громади	22
Стаття 52. Фінансова і матеріальна основа місцевого самоврядування	22
Стаття 53. Засади планування розвитку громади	22
Стаття 54. Стратегічне планування	22
Стаття 55. Планування публічних інвестицій	23
Стаття 56. Бюджетне планування	23
Стаття 57. Просторове планування	23
Стаття 58. Моніторинг і оцінка реалізації актів планування розвитку громади	23
Розділ X. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ	23
Стаття 59. Порядок прийняття Статуту, його чинність	23
Стаття 60. Порядок внесення змін та доповнень до Статуту	24
Стаття 61. Контроль за виконанням Статуту	24

ДОДАТКИ

1. Історична довідка Кегичівської селищної територіальної громади
2. Положення про офіційну символіку Кегичівської селищної територіальної громади
3. Положення про старосту (Рішення № 8531 від 07.06.2024)
4. Положення про Громадську раду
5. Положення про Молодіжну раду (Рішення № 9616 від 18.07.2025)
6. Положення про постійні комісії Кегичівської селищної ради (Рішення № 14 від 31.12.2022)
7. Положення про ЦНАП (Рішення № 3617 від 30.09.2021)
8. Положення про громадські слухання (Рішення № 9511 від 30.05.2025)
9. Положення про консультації з громадськістю
10. Положення про загальні збори, конференцію жителів
11. Положення про місцеві ініціативи
12. Положення про електронні петиції
13. Положення про громадський бюджет (Рішення № 9388 від 17.04.2025)
14. Положення про громадське оцінювання діяльності органів та посадових осіб Кегичівської селищної ради
15. Положення про нагородження нагрудним знаком Кегичівської селищної територіальної громади

ПРЕАМБУЛА

Кегичівська селищна рада Берестинського району Харківської області від імені та в інтересах Кегичівської селищної територіальної громади,

усвідомлюючи свою відповідальність перед Кегичівською селищною територіальною громадою,

ураховуючи історичні, національно-культурні та соціально-економічні традиції місцевого самоврядування в Кегичівській селищній територіальній громаді,

з метою встановлення загальних, чітких, недискримінаційних і прозорих механізмів реалізації права участі жителів у вирішенні питань місцевого значення, забезпечення балансу приватних та публічних інтересів у Кегичівській селищній територіальній громаді,

керуючись Конституцією України, Європейською хартією місцевого самоврядування, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» та іншими законодавчими актами України,

затверджує цей Статут.

Розділ I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Глава 1.1 Загальна характеристика та особливості територіальної громади

Стаття 1. Територіальна громада

1. Кегичівська селищна територіальна громада (далі – громада) – жителі, об'єднані проживанням у межах населених пунктів громади: сіл Андріївка, Антонівка, Бесарабівка, Високе, Вільне, Власівка, Вовківка, Гутирівка, Дальнє, Зелена Діброва, Землянки, Золотухівка, Калинівка, Калюжине, Карабущине, Козацьке, Козачі Майдани, Кофанівка, Коханівка, Красне, Краснянське, Крутоярівка, Лозова, Мажарка, Медведівка, Нова Парафіївка, Новоіванівка, Олександрівка, Олександрівське, Павлівка, Парасковія, Писарівка, Розсохувата, Рояківка, Серго, Софіївка, Шевченкове, Шляхове; селищ Кегичівка та Слобожанське.

2. Житель – громадянин України, який задекларував або зареєстрував місце проживання на території Кегичівської селищної територіальної громади або фактичне місце проживання/перебування якого підтверджується довідкою про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (далі – житель громади).

3. Кегичівська селищна територіальна громада забезпечує захист та реалізацію прав і свобод осіб, які належать до національних меншин (спільнот), шляхом здійснення заходів у сфері державної політики, спрямованих на збереження, підтримку і розвиток їх самобутності та ідентичності, інтеграцію в українське суспільство.

Стаття 2. Адміністративно-територіальний устрій громади

1. До складу громади входять населені пункти, перелічені в п.1 ст. 1 цього Статуту.

2. Адміністративний центр громади – селище Кегичівка Берестинського району Харківської області.

3. Адміністративний центр громади розташований в 114 км від обласного центру м. Харків, відстань до м. Дніпро 124 км, відстань до м. Полтава 121 км.

4. Територіальну громаду утворюють 11 старостинських округів:

4.1 Андріївський старостинський округ: села Андріївка, Землянки, Олександрівка;

4.2 Бесарабівський старостинський округ: села Бесарабівка, Зелена Діброва, Коханівка;

4.3 Вовківський старостинський округ: села Вовківка, Серго;

4.4 Красненський старостинський округ: села Красне, Калинівка, Карабущине, Краснянське, Вільне;

4.5 Лозівський старостинський округ: села Лозова, Медведівка, Золотухівка, Власівка, Шевченкове, Кофанівка;

4.6 Мажарський старостинський округ: село Мажарка;

4.7 Новопарафіївський старостинський округ: село Нова Парафіївка;

4.8 Павлівський старостинський округ: села Павлівка, Калюжине, Новоіванівка, Писарівка;

4.9 Рояківський старостинський округ: села Рояківка, Вільне, Софіївка, Гутирівка, Дальнє;

4.10 Слобожанський старостинський округ: селище Слобожанське, села Козацьке, Олександрівське, Парасковія, Антонівка;

4.11 Шляхівський старостинський округ: села Шляхове, Високе, Козачі Майдани, Розсохувата, Крутоярівка.

5. Зміна адміністративно-територіального устрою громади здійснюється відповідно до законодавства України.

Стаття 3. Територія громади

1. Територія громади – нерозривна територія, в межах якої громада здійснює свої повноваження щодо вирішення питань місцевого значення відповідно до Конституції і законів України, як безпосередньо, так і через органи місцевого самоврядування.

2. Територіальна громада утворена відповідно до розпорядження Кабінету Міністрів України від 15 квітня 2020 року № 596-р.

3. Кегичівська селищна рада (далі – Рада) є правонаступником: Кегичівської та Слобожанської селищних рад, Андріївської, Бесарабівської, Власівської, Вовківської, Красненської, Лозівської, Мажарської, Медведівської, Новопарафіївської, Павлівської, Парасковіївської, Розсохуватської, Рояківської та Шляхівської сільських рад.

4. Кегичівська селищна територіальна громада розташована в Берестинському районі Харківської області і межує:

- на півночі – зі Старовірівською сільською територіальною громадою Берестинського району Харківської області та Нововодолазькою селищною територіальною громадою Харківського району Харківської області;

- на півдні – із Зачепилівською селищною територіальною громадою Берестинського району Харківської області;

- на сході – із Златопільською міською територіальною громадою Лозівського району Харківської області та Сахновщинською селищною територіальною громадою Берестинського району Харківської області;

- на заході – із Берестинською міською територіальною громадою Берестинського району Харківської області.

5. Межі території громади можуть бути змінені відповідно до закону за згодою більшості жителів громади.

6. Площа громади становить 782,50 км².

7. На території Кегичівської селищної територіальної громади засновано 6 заказників місцевого значення: 1 — ландшафтний, 2 — ботанічні, 2 — ентомологічні і 1 — гідрологічний. Площа територій природно-заповідного фонду становить 536,9 га (0, 69 % від загальної площі громади).

Ландшафтний заказник місцевого значення «Павлівський» розташований біля с. Новоіванівка, має площу 108,5 га. Територія розташована на схилах правого берега р. Оріль.

Ботанічний заказник місцевого значення «Ковиловий» розташований біля с. Власівка, має площу 136,4 га. Угрупування різнотравно-ковилових степів на схилах балкової системи.

Ботанічний заказник місцевого значення «Олександрівський» розташований біля с. Олександрівка та с. Андріївка, має площу 170,0 га. В балковій системі представлений комплекс типових для Харківщини лучних та водно-болотних угруповань.

Ентомологічний заказник місцевого значення «Бесарабівський» розташований біля с. Бесарабівка, має площу 5,6 га.

Ентомологічний заказник місцевого значення «Вшивий» розташований біля с. Антонівка, має площу 5,8 га. Ділянка розташована на степових схилах.

Гідрологічний заказник місцевого значення «Коханівський» розташований біля с. Коханівка, має площу 110,6 га. Місце формування витoku р. Багата, охорона лучних та болотних біогеоценозів.

На території Кегичівської селищної ради знаходиться місцева екомережа, яка складається із земельних ділянок Берестового екокоридору місцевого значення, загальна площа – 412,4 га. Екокоридор проходить річкою Берестова.

Стаття 4. Символіка територіальної громади

1. Офіційними символами Кегичівської селищної територіальної громади є Прапор громади та Герб громади.

2. Прапор громади є символом єдності та самобутності громади. Прапор являє собою прямокутне полотнище малинового кольору, що має співвідношення сторін 2:3, у центрі якого розміщено герб громади. Висота гербового щита дорівнює $\frac{1}{2}$ ширини прапора. Прапор громади двосторонній. Навершя древка являє собою металевий конус висотою, рівною $\frac{1}{2}$ ширини прапора, основа конусу дорівнює 2-м діаметрам древка, закріплюється на циліндричній основі висотою, рівною $\frac{1}{20}$ ширини прапора. Колір металу, з якого виготовляється навершя, срібний.

3. Герб громади є символом історичної спадщини та соціально-економічного розвитку громади. Герб представляє собою геральдичний щит французької форми (чотирикутний, загострений униз), щит з золотою облямівкою, розділений на 2 сектори; верхній, займає $\frac{1}{2}$ частину щита, де на зеленому полі зображено перехрещений золотий ріг достатку та кадуцей, жезл якого також золотий, крила і змії – срібні, що є частиною герба Харківської області; на нижньому лазуровому полі зображено золотий колос, на тлі якого розташовано зображення бурової вежі з символічним палаючим газовим смолоскипом у підніжжі. Щит увінчано дев'ятьма золотими колосками й обрамлено золотим декоративним вінком з дубового листя, обвитим лазуровою стрічкою.

Пропорції герба: висота до ширини 8:7, закруглені частини герба являють собою $\frac{1}{4}$ кола з радіусом окружності рівними $\frac{1}{8}$ висоти герба.

4. Порядок використання та внесення змін у символіку визначається Положенням про зміст, опис і порядок використання символіки територіальної громади, що затверджується Радою.

5. Окремі населені пункти громади не можуть мати власну офіційну символіку.

Стаття 5. Місцеві свята і святкові дні громади

1. Рішенням Ради можуть встановлюватися місцеві свята та святкові дні.

2. День Кегичівської селищної територіальної громади відзначається щорічно 01 грудня – день утворення громади.

3. День селища відзначається щорічно 17 вересня – день першої історичної згадки про селище.

Стаття 6. Відзнаки громади

1. За вагомий розвиток громади особа може бути нагороджена відзнакою «За заслуги перед Кегичівщиною».

2. Підстави та порядок вручення відзнаки, визначаються Положенням, що затверджується Радою.

Глава 1.2 Засади здійснення місцевого самоврядування громади

Стаття 7. Зміст місцевого самоврядування

1. Місцеве самоврядування – це гарантоване державою право та реальна здатність жителів самостійно або під відповідальність органів та посадових осіб місцевого самоврядування вирішувати питання місцевого значення в межах Конституції України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», інших законів України.

2. Місцеве самоврядування в Кегичівській селищній територіальній громаді здійснюється жителями громади як безпосередньо, так і через Кегичівську селищну раду, її виконавчі органи.

3. До питань місцевого значення належать питання щодо соціально-економічного і культурного розвитку територіальної громади, її бюджету, управління комунальною власністю, житлово-комунальним господарством, побутового, торговельного

обслуговування, громадського харчування, організації благоустрою, громадського транспорту, містобудування, управління у сфері освіти, охорони здоров'я, культури, молодіжної політики, фізкультури та спорту, соціального захисту, охорони навколишнього природного середовища, інші питання, визначені Конституцією України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», іншими законами України.

4. Місцеве самоврядування в громаді здійснюється на принципах:

4.1 народовладдя;

4.2 законності;

4.3 гласності;

4.4 колегіальності;

4.5 поєднання місцевих і державних інтересів;

4.6 виборності;

4.7 правової, організаційної та матеріально-фінансової самостійності в межах повноважень, визначених законами;

4.8 підзвітності та відповідальності перед територіальними громадами їх органів та посадових осіб;

4.9 державної підтримки та гарантії місцевого самоврядування;

4.10 судового захисту прав місцевого самоврядування;

4.11 соціальної інклюзії.

Стаття 8. Суб'єкти місцевого самоврядування

1. Первинним суб'єктом місцевого самоврядування, основним носієм його функцій і повноважень є Кегичівська селищна територіальна громада.

2. Громада на місцевих виборах обирає депутатів Кегичівської селищної ради та Кегичівського селищного голову в порядку, визначеному Виборчим кодексом України.

3. Кегичівська селищна рада є представницьким (виборним) органом місцевого самоврядування, який складається з депутатів і відповідно до закону представляє територіальну громаду та здійснює від її імені та в її інтересах функції і повноваження місцевого самоврядування, визначені Конституцією та законами України.

4. Виконавчі органи Кегичівської селищної ради (далі – виконавчі органи) – органи місцевого самоврядування, які здійснюють виконавчі функції і повноваження місцевого самоврядування у межах, визначених законами України. Виконавчими органами є виконавчий комітет селищної ради та інші, підпорядковані йому виконавчі органи.

5. Кегичівський селищний голова (далі – Голова) є головною посадовою особою громади. Голова головує на засіданнях селищної ради, очолює виконавчий комітет.

6. Рада, Голова, виконавчі органи здійснюють свою діяльність відповідно до законодавства України.

7. Особливості організації роботи органів місцевого самоврядування визначаються розділом III Статуту.

8. Органи самоорганізації населення – представницькі органи, що створюються частиною жителів громади, які тимчасово або постійно проживають на території громади в межах села або селища.

Стаття 9. Засади участі жителів у вирішенні питань місцевого значення

1. Засадами участі жителів у вирішенні питань місцевого значення є:

1.1 Участь жителів у місцевому самоврядуванні на рівних умовах (глава 1.3 «Права та обов'язки жителів у вирішенні питань місцевого значення, гарантії їх прав» розділу I «Загальні положення», розділ II «Форми та порядок участі територіальної громади у вирішенні питань місцевого значення»);

1.2 Відкритість і прозорість діяльності органів та посадових осіб місцевого самоврядування (розділ IV «Засади відкритості та прозорості діяльності органів та посадових осіб місцевого самоврядування, порядок їх реалізації», розділ V «Засади відносин органів та

посадових осіб місцевого самоврядування з органами самоорганізації населення, громадськими об'єднаннями, іншими суб'єктами» Статуту);

1.3 Підзвітність, підконтрольність та відповідальність органів і посадових осіб місцевого самоврядування перед громадою (розділ VI «Порядок інформування, звітування органів та посадових осіб місцевого самоврядування, депутатів перед територіальною громадою», розділ VII «Громадський контроль за діяльністю органів та посадових осіб місцевого самоврядування» Статуту);

1.4 Дотримання загальних інтересів громади, її розвиток, ефективність, результативність та раціональність рішень (розділ VIII «Засади розвитку територіальної громади» Статуту).

Стаття 10. Статут громади

1. Статут Кегичівської селищної територіальної громади (далі – Статут) є основним локальним нормативно-правовим актом, що затверджується Радою від імені та в інтересах Кегичівської селищної територіальної громади на основі Конституції України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», інших законів України для врахування історичних, національно-культурних, соціально-економічних та інших особливостей здійснення місцевого самоврядування та забезпечення реалізації права жителів на участь у вирішенні питань місцевого значення.

2. Статут є обов'язковим для виконання на території громади.

Стаття 11. Акти органів і посадових осіб місцевого самоврядування громади

1. Акти органів і посадових осіб місцевого самоврядування громади, їх форми, порядок та умови прийняття, оприлюднення, набрання або припинення чинності, зупинення або припинення дії, визнання незаконними, оскарження, а також порядок і умови виконання визначаються Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про адміністративну процедуру», Законом України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», іншими законодавчими актами України.

Глава 1.3 Права та обов'язки жителів громади у вирішенні питань місцевого значення, гарантії їх прав

Стаття 12. Умови реалізації жителями громади прав та обов'язків у вирішенні питань місцевого значення

1. Особи, з відповідним обсягом дієздатності, мають всі права і обов'язки, передбачені Статутом.

2. Жителі, яким виповнилося 14 років і до виповнення 18 років, мають право ініціювати та брати участь у таких формах участі територіальної громади у вирішенні питань місцевого значення, як місцева ініціатива, громадські слухання, публічні консультації, консультативно-дорадчий орган при органі та/або посадовій особі місцевого самоврядування та в інших формах участі, що не суперечать закону, а також мають відповідні обов'язки, передбачені Статутом.

Стаття 13. Права жителів громади

1. При вирішенні питань місцевого значення жителі громади мають право:

1.1 одержувати повну і достовірну інформацію про діяльність органів та посадових осіб місцевого самоврядування у спосіб, передбачений законодавством та Статутом;

1.2 на особистий прийом депутатами Ради, головою, іншими посадовими особами місцевого самоврядування;

1.3 на ознайомлення з проектами актів органів місцевого самоврядування;

1.4 одержувати копії актів органів та посадових осіб місцевого самоврядування у порядку, визначеному законодавством;

1.5 подавати індивідуальні та колективні звернення органам і посадовим особам місцевого самоврядування, одержувати на них відповіді у встановлені законодавством строки;

1.6 бути присутніми на засіданнях Ради, її постійних комісій, виконавчого комітету Ради в порядку, встановленому Статутом, регламентом Ради та її виконавчого комітету;

1.7 на виступ на пленарному засіданні Ради, засіданні постійної комісії у порядку, встановленому Радою, на засіданні виконавчого комітету Ради в порядку, встановленому виконавчим комітетом;

1.8 брати участь у розподілі частини видатків місцевого бюджету через механізм громадського бюджету;

1.9 бути включеними у встановленому порядку до складу консультативно-дорадчих органів при органах місцевого самоврядування, голові;

1.10 брати участь у роботі контрольно-наглядових органів юридичних осіб, засновниками яких є Рада;

1.11 брати участь у здійсненні контролю за діяльністю органів і посадових осіб місцевого самоврядування, комунальних підприємств, установ та організацій у порядку й у формах, встановлених законодавством України;

1.12 на оскарження рішень, дій чи бездіяльності органів та посадових осіб місцевого самоврядування;

1.13 брати участь у створенні та діяльності органів самоорганізації населення;

1.14 використовувати різні форми участі територіальної громади в місцевому самоврядуванні, визначених цим Статутом, а також іншими рішеннями Ради;

1.15 користуватися іншими правами, передбаченими Конституцією та актами законодавства України.

Стаття 14. Обов'язки жителів громади

1. Жителі громади зобов'язані:

1.1 проявляти повагу до гідності кожної людини, вірувань, традицій, історії, національної та/або етнічної самобутності осіб та/або груп осіб, сприяти забезпеченню рівності інших прав і свобод осіб та/або груп осіб, які проживають чи на інших підставах перебувають на території громади;

1.2 утримуватися від будь-яких форм дискримінації;

1.3 шанобливо ставитися до традицій, звичаїв громади, її самобутності, історії та культури;

1.4 сприяти сталому розвитку громади та її населених пунктів;

1.5 шанобливо та ощадливо ставитися до майна та природних ресурсів громади;

1.6 поважати символіку громади і використовувати її тільки за призначенням;

1.7 реалізовувати свої права, свободи та законні інтереси з повагою до прав жителів та інших осіб, які на законних підставах проживають (перебувають) у межах території громади, до інтересів держави.

Стаття 15. Гарантії прав жителів громади

1. Рада, її депутати, виконавчі органи Ради та посадові особи, забезпечують реалізацію прав та законних інтересів жителів громади у межах, визначених Конституцією та законами України.

2. Жителям громади гарантується право на участь у вирішенні всіх питань місцевого значення, віднесених до компетенції органів місцевого самоврядування громади, в порядку і формах, визначених Конституцією та законодавством України, цим Статутом, рішеннями Ради.

3. Реалізація і захист прав та свобод людини і громадянина, які закріплені в Конституції та законах України, визначають зміст і спрямованість діяльності органів місцевого самоврядування громади.

4. Органи та посадові особи місцевого самоврядування громади у своїй діяльності зобов'язані надавати пріоритетне значення служінню інтересам громади та забезпеченню усім жителям громади реальної можливості реалізувати їх права.

5. Рішення та дії органів та посадових осіб місцевого самоврядування громади не можуть обмежувати встановлених Конституцією та законами України прав і свобод людини та громадянина.

6. Реалізація жителями громади своїх прав, свобод та законних інтересів не повинна призводити до порушення прав і свобод інших осіб, а також інтересів громади, суспільства чи держави у цілому.

Розділ II. ФОРМИ ТА ПОРЯДОК УЧАСТІ ГРОМАДИ У ВИРІШЕННІ ПИТАНЬ МІСЦЕВОГО ЗНАЧЕННЯ

Стаття 16. Форми участі громади у вирішенні питань місцевого значення

1. *З безпосереднього вирішення жителями громади питань місцевого значення:* місцевий референдум, загальні збори (конференція) жителів громади; участь жителів громади у плануванні та розподілі коштів місцевого бюджету (громадський бюджет).

2. *З ініціативи жителів громади щодо вирішення питань місцевого значення:* місцеві ініціативи, колективні та індивідуальні звернення жителів громади до органів і посадових осіб місцевого самоврядування громади.

3. *З виявлення позиції жителів громади щодо питань місцевого значення:* громадські слухання, громадські обговорення, публічні консультації.

4. *Із залучення у діяльність органів місцевого самоврядування:* консультативно-дорадчий орган при органах та/або посадових особах місцевого самоврядування, надання пропозицій та зауважень до оприлюднених проєктів актів органів місцевого самоврядування.

5. *Інші форми участі,* передбачені законодавством України та рішеннями Ради.

Стаття 17. Місцевий референдум

1. Місцевий референдум є формою вирішення громадою питань місцевого значення шляхом прямого волевиявлення.

2. Предметом місцевого референдуму є питання місцевого значення, вирішення яких, згідно законодавства України, належить до компетенції місцевого самоврядування.

3. Рішення, прийняті місцевим референдумом є обов'язковими до виконання органами місцевого самоврядування громади.

4. Порядок організації та проведення місцевого референдуму, визначаються законодавством України.

Стаття 18. Загальні збори, конференція жителів громади

1. Загальні збори жителів громади – зібрання всієї або частини жителів для участі у вирішенні питань місцевого значення.

2. Конференція жителів громади – проведення загальних зборів жителів громади шляхом зібрання делегатів від жителів громади, уповноважених представляти їх інтереси.

3. Порядок організації та проведення загальних зборів, конференцій жителів громади визначається Положенням про загальні збори, конференцію жителів Кегичівської селищної територіальної громади, що затверджується Радою.

4. Рішення загальних зборів, конференції жителів громади підлягають врахуванню Радою, її посадовими та службовими особами у своїй діяльності.

Стаття 19. Участь жителів громади у плануванні та розподілі коштів місцевого бюджету

1. Участь жителів у плануванні та розподілі коштів місцевого бюджету – це можливість для жителів громади брати участь у розподілі коштів частини місцевого бюджету Кегичівської селищної територіальної громади шляхом створення проєктів для розвитку громади та/або голосування за них (громадський бюджет).

2. Порядок участі жителів у розподілі частини коштів місцевого бюджету визначається Радою.

3. Вимоги до кількості підписів жителів на підтримку проєкту громадського бюджету, строку збору підписів тощо визначаються Положенням про громадський бюджет Кегичівської селищної територіальної громади, що затверджується Радою.

Стаття 20. Місцеві ініціативи, інші форми звернень жителів громади

1. Жителі мають право ініціювати розгляд Радою у порядку місцевої ініціативи будь-якого питання, віднесеного до компетенції органів місцевого самоврядування громади.

2. Порядок ініціювання, організації збору підписів та внесення місцевої ініціативи на розгляд Ради визначається Положенням про місцеві ініціативи Кегичівської селищної територіальної громади, що затверджується Радою.

3. Жителі мають право подавати письмові або усні колективні чи індивідуальні звернення, електронні петиції до органів і посадових осіб місцевого самоврядування громади в порядку, визначеному Законом України «Про звернення громадян» щодо будь-якого питання, яке належить до компетенції Ради та її виконавчих органів.

4. Електронна петиція – це колективне звернення жителів до Ради та її виконавчих органів, що здійснюється через офіційний вебсайт Ради.

5. Вимоги до кількості підписів жителів на підтримку електронної петиції до Ради та її виконавчих органів, строку збору підписів тощо визначаються Положенням про електронні петиції Кегичівської селищної територіальної громади, що затверджується Радою.

Стаття 21. Громадські слухання

1. Громадські слухання – форма безпосередньої участі жителів громади в обговоренні та прийнятті рішень з питань місцевого самоврядування. Це публічні зустрічі, на яких жителі громади можуть висловити свої думки, запропонувати рішення та обговорити важливі питання, що стосуються всієї громади або її частини.

2. Порядок організації та проведення громадських слухань визначається Положенням про громадські слухання Кегичівської селищної територіальної громади, що затверджується Радою.

3. Пропозиції, які вносяться за результатами громадських слухань, підлягають обов'язковому розгляду органами та посадовими особами місцевого самоврядування з прийняттям відповідного рішення.

Стаття 22. Консультації з громадськістю

1. Консультації з громадськістю – це публічне обговорення або опитування з метою виявлення думки жителів громади з питань місцевого самоврядування.

2. Консультації з громадськістю проводяться щодо проєктів містобудівної документації на місцевому рівні (генеральний план, детальний план території), проєкту комплексного плану просторового розвитку території громади, проєкту програми комплексного відновлення території громади у порядку, визначеному Законом України «Про регулювання містобудівної діяльності».

3. Порядок організації та проведення консультацій з громадськістю визначається Положенням про консультації з громадськістю Кегичівської селищної територіальної громади, що затверджується Радою.

4. Результати проведених консультацій з громадськістю враховуються при прийнятті рішень органами місцевого самоврядування громади.

Стаття 23. Консультативно-дорадчі органи при органах та/або посадових особах місцевого самоврядування, інші форми залучення

1. При Раді та її виконавчих органах можуть утворюватися консультативно-дорадчі органи, метою створення яких є підготовка пропозицій щодо вдосконалення роботи органів місцевого самоврядування, участь у розробленні проєктів рішень з важливих питань місцевого значення.

2. Порядок утворення та форми роботи консультативно-дорадчих органів визначаються положеннями, затвердженими відповідним органом місцевого самоврядування громади, при якому вони створюються.

3. Жителі громади можуть входити до складу та/або брати участь у роботі консультативно-дорадчих органів при органах та/або посадових особах місцевого самоврядування громади.

Стаття 24. Наглядова діяльність

1. У випадках, визначених законом, жителі можуть приймати участь в роботі контрольно-наглядових органів юридичних осіб публічного права, утворених за рішенням Ради з метою забезпечення прозорості й ефективності їх роботи, здійснення контролю за прийняттям рішень щодо діяльності юридичних осіб публічного права відповідно до законодавства України.

Розділ III. ОСОБЛИВОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ РОБОТИ ОРГАНІВ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ ГРОМАДИ

Стаття 25. Особливості організації роботи Ради

1. Рада складається з депутатів загальною кількістю 26 обраних жителями-виборцями на місцевих виборах відповідно до законодавства України.

2. Депутат Ради є представником інтересів громади, виборців свого виборчого округу, зобов'язаний виражати і захищати інтереси Кегичівської селищної територіальної громади та її частини – виборців свого виборчого округу, виконувати їх доручення в межах своїх повноважень, наданих законом, брати активну участь у здійсненні місцевого самоврядування.

3. Голова очолює виконавчий комітет ради та головує на її засіданнях. У разі виникнення конфлікту інтересів під час участі у засіданні Ради, головування переходить до секретаря Ради.

4. Секретар ради обирається з числа її депутатів відповідно до законодавства України.

5. Рада з числа її депутатів обирає постійні комісії Ради для вивчення, попереднього розгляду і підготовки питань, які належать до її відання, здійснення контролю за виконанням рішень Ради, її виконавчого комітету.

6. Організація роботи Ради, її постійних комісій визначається регламентом Ради, Положенням про постійні комісії Ради, що затверджується Радою.

7. Рада може створювати тимчасові контрольні комісії Ради відповідно до законодавства України.

8. Депутат Ради може бути в будь-який час відкликаний жителями за наявності підстав та в порядку, визначених Законом України «Про статус депутатів місцевих рад».

Стаття 26. Особливості організації роботи виконавчих органів Ради

1. Виконавчий комітет Ради може розглядати і вирішувати питання, віднесені законодавством до відання виконавчих органів ради.

2. Виконавчий комітет ради:

2.1 попередньо розглядає та схвалює проекти місцевих програм соціально-економічного і культурного розвитку, цільових програм з інших питань, прогноз місцевого бюджету, проект місцевого бюджету, проекти рішень з інших питань, що вносяться на розгляд Ради;

2.2 координує діяльність відділів та інших виконавчих органів, підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності громади, заслуховує звіти про роботу їх керівників;

2.3 має право змінювати або скасовувати акти підпорядкованих йому відділів та інших виконавчих органів влади, а також їх посадових осіб.

3. Рада може прийняти рішення про розмежування повноважень між її виконавчим комітетом, відділами та іншими виконавчими органами влади та селищним головою (у тому числі з метою забезпечення надання адміністративних послуг у строк, визначений законом) в межах повноважень, наданих законодавством виконавчим органам селищних рад.

Стаття 27. Старости

1. Староста затверджується у відповідному старостинському окрузі селищною радою на строк її повноважень за пропозицією селищного голови, що вноситься за результатами громадського обговорення (громадських слухань, зборів громадян, інших форм консультацій з громадськістю), проведеного у межах відповідного старостинського округу.

Після припинення повноважень селищних рад, старости продовжують здійснювати свої повноваження до затвердження нових старост у порядку, встановленому законодавством.

2 Порядок організації роботи старости визначаються Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Положенням про старосту, що затверджується Радою та іншими законами України.

Стаття 28. Електронне урядування

1. Рада, її посадові та службові особи впроваджують та використовують інструменти електронного урядування для забезпечення ефективності своєї діяльності, забезпечення прозорості, доступності та взаємодії з жителями відповідно до законодавства України.

Стаття 29. Платформа електронної демократії

1. Рада, її посадові та службові особи можуть використовувати платформи електронної демократії для забезпечення прозорості участі жителів громади у прийнятті рішень та ефективного управління місцевими справами.

Розділ IV. ВІДКРИТІСТЬ ТА ПРОЗОРІСТЬ ДІЯЛЬНОСТІ РАДИ, ЇЇ ПОСАДОВИХ ТА СЛУЖБОВИХ ОСІБ

Стаття 30. Прозорість діяльності Ради, її посадових та службових осіб

1. Відкритість та прозорість діяльності Ради, її посадових та службових осіб полягають у забезпеченні для жителів вільного доступу до інформації про їх діяльність.

2. Порядок доступу до інформації, а також її перелік здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства України.

Стаття 31. Відкритість Ради та її виконавчого комітету

1. Засідання Ради, її постійних комісій, виконавчого комітету є відкритими, за винятком випадків, передбачених законодавством.
2. Участь жителів громади в засіданнях Ради визначається її Регламентом.
3. Участь жителів громади в засіданнях виконавчого комітету Ради визначається його Регламентом.

Стаття 32. Способи поширення інформації

1. Рада, її виконавчі органи, Голова поширюють інформацію про свою діяльність через:
 - 1.1 Офіційний сайт Ради: <https://kegichivskaselrada.gov.ua>;
 - 1.2 Електронну систему публічних закупівель ProZorro: <https://prozorro.gov.ua/uk>;
 - 1.3 Єдиний державний реєстр декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування: <https://public.nazk.gov.ua>;
 - 1.4 Державна цифрова екосистема для підзвітного управління відновленням: <https://dream.gov.ua/ua>;
 - 1.5 інші відповідні бази даних та електронні платформи.

Стаття 33. Запити про інформацію

1. Доступ жителів до публічної інформації забезпечується в порядку, визначеному Законом України «Про доступ до публічної інформації», іншими законами України.

Розділ V. УЧАСТЬ МОЛОДІ У МІСЦЕВОМУ САМОВРЯДУВАННІ

Стаття 34. Права молоді на участь у місцевому самоврядуванні

1. Рада, виконавчі органи та їх посадові особи створюють механізми та гарантії залучення молоді до суспільного життя територіальної громади, а також участі у місцевому самоврядуванні та процесах прийняття рішень.
2. Участь молоді у вирішенні питань місцевого значення забезпечується зокрема шляхом залучення та розгляду їх пропозиції під час прийняття рішень Радою та її виконавчими органами.
3. Залучення молоді до місцевого самоврядування та процесу прийняття рішень здійснюється через такі механізми, як Молодіжні ради, учнівське самоврядування, залучення молоді у розподіл коштів бюджету територіальної громади, молодіжні центри та простори, проведення консультацій, залучення до реалізації проєктів, спрямованих на розвиток територіальної громади, але не обмежуючись ними.
4. З урахуванням основних засад та принципів з охорони дитинства та вимог щодо недискримінації, Рада та її виконавчі органи створюють належні умови та забезпечують будь-якій особі, яка досягла такого віку і рівня розвитку, що може висловити свою думку та погляди, право самостійно або у групі дітей вільно виражати їх з усіх питань, віднесених до компетенції місцевого самоврядування в Кегичівській селищній територіальній громаді.
5. Ініціювати та брати участь в таких формах участі територіальної громади у вирішенні питань місцевого значення, як: місцеві ініціативи, громадські слухання, публічні консультації, електронні петиції мають право особи з 14 років. Жителі, яким виповнилось 14 років, мають права, визначені ч. 4 ст. 13 Статуту.
6. Молодь інформується органом місцевого самоврядування про результати розгляду порушеного ними питання або наданих пропозицій та отримує роз'яснення щодо можливості їх врахування.
7. Основними завданнями Ради в реалізації права молоді на участь у місцевому самоврядуванні є:

7.1 створення умов для залучення молоді до громадського, політичного, соціально-економічного, культурного життя територіальної громади, популяризація ролі та важливості участі молоді у процесі ухвалення рішень;

7.2 підтримка молоді в реалізації її соціально-економічного потенціалу, у тому числі для вирішення житлових питань, питань професійного розвитку, працевлаштування, задоволення освітніх, медичних, культурних та інших потреб;

7.3 формування громадянської, національної та культурної ідентичності української молоді;

7.4 сприяння інституційному розвитку молодіжних та дитячих громадських об'єднань, молодіжних центрів, посилення їхньої ролі у процесі соціалізації молоді;

7.5 розвиток молодіжної інфраструктури.

Стаття 35. Механізми участі молоді у місцевому самоврядуванні

1. Участь молоді у місцевому самоврядуванні забезпечується шляхом врахування позиції молоді під час прийняття рішень Радою та її виконавчими органами, а також залучення молоді до реалізації прийнятих рішень.

2. Механізми та інструменти участі молоді у місцевому самоврядуванні:

2.1 інформування про рішення та дії Ради, її органів та посадових осіб, що стосуються молоді, шляхом оприлюднення відповідної інформації на офіційному вебсайті Ради, через засоби масової інформації, соціальні мережі та за допомогою інших доступних засобів та методів комунікації;

2.2 проведення консультацій, у тому числі електронних, іншими заінтересованими сторонами, проведення опитувань молоді тощо;

2.3 налагодження діалогу з молоддю шляхом підтримки молодіжних ініціатив, утворення молодіжних рад, призначення радників з питань молоді, проведення громадських слухань, публічних обговорень, створення робочих груп із залученням суб'єктів молодіжної роботи під час розгляду питань, що їх стосуються та молодіжної політики;

2.4 забезпечення представництва молоді у складі консультативно-дорадчих органів, що утворюються органами місцевого самоврядування з питань, що їх стосуються та молодіжної політики.

Стаття 36. Молодіжна рада

1. Молодіжна рада – це молодіжний консультативно-дорадчий орган, що утворюється при Раді та /або при Кегичівському селищному голові з метою залучення молоді до формування та реалізації рішень /ініціатив з питань місцевого значення.

2. Рада та /або Кегичівський селищний голова затверджує Положення про молодіжну раду. Рада та /або виконавчий комітет здійснює організаційно-методичне забезпечення діяльності молодіжної ради.

3. Молодіжна рада:

3.1 сприяє реалізації права молоді на участь у життєдіяльності громади;

3.2 вносить до Ради та її виконавчих органів пропозиції щодо організації консультацій з молоддю;

3.3 надає пропозиції, висновки, рекомендації щодо питань, що стосуються молоді та вправі ініціювати питання на розгляд Ради, її виконавчих органів та Кегичівського селищного голови;

3.4 розробляє спільно з молодіжними, дитячими громадськими об'єднаннями та іншими суб'єктами, що здійснюють молодіжну роботу пропозиції щодо пріоритетів розвитку молодіжної сфери;

3.5 здійснює моніторинг і оцінку ефективності розвитку молодіжної сфери;

3.6 бере участь у розробленні проєктів нормативно-правових актів, спрямованих на розвиток молодіжної сфери;

3.7 вивчає стан виконання законів України, інших нормативно-правових актів, що стосуються молоді;

3.8 виконує інші завдання, визначені Положенням про молодіжну раду.

4. Молодіжна рада діє на засадах добровільності, відкритості, прозорості та звітує перед громадськістю про свою діяльність відповідно до затвердженого Положення.

5. Селищний голова може призначати радника з питань молоді на громадських засадах.

Стаття 37. Роль Ради та її виконавчих органів у галузі розвитку молодіжної політики

1. Рада, її виконавчі органи та Кегичівський селищний голова у межах своїх повноважень:

1.1 затверджує програму розвитку молодіжної політики з урахуванням положень Національної молодіжної стратегії, місцевих потреб і запитів молоді, здійснюють оцінку ефективності їх реалізації;

1.2 проводить, аналізує та забезпечує вивчення соціально-економічних обставин, потреб, цінностей, пріоритетів молоді, рівня її залученості до суспільного життя;

1.3 передбачає у програмі розвитку молодіжної політики підготовку та підвищення кваліфікації молоді;

1.4 забезпечує формування, оптимізацію та розвиток молодіжної інфраструктури;

1.5 сприяє створенню та діяльності молодіжних центрів, забезпечує діяльність молодіжних центрів комунальної форми власності, інших установ, що забезпечують соціальний захист, самореалізацію та розвиток потенціалу молоді;

1.6 сприяє діяльності молодіжних та дитячих громадських об'єднань, інших суб'єктів молодіжної роботи, у тому числі шляхом їх залучення до реалізації програм, надання грантів на конкурсних засадах, у порядку, визначеному законодавством;

1.7 сприяє створенню молодіжних рад, інших консультативно-дорадчих та робочих органів для забезпечення участі молоді у розвитку молодіжної політики, вирішення інших питань, що стосуються молоді;

1.8 розробляє місцеві фінансово-кредитні механізми забезпечення економічної доступності житла для молодих сімей та молодих осіб;

1.9 здійснює інші повноваження, визначені законом.

Стаття 38. Молодіжні центри та простори

1. На території Кегичівської селищної територіальної громади створюються молодіжні центри та простори.

2. Молодіжні центри комунальної форми власності можуть утворюватися та діяти на базі закладів освіти, культури, спортивного профілю, охорони здоров'я, соціального захисту тощо.

Молодіжна робота здійснюється з урахуванням специфіки роботи закладу та може включати надання послуг з неформальної освіти, культурного розвитку, донесення до дітей та молоді інформації про необхідність збереження здоров'я, популяризації здорового способу життя, проведення активного та змістовного дозвілля, розвитку вуличних культур тощо.

3. Молодіжні центри сприяють соціальному та індивідуальному розвитку дітей та молоді на засадах залучення до прийняття рішень та інтеграції в життя громади, забезпечують розвиток громадянської та неформальної освіти, запроваджують інші форми змістовного дозвілля дітей та молоді, здійснюють методичне та інформаційне забезпечення діяльності молодіжних та дитячих громадських об'єднань, інших суб'єктів молодіжної роботи.

4. Порядок функціонування молодіжного простору визначається власником /балансоутримувачем /розпорядником будівель, споруд, інших приміщень чи земельних ділянок, на базі яких організовано молодіжний простір та відповідно до прийнятих стандартів роботи молодіжних просторів.

Стаття 39. Підтримка обдарованої молоді

1. Обдарованій молоді Рада та її виконавчі органи надають всебічну підтримку з метою реалізації соціально значущих проєктів у соціальній та гуманітарній сферах у порядку, визначеному законодавством. А також сприяють проведенню регіональних та місцевих конкурсів, виставок, фестивалів, концертів, наукових конференцій тощо для виявлення, підтримки і поширення творчих досягнень молоді.

2. Рада та її виконавчі органи можуть встановлювати для молоді спеціальні гранти, стипендії тощо.

Розділ VI. ВІДНОСИНИ ГРОМАДИ З ІНШИМИ СУБ'ЄКТАМИ

Стаття 40. Відносини громади з інститутами громадянського суспільства, з органами самоорганізації населення

1. Відносини громади з інститутами громадянського суспільства (далі - ІГС): громадські організації, релігійні, благодійні організації, організації роботодавців, творчі, професійні спілки, недержавні засоби масової інформації, інші непідприємницькі товариства і установи, створені відповідно до законодавства України, незалежно від статусу, з органами самоорганізації населення громади тощо, ґрунтуються на принципах законності та неупередженості.

2. З метою врегулювання взаємовідносин громади з ІГС можуть укладатися відповідні договори /меморандуми.

3. Відносини громади з іншими громадами здійснюються відповідно до закону.

Стаття 41. Відносини громади з іншими громадами

1. Відносини громади з іншими громадами, їх посадовими та службовими особами здійснюється відповідно до закону.

2. З метою врегулювання взаємовідносин з іншими громадами, можуть укладатися відповідні договори /меморандуми.

3. Громади спільно з іншими громадами можуть:

3.1 об'єднувати на договірних засадах кошти місцевих бюджетів для виконання спільних проєктів або для спільного фінансування комунальних підприємств, установ та організацій, вирішення інших питань, що стосуються спільних інтересів територіальних громад;

3.2 об'єднувати на договірних засадах, на праві спільної власності об'єкти права комунальної власності для виконання спільних проєктів або для спільного утримання комунальних підприємств, установ та організацій і створювати для цього відповідні органи та служби;

3.3 визначати порядок використання коштів та іншого майна, що перебувають у спільній власності територіальних громад;

3.4 вчиняти інші дії, визначені чинним законодавством України.

4. Громада може об'єднуватися з іншими територіальними громадами в порядку, визначеному Законом України «Про добровільне об'єднання територіальних громад».

Стаття 42. Відносини громади з суб'єктами господарювання

1. Взаємовідносини громади з суб'єктами господарювання, які здійснюють свою діяльність на території громади і не перебувають у комунальній власності громади, здійснюються в порядку, визначеному чинним законодавством України.

2. Рада сприяє розвитку підприємництва, залученню інвестицій та створенню в громаді сприятливого інвестиційного клімату.

Стаття 43. Міжнародні зв'язки

1. Рада може брати участь у міжмуніципальній, транскордонній та міжнародній співпраці, організовувати співробітництво з містами-партнерами, міжнародними організаціями, іншими іноземними суб'єктами у різних сферах суспільного життя, яке здійснюється відповідно до чинного законодавства України.

2. Рада в інтересах громади може брати участь на правах реципієнта та партнера в міжнародних програмах та реалізовувати спільні проєкти, направлені на підвищення добробуту жителів.

Розділ VII. ЗВІТУВАННЯ РАДИ, ЇЇ ПОСАДОВИХ ТА СЛУЖБОВИХ ОСІБ, ДЕПУТАТІВ

Стаття 44. Звітування перед громадою

1. Перед громадою про свою діяльність звітують:

- 1.1 Голова;
- 1.2 депутати Ради;
- 1.3 старости.

2. Звітування перед громадою передбачає надання письмового звіту та проведення відкритої зустрічі у спосіб, що дає змогу жителям поставити запитання, висловити зауваження та надати пропозиції.

3. Письмові звіти оприлюднюються на офіційному вебсайті Ради завчасно до дати відкритої зустрічі з громадою. Автор звіту має забезпечити його своєчасне подання уповноваженій особі Ради для попереднього оприлюднення.

Стаття 45. Звітування перед Радою

1. Перед Радою звітує:

- 1.1 Голова про діяльність виконавчих органів Ради;
- 1.2 старости;
- 1.3 інші особи у випадках, передбачених законодавством.

2. Звітування перед Радою відбувається на її пленарних засіданнях відповідно до Регламенту Ради.

Стаття 46. Звітування Голови

1. Голова звітує перед громадою два рази на рік.

2. Про місце, час і спосіб організації звітування перед громадою уповноважена особа місцевого самоврядування повідомляє жителів громади завчасно до дня звітування через офіційний вебсайт Ради та інші способи публічної комунікації з громадою.

3. Звіт Голови перед громадою включає інформацію про виконання ним своїх повноважень, реалізацію стратегічних і програмних документів розвитку громади, виконання місцевого бюджету, результати виконання плану роботи, оголошеного під час попереднього звітування, а в разі невиконання (часткового виконання) попереднього плану – відповідні причини, плани на наступний звітний період, інші питання місцевого значення.

4. Голова звітує на пленарному засіданні Ради:

4.1 про роботу виконавчих органів Ради на вимогу не менше половини депутатів Ради у визначений ними строк, але не раніше наступної чергової сесії;

4.2 щорічно про здійснення державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності виконавчими органами відповідної ради.

Стаття 47. Звітування депутатів Ради

1. Кожен депутат Ради звітує перед громадою про свою роботу під час проведення відкритої зустрічі один раз на рік протягом першого кварталу року, наступного за звітним.

2. Про місце, час і спосіб організації звітування перед громадою депутат повідомляє жителів завчасно до дня звітування через офіційний вебсайт Ради та інші способи публічної комунікації з громадою.

3. Звіт депутата Ради перед громадою включає інформацію про:

- 3.1 діяльність у Раді та її органах;
- 3.2 роботу з виборцями;

3.3 прийняті Радою та її органами рішення, хід їх виконання, особисту участь в обговоренні, прийнятті та організації виконання рішень Ради, а також доручень виборців свого виборчого округу.

4. Звіт депутата Ради може бути проведено в будь-який час на вимогу зборів виборців, органів самоорганізації населення.

5. Депутат Ради інформує Раду та виконавчі органи Ради про результати обговорення його звіту, зауважень і пропозицій, висловлених виборцями на адресу Ради та її органів, а також про доручення, дані депутатам у зв'язку з його депутатською діяльністю.

Стаття 48. Звітування старости

1. Староста звітує перед жителями старостинського округу про свою роботу на відкритій зустрічі не рідше одного разу на рік, протягом першого кварталу року, наступного за звітним.

2. Староста звітує перед Радою про свою роботу не рідше одного разу на рік, протягом першого кварталу року, наступного за звітним, а на вимогу не менш як третини депутатів – у визначений Радою термін.

3. Порядок звітування старости визначається Положенням про старосту, що затверджується Радою.

Розділ VIII. ГРОМАДСЬКИЙ КОНТРОЛЬ

Стаття 49. Засади громадського контролю

1. Громадський контроль – це право та можливість мешканців громади та /або інститутів громадського суспільства, предметом яких є здійснення нагляду за відповідністю діяльності органів і посадових осіб місцевого самоврядування громади Конституції України, законам України, іншим нормативно-правовим актам та інтересам громади.

2. Громадський контроль за діяльністю органів та посадових осіб місцевого самоврядування громади здійснюється на основі таких принципів:

- 2.1 законності;
- 2.2 пріоритетності прав людини та громадянина;
- 2.3 відкритості та прозорості;
- 2.4 добровільності та безоплатної участі у здійсненні громадського контролю;
- 2.5 неупередженості, об'єктивності та достовірності;
- 2.6 сприяння досягненню балансу приватних та публічних інтересів при вирішенні питань місцевого значення;
- 2.7 сприяння недопущенню перешкоджання здійсненню законного громадського контролю;
- 2.8 професійності та компетентності учасників громадського контролю;
- 2.9 Взаємодії жителів громади та органів і посадових осіб місцевого самоврядування;
- 2.10 тощо.

Стаття 50. Форми здійснення громадського контролю

1. Громадський контроль за діяльністю органів та посадових осіб місцевого самоврядування громади здійснюється шляхом:

- 1.1 аналізу жителями публічної інформації, що оприлюднюється органами та посадовими особами місцевого самоврядування;
- 1.2 участі жителів у відкритих зустрічах щодо звітування Голови, депутатів Ради, старост про їх роботу;
- 1.3 участі жителів у роботі консультативно-дорадчих органів, що створюються при Раді або виконавчих органах Ради;
- 1.4 подання індивідуальних чи колективних звернень жителями (зауважень, скарг та пропозицій), що стосуються діяльності органів та посадових осіб місцевого самоврядування громади;
- 1.5 громадського оцінювання діяльності Ради, її посадових та службових осіб ІГС;

- 1.6 звернення до правоохоронних органів за наявності ознак правопорушень в діях Ради, її посадових та службових осіб;
- 1.7 оскарження в суді актів Ради, її посадових та службових осіб;
- 1.8 використання інших форм, передбачених законодавством України.

Розділ IX. РОЗВИТОК ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ

Стаття 51. Розвиток територіальної громади

1. Забезпечення сталого та збалансованого розвитку усіх сфер життя здійснюється відповідно до Стратегії розвитку та діючих програм Ради.

Стаття 52. Фінансова і матеріальна основа місцевого самоврядування

1. Фінансовою основою громади є доходи місцевого бюджету, інші кошти та надходження, які не заборонені законодавством України.
2. Рада, її виконавчий комітет забезпечують складання та схвалення прогнозу бюджету громади, розробляють, затверджують і виконують бюджет громади відповідно до Бюджетного кодексу України.
3. Рада відповідно до Податкового кодексу України встановлює місцеві податки і збори (частина власних джерел). Місцеві податки і збори зараховуються до бюджету громади в порядку, встановленому Бюджетним кодексом України.
4. Матеріальною основою громади є рухоме і нерухоме майно, земля, природні ресурси, що є у власності громади, а також об'єкти, що перебувають в управлінні районних, обласних рад або держави.
5. Управління фінансовими і матеріальними ресурсами, реалізацією права власності від імені та в інтересах громади здійснює Рада.

Стаття 53. Засади планування розвитку громади

1. Планування розвитку громади є інструментом управління, який визначає бажане майбутнє громади, базується на аналізі зовнішніх та внутрішніх умов, в яких розвивається громада і полягає у напрацюванні заходів для планового розвитку громади.
2. Планування розвитку громади здійснюється з метою:
 - 2.1 підвищення спроможності громади;
 - 2.2 раціонального використання бази розвитку громади;
 - 2.3 досягнення бажаного рівня якості життя жителів громади;
 - 2.4 задоволення сучасних потреб громади і захисту інтересів майбутніх поколінь.
3. Акти планування розвитку громади:
 - 3.1 Стратегія розвитку громади;
 - 3.2 програми розвитку громади, окремих галузей суспільного життя громади, окремих адміністративно-територіальних складових громади;
 - 3.3 цільові програми з інших питань місцевого самоврядування;
 - 3.4 генеральні плани населених пунктів, комплексний план просторового розвитку;
 - 3.5 інші документи з планування розвитку громади.
4. Акти планування розвитку громади затверджує Рада.

Стаття 54. Стратегічне планування

1. Стратегічне бачення розвитку громади – перспектива соціально-економічного, екологічно збалансованого та інноваційного розвитку громади в довгостроковому періоді з урахуванням її особливостей.
2. Стратегія розвитку громади – це план дій, що визначає напрями, цілі та способи досягнення бажаного стану на тривалий період часу.
3. Стратегія розвитку громади включає:

- 3.1 період стратегічного планування;
 - 3.2 аналіз поточного стану громади;
 - 3.3 опитування зацікавлених сторін;
 - 3.4 SWOT-аналіз;
 - 3.5 визначення стратегічного бачення, стратегічних і оперативних цілей, завдань та заходів, спрямованих на підвищення якості життя тощо;
 - 3.6 план заходів із чіткими показниками виконання (індикаторами) та джерелами фінансування.
4. Процес розробки Стратегії розвитку громади передбачає залучення мешканців, інститутів громадського суспільства та інших зацікавлених осіб через створення дорадчо-консультативних органів (робочі групи), громадські слухання (обговорення), опитування фокус-груп тощо.
5. Стратегія розвитку громади затверджується рішенням Ради після громадського обговорення та оприлюднюється на офіційному вебсайті громади.

Стаття 55. Планування публічних інвестицій

- 1. Планування публічних інвестицій здійснюється відповідно до Закону України «Про публічні інвестиції» та спрямоване на залучення коштів для реалізації проектів, визначених Стратегією розвитку громади.
- 2. Інвестиційні проекти, зокрема у сферах економіки, соціальної сфери, інфраструктури та екології, розробляються з урахуванням економічної доцільності, соціального впливу та екологічної безпеки.
- 3. Інформація про інвестиційні проекти, джерела фінансування та їх реалізацію оприлюднюється на офіційному вебсайті громади.

Стаття 56. Бюджетне планування

- 1. Формування бюджету громади здійснюється відповідно до Бюджетного кодексу України та ґрунтується на пріоритетах, визначених Стратегією розвитку громади та враховує потреби всіх соціальних груп, зокрема вразливих верств населення.
- 2. Інформація про доходи, видатки, виконання бюджету та розподіл бюджетних коштів оприлюднюється на офіційному вебсайті Ради.
- 3. Рада може впроваджувати громадський бюджет (бюджет участі).

Стаття 57. Просторове планування

- 1. Просторове планування здійснюється відповідно до закону.
- 2. Основними документами просторового планування є комплексний план просторового розвитку, Генеральний план населеного пункту, плани зонування, детальні плани територій та інша містобудівна документація.

Стаття 58. Моніторинг і оцінка реалізації актів планування розвитку громади

- 1. Рада здійснює моніторинг і оцінку реалізації актів планування розвитку громади для визначення їх ефективності та відповідності потребам громади.

Розділ X. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

Стаття 59. Порядок прийняття та реєстрації Статуту, його чинність

- 1. Статут Кегичівської селищної територіальної громади приймається на пленарному засіданні Кегичівської селищної ради не менше 2/3 голосів депутатів від загального складу Кегичівської селищної ради.

2. Статут Кегичівської селищної територіальної громади набирає чинності у порядку, встановленому законом.

3. Дія Статуту Кегичівської селищної територіальної громади поширюється на всю територію громади, на всіх жителів громади, на підприємства, установи, організації, незалежно від форми власності та підпорядкування, які дислокуються на території громади, на фізичних осіб-підприємців, які здійснюють свою діяльність на території громади, на ІГС, які зареєстровані та/або здійснюють свою діяльність на території громади, на органи самоорганізації населення громади.

Стаття 60. Порядок внесення змін та доповнень до Статуту

1. Зміни та доповнення до Статуту вносяться рішенням Кегичівської селищної ради, яке приймається не менше 2/3 голосів депутатів від загального складу Кегичівської селищної ради.

2. Пропозиції щодо внесення змін та доповнень до Статуту мають право подавати на розгляд Кегичівської селищної ради Кегичівський селищний голова, не менше 1/3 депутатів від загального складу Кегичівської селищної ради, виконавчий комітет Ради, а також жителі Кегичівської селищної територіальної громади у порядку внесення місцевої ініціативи.

Стаття 61. Контроль за виконанням Статуту

Контроль за виконанням Статуту здійснюють Кегичівська селищна рада, Кегичівський селищний голова, жителі Кегичівської селищної територіальної громади.

Розділ XI. ПЕРЕХІДНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Кегичівська селищна рада та її виконавчі органи приводять свої акти у відповідність до Статуту протягом 6-ти місяців з дня набрання чинності цим Статутом.

2. Кегичівська селищна рада приймає акти, передбачені Статутом протягом 1 року з дня набрання ним чинності.

Кегичівський селищний голова



Антон ДОЦЕНКО